DECRETO
RESOLUCIONES Y DECRETOS
LIBRO
2024 - 1273
16/01/2024
5006754ad1320f02ef007e8121010939i
COPIA AUTÉNTICA que puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en http://sedeelectronica.laspalmasgc.es/valDoc/index.jsp

AYUNTAMIENTO DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA
ALCALDÍA

Ref.: MCGJ/CHSM/CCC
Expte.: Nombramiento personal eventual
Trámite: Doña Claudia Demetrio Verona

**Decreto de la alcaldesa por el que se nombra a doña Claudia Demetrio Verona para ocupar un puesto de Personal Eventual, mandato 2023-2027, denominado periodista, identificado en la RPT con el código GAL-E-21, para ejercer funciones de confianza y asesoramiento y se autoriza y dispone la aprobación del gasto.**

De acuerdo con el expediente de referencia, se acredita lo siguiente:

## ANTECEDENTES DE HECHO

**I.-** Comunicación del Alcaldía de fecha 14 de diciembre de 2023 ordenando el nombramiento de Doña Claudia Demetrio Verona, con DNI 54088443X, como personal eventual, mandato 2023-2027, con la categoría de director de periodista. Puesto identificado en la RPT con el código GAL-E-21.

**II.-** Acuerdo plenario de fecha 15 de marzo de 2023 (BOP nº 55 de 5 de mayo de 2023), por el que se aprueba la plantilla orgánica del personal del Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria para el ejercicio 2023.

**III.-** Acuerdo de la Junta de Gobierno de la Ciudad, de fecha 21 de junio de 2023 por el que se determinan el número, denominación y características del personal eventual, con ocasión del inicio del nuevo mandato corporativo, mandato 2023-2027.

**IV.-** Acuerdo plenario de fecha 23 de junio de 2023 por el que se determinan las retribuciones del personal eventual de la Corporación, mandato 2023-2027.

**V.-** Cuantificación del puesto GAL-E-21.

**VI.-** Documento contable.

**VII.-** Informe sobre la adecuación a los acuerdos en relación al número, características y fijación de retribuciones aprobados por órgano competente.

**VIII.-** Informe de cumplimiento normativo.

**IX.-** Informe del Coordinador General de Economía y Hacienda de excepción del expediente del plazo de cierre del ejercicio presupuestario 2023.

**X.-** Informe de fiscalización de conformidad.

## FUNDAMENTOS DE DERECHO

1. **Normativa aplicable**

- Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.

| Documento firmado por: | Fecha/hora: |
|---|---|
| SEBASTIAN SÁNCHEZ MELIÁN | 15/01/2024 10:20 |
| CAROLINA DARIAS SAN SEBASTIAN | 15/01/2024 11:13 |
| ANTONIO JOSÉ MUÑECAS RODRÍGO | 15/01/2024 12:04 |

DECRETO
RESOLUCIONES Y DECRETOS
LIBRO
2024 - 1273
16/01/2024
5006754ad1320f02ef007e8121010939i
COPIA AUTÉNTICA que puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en http://sedeelectronica.laspalmasgc.es/valDoc/index.jsp



Ref.: MCGJ/CHSM/CCC
Expte.: Nombramiento personal eventual
Trámite: Doña Claudia Demetrio Verona

- Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público (TREBEP).
- Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las Disposiciones Legales vigentes en materia de Régimen Local.
- Reglamento Orgánico del Gobierno y de la Administración del Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria (ROGA).

**b. <u>Consideraciones Jurídicas</u>**

**PRIMERO.- El personal eventual. Régimen Jurídico y urgencia en llevar a cabo el nombramiento.**

El artículo 104 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, establece el régimen común y general del personal eventual, aplicable tanto a los municipios del régimen común, como a los del régimen especial de grandes ciudades, con la salvedad respecto de los últimos del órgano competente para la adopción del oportuno acuerdo. Dicha disposición es del siguiente tenor:

"***1. El número, características y retribuciones del personal eventual será determinado por el Pleno de cada Corporación, al comienzo de su mandato. Estas determinaciones solo podrán modificarse con motivo de la aprobación de los Presupuestos anuales.***

***2. El nombramiento y cese de estos funcionarios es libre y corresponde al Alcalde o al Presidente de la entidad local correspondiente. Cesan automáticamente en todo caso cuando se produzca el cese o expire el mandato de la autoridad a la que presten su función de confianza o asesoramiento.***

***3. Los nombramientos de funcionarios de empleo, el régimen de sus retribuciones y su dedicación se publicarán en el Boletín Oficial de la Provincia y, en su caso, en el propio de la Corporación".***

**SEGUNDO.-** Como desarrollo de la disposición anterior, el artículo 176 del Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local, aprobado por el Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, dispone que el personal eventual se rige por lo establecido en el artículo 104 de la Ley 7/1985, de 2 de abril.

**TERCERO.-** El Reglamento Orgánico del Gobierno y de la Administración del Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria, en su artículo 15.2 estipula que los asesores serán nombrados y cesados libremente por el Alcalde mediante Decreto.

**CUARTO.-** El TREBEP, establece en su artículo 12:

"***1. Es personal eventual el que, en virtud de nombramiento y con carácter no permanente, sólo realiza funciones expresamente calificadas como de confianza o asesoramiento especial, siendo retribuido con cargo a los créditos presupuestarios consignados para este fin.***
***2. (...)***
***3. El nombramiento y cese serán libres. El cese tendrá lugar, en todo caso, cuando se produzca el de la autoridad a la que se preste la función de confianza o asesoramiento.***
***4. La condición de personal eventual no podrá constituir mérito para el acceso a la Función Pública o para la promoción interna.***

| Documento firmado por: | Fecha/hora: |
|---|---|
| SEBASTIAN SÁNCHEZ MELIÁN | 15/01/2024 10:20 |
| CAROLINA DARIAS SAN SEBASTIAN | 15/01/2024 11:13 |
| ANTONIO JOSÉ MUÑECAS RODRÍGO | 15/01/2024 12:04 |

DECRETO
RESOLUCIONES Y DECRETOS
LIBRO
2024 - 1273
16/01/2024
5006754ad1320f02ef007e8121010939i
COPIA AUTÉNTICA que puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en http://sedeelectronica.laspalmasgc.es/valDoc/index.jsp

AYUNTAMIENTO DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA
ALCALDÍA

Ref.: MCGJ/CHSM/CCC
Expte.: Nombramiento personal eventual
Trámite: Doña Claudia Demetrio Verona

***5. Al personal eventual le será aplicable, en lo que sea adecuado a la naturaleza de su condición, el régimen general de los funcionarios de carrera."***

**QUINTO.-** Acuerdo de la Junta de Gobierno de la Ciudad de Las Palmas de Gran Canaria de fecha 21 de junio de 2023, por el cual establece el siguiente número de puestos de personal eventual, con ocasión del comienzo del mandato corporativo, cuyas características se describen a continuación:

| CÓDIGO RPT | DENOMINACIÓN | CARÁCTERÍSTICAS |
|---|---|---|
| GAL-E-01 | Director/a de Gabinete | Personal de asesoramiento especial y de confianza, que realiza funciones de adjuntía, apoyo inmediato y colaboración directa con el alcalde; preparación de sus propuestas y en sus relaciones con vecinos, empresas, entidades ciudadanas y otras instituciones públicas. |
| GAL-E-18 | Subdirector/a de Gabinete | Personal de asesoramiento especial y de confianza, que realiza funciones de adjuntía, apoyo inmediato y colaboración directa con el Director de Gabinete y el Alcalde; preparación de sus propuestas y en sus relaciones con vecinos, empresas, entidades ciudadanas y otras instituciones públicas. |
| GAL-E-02 | Director/a de comunicación | Personal de asesoramiento especial y de confianza, que realiza funciones dirección y coordinación de la política informativa institucional, en el ámbito de su especialidad profesional. |
| GAL-E-03 | Jefe/a de Protocolo | Personal de asesoramiento especial y de confianza, que realiza actividades relacionadas con protocolo y ceremonial, planificando, coordinando y supervisando actos y/o eventos de la Institución, así como el desempeño del asesoramiento especial en este ámbito. |
| GAL-E-04 | Técnico/a Asesor/a Gabinete de Alcaldía | Personal de asesoramiento especial y de confianza, que desempeña labores de asesoramiento y coordinación del Gabinete de Alcaldía con las Áreas de Gobierno, las Delegadas y las Concejalías de Distrito, así como, en su caso, de los órganos directivos. |
| GAL-E-25 | Técnico/a Asesor/a Gabinete de Alcaldía | |
| GAL-E-26 | Técnico/a Asesor/a Gabinete de Alcaldía | |
| GAL-E-27 | Técnico/a Asesor/a Gabinete de Alcaldía | |

| Documento firmado por: | Fecha/hora: |
|---|---|
| SEBASTIAN SÁNCHEZ MELIÁN | 15/01/2024 10:20 |
| CAROLINA DARIAS SAN SEBASTIAN | 15/01/2024 11:13 |
| ANTONIO JOSÉ MUÑECAS RODRÍGO | 15/01/2024 12:04 |

DECRETO
RESOLUCIONES Y DECRETOS
LIBRO
2024 - 1273
16/01/2024
5006754ad1320f02ef007e8121010939i
COPIA AUTÉNTICA que puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en http://sedeelectronica.laspalmasgc.es/valDoc/index.jsp



Ref.: MCGJ/CHSM/CCC
Expte.: Nombramiento personal eventual
Trámite: Doña Claudia Demetrio Verona

| | | |
|---|---|---|
| GAL-E-28 | Técnico/a Asesor/a Gabinete de Alcaldía | |
| GAL-E-29 | Técnico/a Asesor/a Gabinete de Alcaldía | |
| GAL-E-05 | Periodista | |
| GAL-E-06 | Periodista | Personal de asesoramiento especial y de confianza, que desarrolla las tareas propias de su especialidad profesional. |
| GAL-E-19 | Periodista | |
| GAL-E-20 | Periodista | |
| GAL-E-21 | Periodista | |
| GAL-E-07 | Técnico Asesor | |
| GAL-E-08 | Técnico Asesor | |
| GAL-E-09 | Técnico Asesor | |
| GAL-E-10 | Técnico Asesor | |
| GAL-E-11 | Técnico Asesor | Personal de confianza, que desempeña la función básica de Secretario/a de Grupo Municipal, así como las de apoyo y asistencia inmediata al Grupo Municipal. |
| GAL-E-12 | Técnico Asesor | |
| GAL-E-13 | Técnico Asesor | |
| GAL-E-14 | Técnico Asesor | |
| GAL-E-23 | Técnico Asesor | |
| GAL-E-23 | Técnico Asesor | |
| GAL-E-24 | Técnico Asesor | |
| GAL-E-15 | Asesor/a de la Alcaldía | Personal de asesoramiento y emisión de informes para la Alcaldía. |
| GAL-E-16 | Asesor/a- Movilidad | Personal de asesoramiento especial y de confianza, que realiza funciones dirección y coordinación de la políticas de movilidad sostenible institucional, en el ámbito de su especialidad profesional |
| GAL-E-17 | Asesor de Relaciones Institucionales | Personal de asesoramiento especial y de confianza, que desempeña labores de asesoramiento y coordinación de los valores culturales del municipio de Las Palmas de Gran Canaria |

**SEXTO.-** Acuerdo del pleno adoptado en sesión plenaria celebrada el 23 de junio de 2023, por el cual se estable el régimen retributivo del siguiente personal eventual (de confianza o asesoramiento especial):

| RELACIÓN DE PERSONAL EVENTUAL | | RÉGIMEN RETRIBUTIVO |
|---|---|---|
| 1 | Director/a de Gabinete de Alcaldía | 67.957,50 |
| 1 | Subdirector/a de Gabinete de Alcaldía | 59.593,50 |

| Documento firmado por: | Fecha/hora: |
|---|---|
| SEBASTIAN SÁNCHEZ MELIÁN | 15/01/2024 10:20 |
| CAROLINA DARIAS SAN SEBASTIAN | 15/01/2024 11:13 |
| ANTONIO JOSÉ MUÑECAS RODRÍGO | 15/01/2024 12:04 |

DECRETO
RESOLUCIONES Y DECRETOS
LIBRO
2024 - 1273
16/01/2024
5006754ad1320f02ef007e8121010939i
COPIA AUTÉNTICA que puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en http://sedeelectronica.laspalmasgc.es/valDoc/index.jsp

AYUNTAMIENTO DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA
ALCALDÍA

Ref.: MCGJ/CHSM/CCC
Expte.: Nombramiento personal eventual
Trámite: Doña Claudia Demetrio Verona

| | | |
|---|---|---|
| 1 | Director/a de comunicación | 57.502,50 |
| 1 | Jefe/a de Protocolo | 52.275,00 |
| 6 | Técnico/a Asesor/a Gabinete de Alcaldía | 47.047,50 |
| 5 | Periodista | 47.047,50 |
| 1 | Asesor/a de Relaciones Institucionales | 47.047,50 |
| 1 | Asesor/a de Alcadia | 60.374,26 |
| 1 | Asesor/a de Movilidad | 60.374,26 |
| 11 | Técnico/a Asesor/a | 35.547,00 |

**SÉPTIMO.-** Obra en el expediente escritos de alcaldía, doc. I, en el cual comunica la persona que ha de nombrarse como personal eventual, doña **Claudia Demetrio Verona**, con DNI **54088443X**, para ocupar el puesto de **periodista**, identificado en la RPT con el código **GAL-E-21**, vinculado a la plaza **3EVE021**.

**OCTAVO.- Cuantificación, existencia de crédito adecuado y suficiente para atender el gasto.**

Queda acreditado que existe crédito adecuado y suficiente para atender el gasto, por el periodo 12/01/2024 al 31/12/2024, inclusive, mediante la incorporación al expediente de los respectivos documentos contables de autorización de gasto, con cargo a las siguientes aplicaciones presupuestarias:

| ORG | PRO | ECO | DESCRIPCION | IMPORTE | RC |
|---|---|---|---|---|---|
| 00001 | 91200 | 11000 | RETRIBUCIONES BASICAS PERSONAL EVENTUAL | 45.740,68 | 2020240000024 |
| 05036 | 23100 | 16000 | SEGURIDAD SOCIAL | 14.591,27 | 2020240000025 |
| **TOTAL** | | | | **60.331,95** | |

**NOVENO.-** Obra en el expediente el Informe sobre la adecuación a los acuerdos en relación al número, características y fijación de retribuciones aprobados por órgano competente.

**DÉCIMO.-** Consta en el expediente informe de fiscalización de conformidad de fecha 15/01/2024.

Por todo lo anteriormente expuesto, visto el informe propuesta de la Jefatura de Servicio de Recursos Humanos y, en virtud de las atribuciones que legalmente me están conferidas, vengo en dictar el siguiente,

**DECRETO**

**Primero.-** El nombramiento de doña **Claudia Demetrio Verona**, con DNI **54088443X**, para ocupar el puesto de **periodista**, identificado en la RPT con el código **GAL-E-21**, vinculado a la plaza **3EVE021**.

| Documento firmado por: | Fecha/hora: |
|---|---|
| SEBASTIAN SÁNCHEZ MELIÁN | 15/01/2024 10:20 |
| CAROLINA DARIAS SAN SEBASTIAN | 15/01/2024 11:13 |
| ANTONIO JOSÉ MUÑECAS RODRÍGO | 15/01/2024 12:04 |

DECRETO
RESOLUCIONES Y DECRETOS
LIBRO
2024 - 1273
16/01/2024
5006754ad1320f02ef007e8121010939i
COPIA AUTÉNTICA que puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en http://sedeelectronica.laspalmasgc.es/valDoc/index.jsp

AYUNTAMIENTO DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA
ALCALDÍA

Ref.: MCGJ/CHSM/CCC
Expte.: Nombramiento personal eventual
Trámite: Doña Claudia Demetrio Verona

**Segundo.- Autorizar y Disponer** el gasto de las retribuciones del personal eventual relacionado en el punto precedente, con cargo a la aplicación presupuestaria **00001.91200.11000,** con cargo al documento contable **RC** número **2020240000024,** por importe de **cuarenta y cinco mil setecientos cuarenta euros con sesenta y ocho céntimos (45.740,68** €**),** correspondiente al periodo 12/01/2024 al 31/12/2024, inclusive.

**Tercero.- Autorizar y Disponer** el gasto de la cuota patronal, a la **Tesorería General de la Seguridad Social (Q28027003)** con cargo a la aplicación presupuestaria, **05036.23100.16000,** con cargo al documento contable **RC** número **2020240000025** por importe de **catorce mil quinientos noventa y un euros con veintisiete céntimos (14.591,27** €**).** Periodo 12/01/2024 al 31/12/2024, inclusive.

**Cuarto.-** El régimen jurídico del personal eventual será el recogido en el art. 12 del Estatuto Básico del Empleado Público, siéndole aplicable en lo que sea adecuado a la naturaleza de su condición, el régimen general de los funcionarios de carrera. El cese tendrá lugar automáticamente cuando se produzca el de la autoridad a la que se presta la función de confianza o asesoramiento y, en cualquier caso, cuando expire el mandato de la Corporación. La condición de personal eventual no podrá constituir mérito para el acceso a la Función Pública o para la promoción interna.

**Quinto.-** La interesada deberá tomar posesión de con carácter inmediato desde la recepción de la notificación del presente Decreto.

**Sexto.-** Publíquese este nombramiento en el Boletín Oficial de la Provincia.

**RÉGIMEN DE RECURSOS.** Contra el citado acto expreso, que es definitivo en vía administrativa, podrá interponer en el plazo de **DOS MESES**, contados desde el día siguiente al de la recepción de la presente notificación, **RECURSO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO** ante el **Juzgado de lo Contencioso-Administrativo** de las Palmas que por reparto corresponda, a tenor de lo establecido en el artículo 46 de la Ley 19/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, en concordancia con el artículo 123.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

No obstante, **con carácter potestativo y previo** al recurso contencioso-administrativo, señalado en el párrafo anterior, contra este acto expreso, podrá interponerse **RECURSO DE REPOSICIÓN** ante el mismo órgano que lo ha dictado, en el plazo de **UN MES**, que se contará desde el día siguiente al de la fecha de la recepción de la presente notificación, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 123.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

A tenor del apartado 2 del artículo 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el plazo máximo para dictar y notificar la resolución del recurso será UN MES; transcurrido dicho plazo sin haberse notificado resolución expresa, de conformidad con el artículo 24.1, párrafo tercero, de la ley referida, se producirá silencio administrativo desestimatorio, y podrá interponer recurso contencioso-administrativo en el plazo de SEIS MESES, computados a partir del día siguiente a aquel en el que el recurso potestativo de reposición debe entenderse desestimado por silencio administrativo.

Todo ello sin perjuicio de cualquiera otra acción o recurso que estimare oportuno interponer para la mejor defensa de sus derechos.

| Documento firmado por: | Fecha/hora: |
|---|---|
| SEBASTIAN SÁNCHEZ MELIÁN | 15/01/2024 10:20 |
| CAROLINA DARIAS SAN SEBASTIAN | 15/01/2024 11:13 |
| ANTONIO JOSÉ MUÑECAS RODRÍGO | 15/01/2024 12:04 |

DECRETO

RESOLUCIONES Y DECRETOS

LIBRO

2024 - 1273

16/01/2024

5006754ad1320f02ef007e8121010939i

AYUNTAMIENTO DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA

ALCALDÍA

Ref.: MCGJ/CHSM/CCC
Expte.: Nombramiento personal eventual
Trámite: Doña Claudia Demetrio Verona

Las Palmas de Gran Canaria.

La Alcaldesa,

CAROLINA DARIAS SAN SEBASTIÁN

Dado con la intervención del Secretario General Técnico de la Junta de Gobierno de la Ciudad de Las Palmas de Gran Canaria, conforme a lo establecido en la Disposición Adicional 8.ª de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local y el artículo 28 del Reglamento Orgánico del Gobierno y de la Administración del Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria.

Las Palmas de Gran Canaria.

El Secretario General Técnico de la Junta de Gobierno de la Ciudad de Las Palmas de Gran Canaria

ANTONIO JOSE MUÑECAS RODRIGO

COPIA AUTÉNTICA que puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en http://sedeelectronica.laspalmasgc.es/valDoc/index.jsp

| Documento firmado por: | Fecha/hora: |
|---|---|
| SEBASTIAN SÁNCHEZ MELIÁN | 15/01/2024 10:20 |
| CAROLINA DARIAS SAN SEBASTIAN | 15/01/2024 11:13 |
| ANTONIO JOSÉ MUÑECAS RODRÍGO | 15/01/2024 12:04 |