Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria

HORIZONTE DIGITAL LPGC 2030

Las Palmas de Gran Canaria



Horizonte Digital LPGC 2030

- Historia Digital
- Marco Estratégico de ciudad
- La nueva estrategia digital municipal

Participantes

- Estructura orgánica municipal y entidades dependientes
- Comisión Temática de Participación Ciudadana

Ámbitos y líneas de actuación

- Ámbitos de la estrategia digital municipal
- Líneas de actuación

Proyectos

- Relación de actuaciones
- Alineamiento de actuaciones con el mapa estratégico de ciudad

Planificación

- Cronograma
- Presupuesto

Información adicional

- Proceso de elaboración de la estrategia digital municipal
- Modelo de gobernanza
- Sistema de seguimiento y evaluación



01

Horizonte Digital LPGC 2030

- Historia Digital
- Marco Estratégico de ciudad
- La nueva estrategia digital municipal

Participantes

- Estructura orgánica municipal y entidades dependientes
- Comisión Temática de Participación Ciudadana

Ámbitos y líneas de actuación

- Ámbitos de la estrategia digital municipal
- Líneas de actuación

Proyectos

- Relación de actuaciones
- Alineamiento de actuaciones con el mapa estratégico de ciudad

Planificación

- Cronograma
- Presupuesto

Información adicional

- Proceso de elaboración de la estrategia digital municipal
- Modelo de gobernanza
- Sistema de seguimiento y evaluación

Horizonte Digital LPGC 2030

Participantes

Ámbitos y líneas de actuación

Proyectos

Planificación

Información adicional

Horizonte Digital LPGC 2030

Horizonte Digital LPGC 2030 es la **estrategia** que ordena la transformación digital del **Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria** para el periodo 2026-2030. Su finalidad es orientar, estructurar y coordinar el conjunto de actuaciones necesarias para modernizar la organización municipal, mejorar los servicios públicos y reforzar la contribución de la digitalización al modelo de ciudad.

La estrategia se formula a partir de una base previa ya consolidada en el Ayuntamiento y de un proceso específico de elaboración, análisis y contraste institucional. En ese proceso se han tenido en cuenta antecedentes municipales, planes sectoriales, estrategias de otras administraciones y marcos de referencia de ámbito autonómico, nacional y europeo, con el fin de construir una propuesta propia, adaptada a la realidad de Las Palmas de Gran Canaria y a sus prioridades de transformación.

Horizonte Digital LPGC 2030 da continuidad al recorrido ya realizado en materia de modernización y administración digital, y lo proyecta hacia una nueva etapa caracterizada por una visión transversal y una mayor conexión entre transformación interna, innovación pública y mejora de la ciudad.

→ Historia Digital

→ Marco Estratégico de ciudad

→ La nueva estrategia digital municipal

Horizonte Digital LPGC 2030
Participantes
Ámbitos y líneas de actuación
Proyectos
Planificación
Información adicional

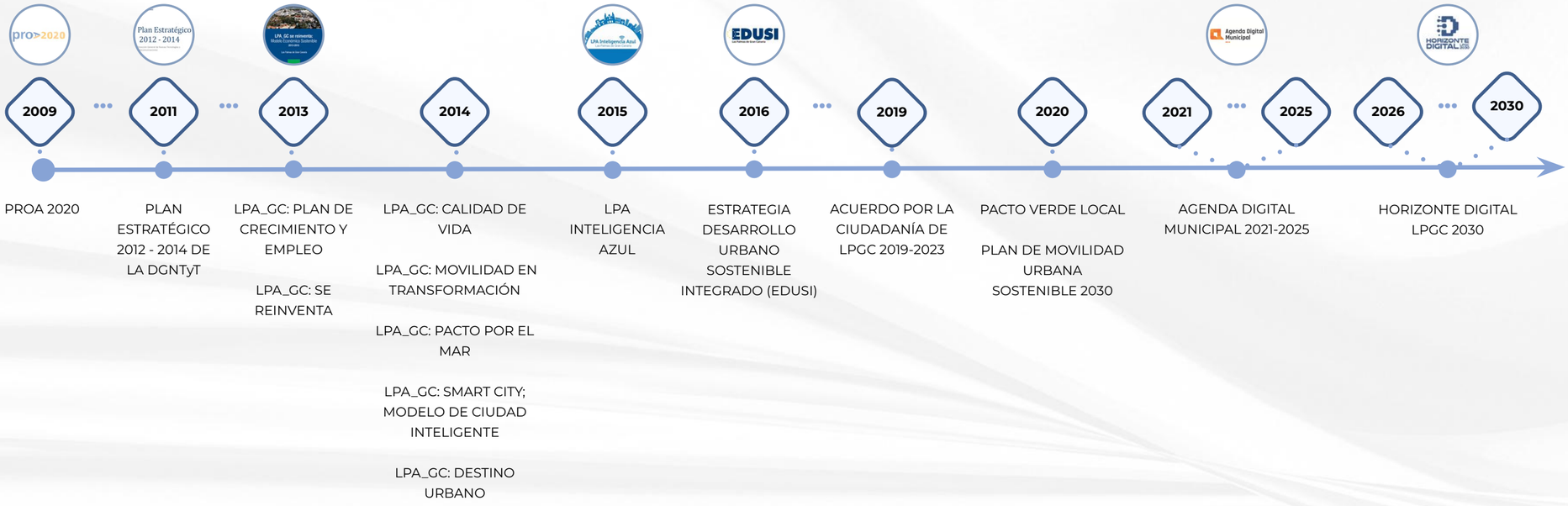
Historia Digital

La transformación digital del Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria no parte de cero. Horizonte Digital LPGC 2030 se apoya en un recorrido previo de modernización administrativa, impulso tecnológico y mejora de servicios que ha permitido consolidar una base institucional sobre la que construir una nueva etapa estratégica.

En esa evolución reciente ocupa un lugar central la **Agenda Digital Municipal 2021-2025**, que permitió estructurar un marco ordenado de actuación, identificar prioridades, impulsar proyectos de modernización y generar una experiencia de gestión útil para el nuevo ciclo estratégico. Junto a ella, también han contribuido distintos planes municipales y actuaciones sectoriales vinculadas, entre otros ámbitos, al agua, la energía, la movilidad, la juventud, el bienestar y la planificación urbana.

A ese recorrido local se suma la influencia de marcos y referencias externas que han orientado la evolución de la estrategia digital municipal en los últimos años. Entre ellas se encuentran las prioridades del **Programa de Gobierno 2023-2027**, las experiencias de otras entidades locales analizadas durante el proceso de elaboración de la estrategia y los **marcos supramunicipales de transformación digital** desarrollados a escala autonómica, nacional y europea.

Desde esta perspectiva, Horizonte Digital LPGC 2030 representa la continuidad y, al mismo tiempo, la evolución del proceso ya iniciado por el Ayuntamiento, en la que la tecnología se concibe como una palanca para transformar la organización municipal y contribuir de forma más directa a la mejora de la ciudad.



Horizonte Digital LPGC 2030

Participantes

Ámbitos y líneas de actuación

Proyectos

Planificación

Información adicional

Marco Estratégico de ciudad

Horizonte Digital LPGC 2030 se inserta en un marco estratégico más amplio que orienta la acción municipal durante el periodo 2026-2030. Ese marco se articula mediante un **mapa estratégico** compuesto por dos niveles complementarios: el **modelo de ciudad** y el **modelo digital**.

El **mapa estratégico de ciudad** define la visión de ciudad que guía la acción del Ayuntamiento, alineado con el **Programa de Gobierno 2023-2027**, y se estructura en **siete ejes**: ciudad próspera y con mejores empleos - ciudad próxima, accesible y bien comunicada - ciudad inclusiva y cohesionada territorialmente - ciudad inteligente, sostenible y resiliente - ciudad saludable y segura - ciudad creativa, educativa e innovadora - ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente**.**

Junto a este nivel, se define un **mapa estratégico a nivel digital**, complementario, que incorpora el conjunto de capacidades tecnológicas que hacen posible esa transformación. Se organiza igualmente en **siete ejes**: gobierno digital, transparente y ético - gestión inteligente del dato y evidencia para la toma de decisiones - infraestructura y conectividad para una ciudad digital - cultura digital, talento y transformación organizativa - innovación pública, participación y cocreación - digitalización para la sostenibilidad urbana - ciudadanía digital, inclusión y derechos.

El modelo de ciudad expresa los grandes resultados públicos que se pretenden alcanzar, mientras que el modelo digital actúa como palanca para hacerlos posibles. Sobre esa base se ordenarán los **ámbitos, líneas y proyectos** de la **nueva estrategia digital municipal: Horizonte Digital LPGC 2030**.







Horizonte Digital LPGC 2030

Participantes

Ámbitos y líneas de actuación

Proyectos

Planificación

Información adicional

Marco Estratégico de ciudad

Ciudad próspera y con mejores empleos

OC1 Acceso a mercados digitales

OC2 Apoyo a PYMES locales

OC3 Turismo urbano estratégico

OC4 Empleo inclusivo y economía social

OC5 Mejora de empleabilidad

OC6 Impulso economía azul

Ciudad próxima, accesible y bien comunicada

OC7 Servicios y zonas verdes más próximos

OC8 Ciudad sin barreras

OC9 Transporte sostenible

OC10 Acceso a la vivienda

OC11 Renaturalización y comunidad

Ciudad inclusiva y cohesionada territorialmente

OC12 Reducción de desigualdades

OC13 Servicios sociales innovadores

OC14 Atención a vulnerables

OC15 Igualdad y diversidad

OC16 Atención social 24/7

OC17 Cierre brecha digital

Ciudad inteligente, sostenible y resiliente

OC18 Digitalizar servicios urbanos

OC19 Eficiencia energética y movilidad limpia

OC20 Resiliencia climática

OC21 Mejora de playas, litoral y refugios climáticos

Ciudad saludable y segura

OC22 Refuerzo seguridad y emergencias

OC23 Prevención inteligente

OC24 Salud mental 24/7

OC25 Deporte y vida sana

OC26 Respuesta ciberataques

Ciudad creativa, educativa e innovadora

OC27 Cultura local accesible

OC28 Identidad y cultura canaria

OC29 Programas educativos locales

OC30 Ciudad Educadora

OC31 Innovación cultural y social

Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente

OC32 Transparencia y participación

OC33 Modernización administrativa

OC34 Atención ciudadana inclusiva

OC35 Evaluación de políticas

OC36 Dato e innovación

OC37 Presupuestos participativos

Horizonte Digital LPGC 2030

Participantes

Ámbitos y líneas de actuación

Proyectos

Planificación

Información adicional

Marco Estratégico de ciudad (modelo digital)



Gobierno digital, transparente y ético

OD1 Servicios digitales accesibles y multicanal

OD2 Automatización de trámites y procesos

OD3 Transparencia y datos abiertos

OD4 Atención ciudadana inteligente

OD5 Ética pública digital



Gestión inteligente del dato y evidencia para la toma de decisiones

OD6 Plataforma de datos municipal

OD7 Gobernanza del dato

OD8 Analítica e inteligencia artificial

OD9 Interoperabilidad entre áreas

OD10 Uso del dato como motor de transformación



Infraestructura y conectividad para una ciudad digital

OD11 Modernización tecnológica sostenible

OD12 Conectividad en toda la ciudad

OD13 Ciberseguridad institucional

OD14 Tecnologías emergentes

OD15 Escalabilidad del ecosistema digital



Cultura digital, talento y transformación organizativa

OD16 Competencias digitales municipales

OD17 Cultura de innovación y aprendizaje

OD18 Liderazgo digital distribuido

OD19 Gobernanza y cohesión interdepartamental

OD20 Implicación del personal público



Innovación pública, participación y cocreación

OD21 Cocreación con ciudadanía y empresas

OD22 Laboratorios urbanos y sandbox

OD23 Participación digital ciudadana

OD24 Innovación abierta en los servicios

OD25 Posicionamiento como ciudad innovadora



Digitalización para la sostenibilidad urbana

OD26 TIC para movilidad, clima y energía

OD27 Impacto ambiental de los servicios digitales

OD28 Digitalización verde y circular

OD29 Agenda Urbana y ODS

OD30 Resiliencia y equidad digital



Ciudadanía digital, inclusión y derechos

OD31 Cerrar brechas digitales

OD32 Acceso digital equitativo

OD33 Garantizar derechos digitales

OD34 Participación ciudadana digital

OD35 Ética e inclusión digital

Horizonte Digital LPGC 2030

Participantes

Ámbitos y líneas de actuación

Proyectos

Planificación

Información adicional

La nueva estrategia digital municipal



Horizonte Digital LPGC 2030 es la nueva estrategia digital municipal del Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria para el periodo **2026-2030**. Su finalidad es establecer un marco común para ordenar, priorizar y coordinar las actuaciones de transformación digital que deben guiar la evolución del Ayuntamiento en los próximos años.

La estrategia se formula en un contexto en el que la digitalización municipal supera ya la lógica de implantación de herramientas aisladas y se proyecta sobre la organización, la gestión pública, la prestación de servicios, la relación con la ciudadanía, la seguridad tecnológica y la capacidad del Ayuntamiento para responder con mayor eficacia a los retos de la ciudad.

Horizonte Digital LPGC 2030 se concibe así como una **estrategia de transformación pública** con base digital, orientada a mejorar la capacidad institucional del Ayuntamiento y a reforzar la contribución de la tecnología a una ciudad más próspera, próxima, inclusiva, inteligente, sostenible, resiliente, saludable, segura, creativa, innovadora y eficiente.

HORIZONTE DIGITAL LPGC 2030

Horizonte Digital LPGC 2030

Participantes

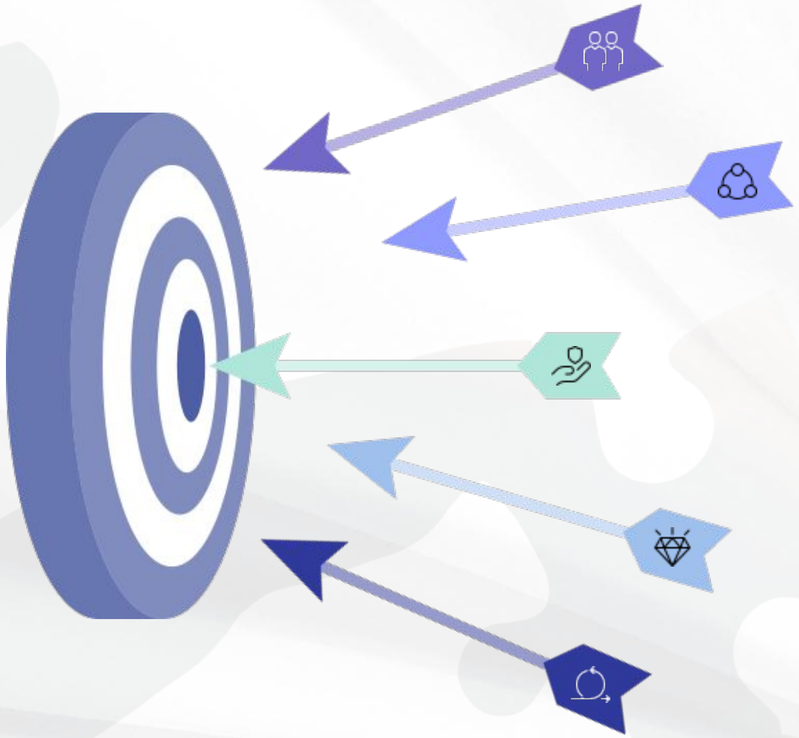
Ámbitos y líneas de actuación

Proyectos

Planificación

Información adicional

La nueva estrategia digital municipal



La elaboración de la estrategia se ha apoyado en un proceso estructurado de **análisis**, **contraste** y **participación institucional**. Para su definición se han revisado antecedentes municipales, instrumentos de planificación vigentes, experiencias de referencia de otras administraciones y marcos estratégicos de ámbito autonómico, nacional y europeo relacionados con la transformación digital.

La estrategia también se ha construido a partir del trabajo desarrollado con las **áreas municipales** y con las **entidades dependientes del Ayuntamiento**, que han permitido identificar necesidades, oportunidades, proyectos en curso y prioridades de actuación desde una perspectiva operativa. A esta visión interna se suma la aportación de agentes externos a través de la **Comisión Temática de Participación Ciudadana**, como espacio de contraste y enriquecimiento del enfoque estratégico, reforzando su conexión con la realidad social, económica e institucional del municipio.

Sobre esa base, Horizonte Digital LPGC 2030 da continuidad al recorrido iniciado en los últimos años por el Ayuntamiento y recoge el aprendizaje acumulado a partir de la Agenda Digital Municipal 2021-2025, incorporando una visión más transversal y más madura de la transformación digital municipal.

Horizonte Digital LPGC 2030

Participantes

Ámbitos y líneas de actuación

Proyectos

Planificación

Información adicional

La nueva estrategia digital municipal

La nueva estrategia integra de forma expresa ámbitos como la administración digital, la mejora de los servicios públicos, el gobierno del dato, la interoperabilidad, la ciberseguridad, la automatización, la inteligencia artificial, la innovación pública, la digitalización de servicios urbanos, la accesibilidad y la inclusión digital.

De este modo, amplía el foco desde la **modernización administrativa** hacia un modelo más completo de transformación institucional y urbana.



Además, Horizonte Digital LPGC 2030 incorpora una mirada de futuro sobre el papel de las **tecnologías emergentes** en la gestión pública. La estrategia reconoce el potencial de herramientas como la inteligencia artificial, la automatización avanzada, la analítica de datos, los sistemas inteligentes de apoyo a la decisión o los entornos digitales de gestión urbana, siempre desde un enfoque de utilidad pública, seguridad, ética, transparencia y orientación a resultados.

Horizonte Digital LPGC 2030 tiene un carácter **transversal** y municipal. Ordena proyectos impulsados desde distintas áreas y entidades en un marco común alineado con el mapa estratégico de ciudad.

La estrategia cumple varias **funciones** al mismo tiempo. Permite definir una dirección compartida para la transformación digital del Ayuntamiento, ordenar el conjunto de proyectos previstos para el periodo 2026-2030, establecer prioridades, facilitar la coordinación entre áreas, orientar la planificación de recursos y reforzar las condiciones para el seguimiento y la evaluación de resultados.

Horizonte Digital LPGC 2030
Participantes
Ámbitos y líneas de actuación
Proyectos
Planificación
Información adicional

Desde esta perspectiva, Horizonte Digital LPGC 2030 no se limita a reunir actuaciones con contenido tecnológico. Se configura como un **instrumento** que articula la digitalización municipal como política pública transversal, conectando organización, servicios, innovación, tecnología y ciudad bajo una lógica estratégica común.

La visión que proyecta para 2030 es la de un Ayuntamiento más digital, más integrado, más seguro y más preparado para gestionar con eficiencia, colaborar internamente, trabajar con datos, incorporar innovación y tecnologías emergentes con criterios de utilidad pública, con el objetivo final de prestar servicios públicos más accesibles, proactivos y de calidad.

Horizonte Digital LPGC 2030 se configura como el marco de referencia que debe guiar la transformación digital municipal durante el periodo 2026-2030, alineando objetivos, capacidades, proyectos y recursos para avanzar hacia un modelo de Ayuntamiento más moderno, más eficaz y más conectado con las necesidades presentes y futuras de Las Palmas de Gran Canaria.





02

Horizonte Digital LPGC 2030

- Historia Digital
- Marco Estratégico de ciudad
- La nueva estrategia digital municipal

Participantes

- Estructura orgánica municipal y entidades dependientes
- Comisión Temática de Participación Ciudadana

Ámbitos y líneas de actuación

- Ámbitos de la estrategia digital municipal
- Líneas de actuación

Proyectos

- Relación de actuaciones
- Alineamiento de actuaciones con el mapa estratégico de ciudad

Planificación

- Cronograma
- Presupuesto

Información adicional

- Proceso de elaboración de la estrategia digital municipal
- Modelo de gobernanza
- Sistema de seguimiento y evaluación

Horizonte Digital LPGC 2030

Participantes

Ámbitos y líneas de actuación

Proyectos

Planificación

Información adicional

Participantes

La elaboración de Horizonte Digital LPGC 2030 se ha desarrollado como un **proceso de trabajo compartido**, en el que han participado unidades municipales, entidades dependientes y agentes externos vinculados al ecosistema institucional, económico y social de la ciudad.

La estrategia parte de la idea de que la transformación digital municipal no puede definirse únicamente desde una perspectiva tecnológica. Requiere incorporar la visión de las áreas gestoras, de los servicios que operan en el día a día de la organización, de las entidades municipales con competencias sectoriales y de los agentes externos que aportan conocimiento, experiencia y capacidad de contraste sobre los retos de la ciudad y de la administración pública.

Sobre esta base, el proceso de elaboración de Horizonte Digital LPGC 2030 ha combinado una **dimensión interna**, vinculada a la estructura orgánica municipal y a sus entidades dependientes, con una **dimensión participativa externa** articulada a través de la Comisión Temática de Participación Ciudadana.

La participación de áreas municipales, entidades dependientes y agentes externos refuerza el carácter **transversal, compartido y abierto** de Horizonte Digital LPGC 2030, y contribuye a construir una estrategia más sólida, útil y conectada con la realidad del Ayuntamiento y de la ciudad.

→ Estructura orgánica municipal y entidades dependientes

→ Comisión Temática de Participación Ciudadana

Horizonte Digital LPGC 2030
Participantes
Ámbitos y líneas de actuación
Proyectos
Planificación
Información adicional

Estructura orgánica municipal y entidades dependientes

Horizonte Digital LPGC 2030 se ha construido con una lógica transversal, incorporando la participación de las distintas áreas municipales y de las entidades dependientes del Ayuntamiento. Esta implicación ha permitido identificar **necesidades, proyectos de contenido tecnológico, oportunidades de mejora y prioridades de actuación** desde una perspectiva organizativa y funcional, conectada con la realidad de la gestión pública municipal.

La participación interna ha sido clave para definir una estrategia ajustada a las capacidades, retos y demandas de la organización. A través del trabajo con interlocutores designados en las distintas áreas y entidades, se ha podido recoger información sobre proyectos en curso, propuestas de nuevas actuaciones, necesidades tecnológicas y prioridades de transformación asociadas a los distintos ámbitos de competencia municipal.

Este enfoque ha permitido construir una estrategia compartida, reforzar la coordinación entre áreas y consolidar una base organizativa útil para el desarrollo, seguimiento y gobernanza de Horizonte Digital LPGC 2030.

Estructura orgánica municipal. Áreas de Gobierno

- Presidencia, Hacienda, Modernización y Recursos Humanos
- Seguridad, Convivencia y Cultura
- Desarrollo Local, Empleo, Solidaridad, Turismo, Movilidad y Ciudad de Mar
- Planificación, Desarrollo Urbano y Vivienda, Limpieza, Vías y Obras, y Alumbrado
- Desarrollo Estratégico, Sostenibilidad y Energía, Parques y Jardines y Sector Primario
- Bienestar Social, Igualdad, Cuidados y Salud
- Coordinación Territorial, Aguas, Carnaval y Fiestas
- Educación, Deportes y Juventud

Estructura orgánica municipal. Otros órganos

- Secretaría General del Pleno
  Secretaría General Técnica de la Junta de Gobierno
- Órgano Especial de Administración del Servicio Municipal de Limpieza
- Tribunal Económico-Administrativo Municipal del Ayuntamiento de las Palmas de Gran Canaria (TEAM)

Entidades dependientes

- Instituto Municipal de Empleo y Formación (IMEF)
- Guaguas Municipales S.A.
- Instituto Municipal para la Promoción de la Actividad Física y el Deporte (IMD)
- Sociedad Municipal de Aparcamientos de Las Palmas de Gran Canaria S.A. (SAGULPA)
- Agencia Local Gestora de la Energía (ALGE)
- Sociedad Municipal de Gestión Urbanística de Las Palmas de Gran Canaria S.A. (GEURSA)
- Sociedad de Promoción de la Ciudad de Las Palmas de Gran Canaria
- Turismo LPA Las Palmas de Gran Canaria S.A. (Turismo LPA)
- Sociedad Mixta de Aguas de Las Palmas, S.A. (EMALSA)

Horizonte Digital LPGC 2030
Participantes
Ámbitos y líneas de actuación
Proyectos
Planificación
Información adicional

Estructura orgánica municipal y entidades dependientes. Fases del proceso interno

La participación de la estructura orgánica municipal y de las entidades dependientes ha estado presente a lo largo de todo el proceso de elaboración de Horizonte Digital LPGC 2030. Su **implicación** ha permitido construir una estrategia conectada con la realidad operativa del Ayuntamiento, con sus necesidades de transformación y con los proyectos impulsados desde las distintas áreas y servicios.

Las **fases del proceso participativo** que se ha seguido con la estructura orgánica municipal, para la elaboración de la estrategia "Horizonte Digital LPGC 2030", son las siguientes:

01 **Identificación de interlocutores**

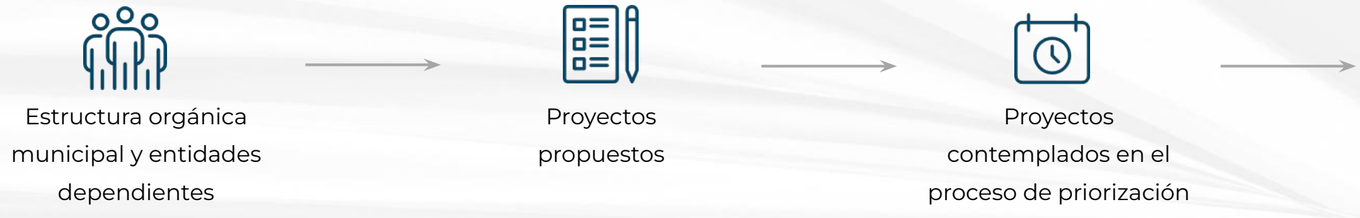
02 **Recopilación de información y análisis estratégico**

03 **Detección de necesidades, capacidades y oportunidades de mejora**

04 **Definición, revisión y priorización de proyectos**

05 **Presentación de la estrategia definitiva**

La implicación de la estructura orgánica municipal y de las entidades dependientes no se limita a la fase de elaboración. Constituye también la base organizativa necesaria para la **implantación, coordinación, seguimiento y gobernanza** de Horizonte Digital LPGC 2030 durante su periodo de vigencia.



Horizonte Digital LPGC 2030

Participantes

Ámbitos y líneas de actuación

Proyectos

Planificación

Información adicional

Comisión Temática de Participación Ciudadana

Horizonte Digital LPGC 2030 incorpora una **dimensión participativa externa a través de la Comisión Temática de Participación Ciudadana**, concebida como un espacio de contraste, aportación y enriquecimiento del proceso de elaboración de la estrategia.

La Comisión Temática permite incorporar la visión de agentes externos relevantes para la transformación digital de la ciudad y de la administración municipal. Su composición responde a un criterio de **pluralidad y representatividad**, integrando perfiles procedentes de instituciones, entidades y organizaciones con **capacidad para aportar experiencia, perspectiva sectorial y visión estratégica**.

La participación de la Comisión Temática contribuye a mejorar la calidad de la estrategia al contrastar prioridades, enriquecer la definición de proyectos y reforzar la conexión entre la estrategia digital municipal y el entorno institucional, social y económico de Las Palmas de Gran Canaria.

La Comisión Temática está formada por **referentes** institucionales, educativos, económicos, tecnológicos, profesionales, sociales y ciudadanos, que aceptaron la invitación cursada por el Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria.

Otras Administraciones

Gobierno de Canarias Agencia Canaria de Investigación, Innovación y Sociedad de la Información	Agencia Canaria de Investigación, Innovación y Sociedad de la Información (ACIISI)
CANARIAS ZEC Invest & Live	Zona Especial Canaria (Zona ZEC)
itc INSTITUTO TECNOLÓGICO DE CANARIAS	Instituto Tecnológico de Canarias (ITC)
spegc Sociedad de Promoción Económica de Gran Canaria	Sociedad de Promoción Económica de Gran Canaria (SPEGC)
Puertos de Las Palmas Autoridad Portuaria de Las Palmas	Autoridad Portuaria de Las Palmas
Cabildo de Gran Canaria sodetegc	Sociedad para el Desarrollo de las Telecomunicaciones de Gran Canaria (SODETEGC)

Comisión Temática de Participación Ciudadana

Universidades

- Universidad de Las Palmas de Gran Canaria
- Universidad del Atlántico Medio (UNAM)

Asociaciones empresariales del sector tecnológico

- Cámara de Comercio de Gran Canaria
- Clúster Turismo Innova Gran Canaria
- Federación Provincial de la Pequeña y Mediana Empresa del Metal y Nuevas Tecnologías de Las Palmas (FEMEPA)
- Smart City Cluster
- Clúster TIC Canarias Excelencia Tecnológica
- Asociación Canaria de Startups, Empresas de Base Tecnológica e Inversores Ángeles (EMERGE)
- Asociación de Jóvenes Empresarios de Canarias (AJE)

Comisión Temática de Participación Ciudadana

Colectivos profesionales del sector tecnológico

- Colegio Oficial de Ingenieros de Telecomunicación de Canarias (COITC)
- Colegio Profesional de Ingenieros Industriales de Canarias Oriental (COIICO)
- Colegio Profesional de Ingenieros Técnicos en Informática de Canarias (COITIC)

Sociedad civil

- Consejo Social de la Ciudad y Consejo del Mayor
- Fundación Canaria Farrah para la cooperación y el desarrollo sostenible
- Voces de Órgano de Participación de la Infancia y la Adolescencia (VOPIA)
- Fundación ONCE

Horizonte Digital LPGC 2030
Participantes
Ámbitos y líneas de actuación
Proyectos
Planificación
Información adicional

Comisión Temática de Participación Ciudadana. Fases del proceso externo

Finalmente, cabe destacar que las **fases del proceso participativo** con la Comisión Temática, para el apoyo en la elaboración de la estrategia "Horizonte Digital LPGC 2030", se definieron de esta forma:

01 — Arranque de la Comisión

1.1. Presentación de la Comisión
1.2. Presentación del proyecto
1.3. Presentación del proceso participativo

02 — Remisión de propuestas

2.1. Remisión de propuestas de proyectos, ideas o criterios por parte de los miembros de la Comisión Temática

03 — Presentación de propuestas

3.1. Exposición de las propuestas por parte de los miembros
3.2. Debate sobre las propuestas

04 — Revisión del borrador de estrategia

4.1. Presentación del borrador de estrategia "Horizonte Digital LPGC 2030"
4.2. Debate sobre el borrador

05 — Presentación de la estrategia definitiva

5.1. Presentación del documento definitivo

El **impacto** de la Comisión Temática en la estrategia resultante dependerá del número de proyectos propuestos por dicha Comisión y, a su vez, del número de proyectos contemplados en el proceso de priorización:





03

Horizonte Digital LPGC 2030

- Historia Digital
- Marco Estratégico de ciudad
- La nueva estrategia digital municipal

Participantes

- Estructura orgánica municipal y entidades dependientes
- Comisión Temática de Participación Ciudadana

Ámbitos y líneas de actuación

- Ámbitos de la estrategia digital municipal
- Líneas de actuación

Proyectos

- Relación de actuaciones
- Alineamiento de actuaciones con el mapa estratégico de ciudad

Planificación

- Cronograma
- Presupuesto

Información adicional

- Proceso de elaboración de la estrategia digital municipal
- Modelo de gobernanza
- Sistema de seguimiento y evaluación

Horizonte Digital LPGC 2030
Participantes
Ámbitos y líneas de actuación
Proyectos
Planificación
Información adicional

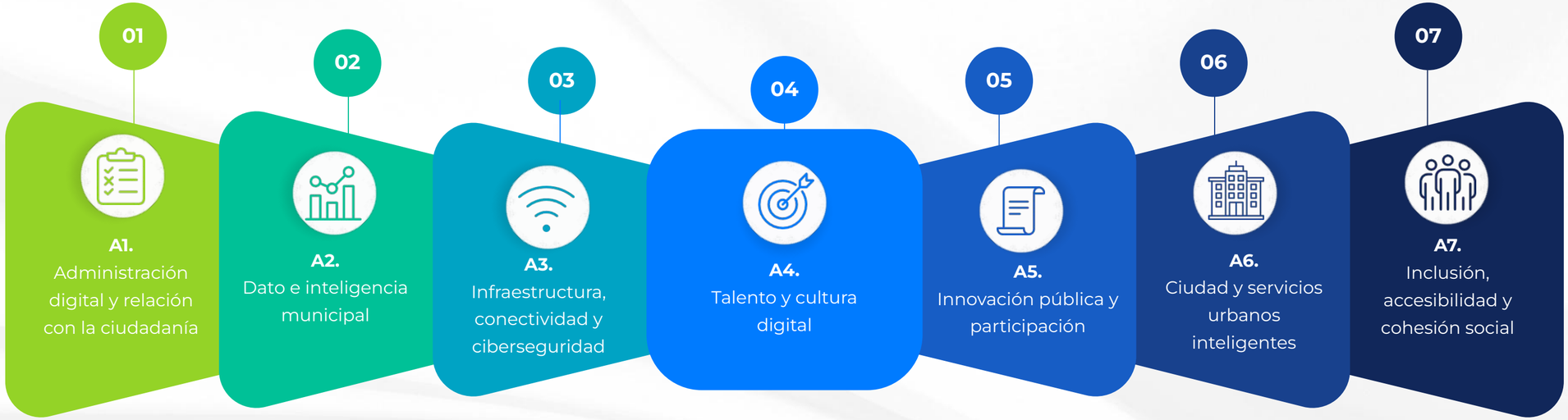
Ámbitos y líneas de actuación

La estrategia **Horizonte Digital LPGC 2030** ordena sus proyectos en **siete ámbitos** y **quince líneas de actuación**, definidos a partir del análisis de antecedentes municipales y de la revisión de planes y estrategias de referencia en el ámbito local, supramunicipal, autonómico, nacional y europeo vinculados a la transformación digital.

Esta estructura responde a la realidad del Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria y a los objetivos de la estrategia para el periodo 2026-2030.

- Los **ámbitos** agrupan los proyectos según su finalidad principal y su contribución a la modernización municipal y a la mejora de la ciudad.
- Las **líneas de actuación** concretan esa estructura a un nivel más operativo y ordenan el conjunto de proyectos de forma coherente con el mapa estratégico de ciudad, alineadas también con el mapa estratégico digital.

Ámbitos de la estrategia digital municipal



La definición de estos **siete ámbitos** parte de una idea central: la transformación digital municipal no se limita a la incorporación de nuevas tecnologías, sino que exige actuar de forma simultánea sobre la organización, los servicios, la gestión pública, la innovación, la infraestructura, el dato y la relación con la ciudadanía. Sobre esa base, la estrategia ordena sus proyectos en una arquitectura clara, comprensible y orientada a resultados.

Horizonte Digital LPGC 2030

Participantes

Ámbitos y líneas de actuación

Proyectos

Planificación

Información adicional

Ámbitos de la estrategia digital municipal



A1. Administración digital y relación con la ciudadanía

Este ámbito agrupa las actuaciones orientadas a avanzar hacia una administración más simple, más ágil y más accesible, capaz de responder mejor a las necesidades de la ciudadanía y de reducir cargas internas y externas. Su finalidad es mejorar la relación entre el Ayuntamiento y las personas mediante servicios digitales más claros, procedimientos más sencillos y una atención más coherente, cercana y eficaz.

Incluye proyectos de administración electrónica, automatización, simplificación administrativa, mejora de la tramitación, digitalización de procedimientos y refuerzo de los canales de atención, información y comunicación pública. En conjunto, este ámbito expresa la dimensión más visible de la transformación digital municipal: la mejora de la experiencia de relación con el Ayuntamiento y la modernización de su funcionamiento cotidiano.



A2. Dato e inteligencia municipal

Reúne los proyectos orientados a consolidar una gestión pública basada en datos, evidencias e información útil para la toma de decisiones. Su propósito es reforzar la capacidad del Ayuntamiento para conocer mejor su realidad, integrar información dispersa, anticipar necesidades y orientar sus políticas y servicios con mayor precisión.

Incluye actuaciones de gobierno del dato, interoperabilidad, apertura de información, observatorios, analítica avanzada e inteligencia artificial aplicada. Se trata de un ámbito clave para fortalecer una administración más inteligente, más conectada internamente y mejor preparada para planificar, evaluar y decidir.



A3. Infraestructura, conectividad y ciberseguridad

Integra las actuaciones dirigidas a consolidar la base tecnológica que sostiene el conjunto de la estrategia. Su función es garantizar que la transformación digital se desarrolle sobre entornos robustos, conectados, seguros y preparados para evolucionar.

Incluye proyectos de infraestructura TIC, herramientas corporativas, cloud, telecomunicaciones, puesto de trabajo digital, gestión de identidades, protección de sistemas y ciberseguridad. Es, por tanto, un ámbito habilitador: no siempre es el más visible para la ciudadanía, pero resulta imprescindible para asegurar la fiabilidad, continuidad y seguridad de los servicios y procesos digitales municipales.

Horizonte Digital LPGC 2030

Participantes

Ámbitos y líneas de actuación

Proyectos

Planificación

Información adicional

Ámbitos de la estrategia digital municipal



A4. Talento y cultura digital

La transformación digital requiere no solo tecnología, sino también nuevas capacidades organizativas, nuevos conocimientos y nuevas formas de trabajo. Este ámbito incorpora los proyectos orientados a reforzar la preparación interna del Ayuntamiento para sostener el cambio de manera efectiva y estable en el tiempo.

Incluye actuaciones de capacitación, acompañamiento, adopción digital, gobernanza interna y gestión del cambio. Su objetivo es favorecer una organización más preparada, coordinada y receptiva a la innovación, capaz de integrar la digitalización en su funcionamiento ordinario y de convertirla en una mejora real de la gestión pública.



A5. Innovación pública y participación

Este ámbito agrupa las iniciativas dirigidas a impulsar nuevas formas de colaboración, apertura institucional y mejora compartida de los servicios públicos. Parte de la idea de que la transformación digital también debe fortalecer la participación, la cocreación y la capacidad de experimentar nuevas soluciones en respuesta a los retos municipales.

Incluye proyectos de participación digital, escucha activa, innovación abierta, laboratorios, pilotos y compra pública de innovación. Su finalidad es reforzar una cultura institucional más abierta al aprendizaje, a la colaboración con el entorno y a la incorporación de nuevas metodologías para diseñar y mejorar políticas y servicios.



A6. Ciudad y servicios urbanos inteligentes

Concentra los proyectos tecnológicos aplicados a la gestión de la ciudad y de los servicios urbanos. Es el ámbito de mayor dimensión en la estrategia y reúne actuaciones que trasladan la digitalización a la operación cotidiana del espacio urbano, a la gestión del territorio y a la prestación de servicios esenciales para la ciudadanía.

Incluye proyectos vinculados a seguridad, movilidad, sostenibilidad, energía, agua, control urbano, inspección, monitorización, operación municipal y servicios conectados. Su finalidad es reforzar una gestión urbana más eficiente, coordinada, anticipativa y orientada a mejorar la capacidad de respuesta del Ayuntamiento ante las necesidades de la ciudad.



A7. Inclusión, accesibilidad y cohesión social

La transformación digital sólo genera valor público si es accesible, comprensible y útil para toda la ciudadanía. Este ámbito recoge las actuaciones dirigidas a garantizar que el avance digital del Ayuntamiento se produzca con criterios de inclusión, equidad y cohesión social.

Incluye proyectos orientados a mejorar la accesibilidad de servicios y canales, reducir brechas digitales, facilitar el acceso a colectivos con mayores dificultades y reforzar la dimensión social de la digitalización municipal. Su finalidad es asegurar que la estrategia contribuya a una ciudad más igualitaria y que nadie quede excluido del uso y aprovechamiento de los servicios públicos digitales.

Líneas de actuación

La estrategia se desarrolla a través de **quince líneas de actuación** que concretan los siete ámbitos y ordenan el conjunto de **121 proyectos previstos para el periodo 2026-2030**. Cada línea identifica una prioridad de intervención y agrupa proyectos con una finalidad común.



A1. Administración digital y relación con la ciudadanía

- L1. Administración electrónica y automatización de procesos
- L2. Atención ciudadana, canales y comunicación digital



A2. Dato e inteligencia municipal

- L3. Gobierno del dato, interoperabilidad y apertura
- L4. Analítica avanzada, inteligencia artificial y observatorios



A3. Infraestructura, conectividad y ciberseguridad

- L5. Infraestructura tecnológica, cloud y puesto de trabajo digital
- L6. Ciberseguridad, identidad y resiliencia tecnológica



A4. Talento y cultura digital

- L7. Capacitación interna y adopción digital



A5. Innovación pública y participación

- L8. Participación digital y escucha activa
- L9. Innovación abierta, experimentación y compra pública de innovación



A6. Ciudad y servicios urbanos inteligentes

- L10. Servicios urbanos y territorio
- L11. Seguridad ciudadana
- L12. Movilidad conectada y transporte inteligente
- L13. Sostenibilidad, clima, energía y ciclo del agua



A7. Inclusión, accesibilidad y cohesión social

- L14. Inclusión, accesibilidad y reducción de brechas digitales
- L15. Servicios digitales para el bienestar y la cohesión social

Líneas de actuación

Orden	Ámbito	Nombre ámbito	Línea	Nombre línea	Proyectos	%
1	A1	Administración digital y relación con la ciudadanía	L1	Administración electrónica y automatización de procesos	19	15,70%
2	A1	Administración digital y relación con la ciudadanía	L2	Atención ciudadana, canales y comunicación digital	11	9,09%
3	A2	Dato e inteligencia municipal	L3	Gobierno del dato, interoperabilidad y apertura	3	2,48%
4	A2	Dato e inteligencia municipal	L4	Analítica avanzada, inteligencia artificial y observatorios	9	7,44%
5	A3	Infraestructura, conectividad y ciberseguridad	L5	Infraestructura tecnológica, cloud y puesto de trabajo digital	4	3,31%
6	A3	Infraestructura, conectividad y ciberseguridad	L6	Ciberseguridad, identidad y resiliencia tecnológica	3	2,48%
7	A4	Talento y cultura digital	L7	Capacitación interna y adopción digital	3	2,48%
8	A5	Innovación pública y participación	L8	Participación digital y escucha activa	5	4,13%
9	A5	Innovación pública y participación	L9	Innovación abierta, experimentación y compra pública de innovación	5	4,13%
10	A6	Ciudad y servicios urbanos inteligentes	L10	Servicios urbanos y territorio	20	16,53%
11	A6	Ciudad y servicios urbanos inteligentes	L11	Seguridad ciudadana	6	4,96%
12	A6	Ciudad y servicios urbanos inteligentes	L12	Movilidad conectada y transporte inteligente	14	11,57%
13	A6	Ciudad y servicios urbanos inteligentes	L13	Sostenibilidad, clima, energía y ciclo del agua	8	6,61%
14	A7	Inclusión, accesibilidad y cohesión social	L14	Inclusión, accesibilidad y reducción de brechas digitales	6	4,96%
15	A7	Inclusión, accesibilidad y cohesión social	L15	Servicios digitales para el bienestar y la cohesión social	5	4,13%
					121	**100%**



04

Horizonte Digital LPGC 2030

- Historia Digital
- Marco Estratégico de ciudad
- La nueva estrategia digital municipal

Participantes

- Estructura orgánica municipal y entidades dependientes
- Comisión Temática de Participación Ciudadana

Ámbitos y líneas de actuación

- Ámbitos de la estrategia digital municipal
- Líneas de actuación

Proyectos

- Relación de actuaciones
- Alineamiento de actuaciones con el mapa estratégico de ciudad

Planificación

- Cronograma
- Presupuesto

Información adicional

- Proceso de elaboración de la estrategia digital municipal
- Modelo de gobernanza
- Sistema de seguimiento y evaluación

Horizonte Digital LPGC 2030

Participantes

Ámbitos y líneas de actuación

Proyectos

Planificación

Información adicional

Proyectos

La estrategia **Horizonte Digital LPGC 2030** se concreta en un **conjunto de 121 proyectos** que trasladan sus objetivos estratégicos a actuaciones definidas para el periodo 2026-2030. Estos proyectos constituyen la expresión operativa de la estrategia y ordenan la intervención municipal en materia de transformación digital de forma coherente con los ámbitos y líneas de actuación establecidos.

Su organización responde a una lógica común de estructura, priorización y alineamiento, que permite relacionar cada actuación con los retos de modernización del Ayuntamiento y con los objetivos de mejora de la ciudad.

Relación de actuaciones

La relación de **actuaciones ordenadas por ámbito y línea de actuación** refleja los **121 proyectos incluidos en Horizonte Digital LPGC 2030**.

Cada proyecto se presenta mediante una **ficha individual**, en la que se identifica su contenido, finalidad, planificación, agentes implicados y vinculación estratégica dentro del conjunto de la estrategia.

Esta ordenación facilita una lectura estructurada de la estrategia y permite situar cada actuación dentro de una lógica común de transformación municipal.



Ámbito 1
Administración digital y relación con la ciudadanía

Ámbito 2
Dato e inteligencia municipal

Ámbito 3
Infraestructura, conectividad y ciberseguridad

Ámbito 4
Talento y cultura digital

Ámbito 5
Innovación pública y participación

Ámbito 6
Ciudad y servicios urbanos inteligentes

Ámbito 7
Inclusión, accesibilidad y cohesión social

A1. Administración digital y relación con la ciudadanía

30 proyectos | 24,79 % del total

L1. Administración electrónica y automatización de procesos

19 proyectos | 15,70%

P001. Implantación de sistemas de administración electrónica (LPA Digital)
P002. Plataforma digital de Sistemas Dinámicos de Adquisición (SDA) y Acuerdos Marco (AM)
P003. Asistente de consulta de normativa municipal con inteligencia artificial
P004. Implantación de una Oficina de Transformación Digital (OTD)
P005. Automatización de peticiones y consultas recibidas por Alcaldía
P006. Mejora del marco regulatorio de la Administración Digital municipal
P007. Automatización y robotización de procesos administrativos (RPA)
P008. Pasarela de pagos corporativa
P009. Sistema de registro para autorizaciones y resoluciones en materia de venta ambulante y dinamización
P010. Generación automática de cédulas urbanísticas
P011. Automatización del alta de terceros
P012. Incorporación de inteligencia artificial en procesos de revisión de resoluciones
P013. Actualización del sistema de denuncias y sanciones
P014. Digitalización del archivo físico municipal
P015. Sistema integral de gestión de recursos humanos
P016. Gestión digital de concesiones y cesiones (inmuebles y usos)
P017. Solicitud y control de acceso a espacios municipales
P018. Ampliación del sistema unificado de eventos y actividades municipales
P019. Inteligencia artificial aplicada a procesos contables

TÍTULO

P001. Implantación de sistemas de administración electrónica (LPA Digital)

Ámbito 1. Administración digital y relación con la ciudadanía
- L1. Administración electrónica y automatización de procesos

DESCRIPCIÓN

Desarrollo de la iniciativa "LPA Digital" que consiste en la implantación de diversos sistemas y soluciones de administración electrónica que fomenten y faciliten la relación electrónica de la ciudadanía con el Ayuntamiento y la transformación digital de los procesos internos.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Implantación de un sistema de tramitación electrónica, con todos sus módulos.
- Implantación de un sistema económico-financiero, con todos sus módulos.
- Actualización del Catálogo de Trámites, Procedimientos y Servicios Digitales del Ayuntamiento.
- Integración con sistemas de información actuales.
- Integración con sistemas de la AGE.
- Migración de los datos y procesos actuales a los nuevos sistemas.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa
- OC34. Atención ciudadana inclusiva
- OC35. Evaluación de políticas
- OC36. Dato e innovación

Eje EC2. Ciudad próxima, accesible y bien comunicada
- OC8. Ciudad sin barreras

UNIDAD IMPULSORA

- Dirección General de Innovación Tecnológica
- **Colaboradores:** Resto de áreas del Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria (así como sus entidades dependientes)

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2026-2030

Plazo de ejecución:
48 meses

Presupuesto estimado:
5.635.971,89 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de procedimientos y servicios electrónicos digitalizados.
- Número de solicitudes y accesos, por parte de la ciudadanía, a sus expedientes.
- Número de expedientes tramitados en el sistema.
- Número de documentos contables dados de alta en el sistema.
- Número de interesados y representantes dados de alta en la plataforma.
- Número de usuarios (empleados públicos) dados de alta en la plataforma.

TÍTULO

P002. Plataforma digital de Sistemas Dinámicos de Adquisición (SDA) y Acuerdos Marco (AM)

Ámbito 1. Administración digital y relación con la ciudadanía
- L1. Administración electrónica y automatización de procesos

DESCRIPCIÓN

Implementación de sistemas de contratación centralizados, más ágiles. El proyecto busca esta ampliación para implantar contratos centralizados, que pueden afectar a muchas concejalías y unidades, con lo que poder celebrar contratos basados ya que no están incluidos en el alcance de la iniciativa LPA Digital. Esto permitirá agilizar procesos de contratación y centralizar compras para múltiples áreas municipales.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Sistemas Dinámicos de Adquisición (SDA) y Acuerdos Marco (AM) en funcionamiento.
- Soporte a contratación centralizada (SDA, Acuerdos Marco) y celebración de contratos basados.
- Flujos y procedimientos configurados y alineados con la operativa municipal.
- Integración con sistemas corporativos de administración electrónica.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa

UNIDAD IMPULSORA

- Servicio de Contratación
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2027-2030

Plazo de ejecución:
36 meses

Presupuesto estimado:
362.134,08 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de expedientes tramitados mediante SDA/Acuerdos Marco y contratos basados.
- Reducción del tiempo medio de compra/contratación en categorías cubiertas.
- Porcentaje de unidades usuarias que utilizan el modelo centralizado.
- Tiempo medio de tramitación o resolución del procedimiento.

TÍTULO

P003. Asistente de consulta de normativa municipal con inteligencia artificial

Ámbito 1. Administración digital y relación con la ciudadanía
- L1. Administración electrónica y automatización de procesos

DESCRIPCIÓN

Implantación de un asistente inteligente para consultar normativa, ordenanzas, reglamentos, instrucciones y acuerdos municipales mediante lenguaje natural. Se apoyará en un catálogo consolidado con buscador avanzado (materia, órgano, fecha, vigencia) y ofrecerá respuestas con resúmenes en lenguaje claro. Incorporará seguimiento de acuerdos con estados, responsables y plazos para facilitar el control y la trazabilidad.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Catálogo consolidado de normativa y acuerdos con metadatos y filtros de búsqueda.
- Interfaz tipo asistente/chat para consultas en lenguaje natural sobre el catálogo.
- Generación de resúmenes en lenguaje claro conforme a guía de estilo.
- Módulo de seguimiento de acuerdos (estado, responsable, plazos) y consulta asistida.
- Panel de uso y calidad de consultas (temas, volumen, términos, feedback).

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa

UNIDAD IMPULSORA

- Secretaría General Técnica de la Junta de Gobierno - Secretaría General del Pleno
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2027

Plazo de ejecución:
6 meses

Presupuesto estimado:
65.000,00 € **(*)**

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de consultas realizadas al asistente (mensual).
- Número de usuarios activos.
- Tiempo medio para localizar una norma/acuerdo (antes/después).
- Porcentaje de normativa y acuerdos catalogados con metadatos completos y vigencia.
- Valoración media de utilidad/calidad de respuesta (encuestas de satisfacción).

(*) Se excluye el coste estimado de las actuaciones específicas asociadas a este proyecto del coste total de “P034. Oficina de robotización e inteligencia artificial” de la estrategia HDL 2030.

TÍTULO

P004. Implantación de una Oficina de Transformación Digital (OTD)

Ámbito 1. Administración digital y relación con la ciudadanía
- L1. Administración electrónica y automatización de procesos

DESCRIPCIÓN

Incorporación de una Oficina de Transformación Digital que proporcione servicios de consultoría, gestión y acompañamiento en la implantación de los nuevos sistemas de administración electrónica municipales (iniciativa LPA Digital). Prestará apoyo en la elaboración de instrumentos normativos y organizativos, asegurará la capacitación del personal y llevará una gestión efectiva del cambio organizacional para la transición e implantación efectiva de la administración electrónica en el Ayuntamiento.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Coordinación y supervisión en la transición hacia la administración electrónica.
- Seguimiento y soporte de la implantación y mantenimiento de los nuevos sistemas (LPA Digital).
- Elaboración de la identidad corporativa del proyecto.
- Revisión y actualización el catálogo de procedimientos y servicios.
- Mejora y optimización del cuadro de clasificación documental.
- Desarrollo e implementación de programas de formación.
- Elaboración de instrumentos normativos y organizativos para administración electrónica.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa
- OC36. Dato e innovación

Eje EC3. Ciudad inclusiva y cohesionada territorialmente
- OC17. Cierre brecha digital

UNIDAD IMPULSORA

- Dirección General de Innovación Tecnológica
- **Colaboradores:** Resto de áreas del Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria (así como sus entidades dependientes)

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2026-2030

Plazo de ejecución:
48 meses

Presupuesto estimado:
1.767.614,36 € **(*)**

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de consultas de soporte e incidencias gestionadas.
- Número de elementos en catálogo de procedimientos y servicios.
- Número de formaciones al personal municipal.
- Número y grado de implantación de normas, instrucciones y procedimientos de administración electrónica.
- Número de cuadros de mando e informes de seguimiento implementados (observatorio de administración electrónica).

(*) Se excluye el coste estimado de las actuaciones específicas asociadas a otro proyecto “P006. Mejora del marco regulatorio de la Administración Digital municipal” de la estrategia HDL 2030.

TÍTULO

P005. Automatización de peticiones y consultas recibidas por Alcaldía

Ámbito 1. Administración digital y relación con la ciudadanía
- L1. Administración electrónica y automatización de procesos

DESCRIPCIÓN

Digitalización y automatización del registro, clasificación y tramitación de peticiones y consultas que llegan a Alcaldía, unificando todos los canales de entrada (registro, teléfono, correo, redes, app corporativa LPGC Tu Ciudad, distritos, etc.). Permitirá digitalizar y automatizar la recepción, clasificación y resolución de peticiones relacionadas con servicios municipales, derivar y hacer seguimiento con trazabilidad, reducindo la carga administrativa y mejorando los tiempos de respuesta al ciudadano. **(*)**

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Bandeja única omnicanal de entrada (diferentes fuentes) con normalización.
- Motor de clasificación y derivación por tipología/área responsable con estados y plazos.
- Circuito de tramitación y seguimiento.
- Plantillas y base de conocimiento para respuestas homogéneas.
- Panel de datos operativo con estadísticas.
- Migración de datos previos.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa
- OC34. Atención ciudadana inclusiva

UNIDAD IMPULSORA

- Gabinete de Alcaldía
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2026-2027

Plazo de ejecución:
12 meses

Presupuesto estimado:
14.500,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de peticiones/consultas registradas y tramitadas por periodo.
- Tiempo medio de primera respuesta y de cierre.
- Porcentaje de entradas correctamente clasificadas/derivadas en primer intento.
- Tipología de expedientes abiertos y antigüedad media.
- Nivel de satisfacción del solicitante (encuesta).

(*) Se deberá coordinar y adecuarse a la tecnología asociada a otro proyecto “P062. Gestión inteligente de incidencias municipales” de la estrategia HDL 2030.

TÍTULO

P006. Mejora del marco regulatorio de la Administración Digital municipal

Ámbito 1. Administración digital y relación con la ciudadanía
- L1. Administración electrónica y automatización de procesos

DESCRIPCIÓN

Elaboración de las normas, instrucciones, procedimientos y convenios que sean necesarios aprobar para la correcta implantación de la administración electrónica en el Ayuntamiento, en concordancia con la normativa vigente. Consultoría, asesoramiento, análisis e informes jurídicos sobre el cumplimiento de las normas legales que regulan los ámbitos funcionales de los sistemas a implantar en la iniciativa LPA Digital. Debido a los últimos cambios sobre la normativa estatal y europea en relación a la Administración Electrónica, se hace necesario actualizar la ordenanza municipal relacionada, que actualmente data del año 2009.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Nueva ordenanza municipal de administración electrónica.
- Definición de una política común sobre digitalización y copiado auténtico de documentos.
- Norma que apruebe la creación y regulación de la nueva sede electrónica municipal.
- Norma que apruebe la creación y regulación del registro electrónico municipal.
- Norma que apruebe la política de identificación, autenticación y firma electrónica.
- Procedimiento para la incorporación de un nuevo procedimiento o servicio al catálogo.
- Política para la creación y aplicación de sellos electrónicos.
- Política de gestión de documentos electrónicos y sus metadatos.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa

UNIDAD IMPULSORA

- Dirección General de Innovación Tecnológica
- **Colaboradores:** Secretaría General del Pleno - Dirección General de Gobernanza - Dirección General de la Asesoría Jurídica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2026-2030

Plazo de ejecución:
48 meses

Presupuesto estimado:
208.919,64 € **(*)**

INDICADORES DE RESULTADO

- Aprobación y publicación del nuevo marco regulatorio.
- Número y grado de implantación de normas, instrucciones y procedimientos de administración electrónica.

(*) Se incluye el coste estimado de las actuaciones específicas asociadas a otro proyecto “P004. Implantación de una Oficina de Transformación Digital (OTD)” de la estrategia HDL 2030.

TÍTULO

P007. Automatización y robotización de procesos administrativos (RPA)

Ámbito 1. Administración digital y relación con la ciudadanía
- L1. Administración electrónica y automatización de procesos

DESCRIPCIÓN

Robotización de procedimientos administrativos en todas las áreas y servicios del Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria, para disminuir la carga administrativa, con foco en mejorar la operativa diaria y el servicio prestado a la ciudadanía. Tambien incluirá la adquisición de licencias de herramientas para gestionar tiempos de robots, que permitan ejecutar estos procesos, la identificación de tareas administrativas rutinarias y el diseño y ejecución de casos de uso seleccionados.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Procesos automatizados.
- Disponibilidad de plataforma en la nube con tiempos para ejecutar robots que procesan procedimientos durante los próximos años.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa

UNIDAD IMPULSORA

- Dirección General de Innovación Tecnológica
- **Colaboradores:** Resto de áreas del Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria (así como sus entidades dependientes)

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2027-2030

Plazo de ejecución:
36 meses

Presupuesto estimado:
360.300,00 € **(*)**

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de procesos automatizados.
- Porcentaje de áreas/servicios municipales beneficiados.
- Reducción de carga de trabajo en tareas administrativas (antes/después).
- Nivel de satisfacción del personal municipal (encuesta).

(*) Se excluye el coste estimado de las actuaciones específicas asociadas a este proyecto del coste total de “P034. Oficina de robotización e inteligencia artificial” de la estrategia HDL 2030.

TÍTULO

P008. Pasarela de pagos corporativa

Ámbito 1. Administración digital y relación con la ciudadanía
- L1. Administración electrónica y automatización de procesos

DESCRIPCIÓN

Implantación de una pasarela de pagos corporativa y unificada para tasas, tributos y trámites municipales, integrada con la sede electrónica y oficinas de atención desatendida (quioscos). Permitirá pagos desde cualquier entidad bancaria e incorporará métodos como tarjeta y Bizum, simplificando la experiencia del ciudadano y reduciendo fricción en los trámites.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Pasarela de pagos corporativa (TPV virtual) integrada con sede y sistemas municipales.
- Soporte de múltiples medios de pago (tarjeta y Bizum, entre otros).
- APIs o servicios para reutilización por áreas y procedimientos (modelo corporativo).
- Justificante/recibo electrónico y trazabilidad de transacciones.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa

UNIDAD IMPULSORA

- Dirección General de Innovación Tecnológica
- **Colaboradores:** Órgano de Gestión Económico-Financiera - Órgano de Gestión Tributaria

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2027-2031

Plazo de ejecución:
48 meses

Presupuesto estimado:
180.650,88 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de transacciones y volumen total gestionado (mensual).
- Porcentaje de trámites/tasas con pago electrónico habilitado sobre el total priorizado.
- Tasa de éxito de pago (pagos completados / intentos).
- Porcentaje de incidencias.

TÍTULO

P009. Sistema de registro para autorizaciones y resoluciones en materia de venta ambulante y dinamización

Ámbito 1. Administración digital y relación con la ciudadanía
- L1. Administración electrónica y automatización de procesos

DESCRIPCIÓN

Implantación de una aplicación para centralizar un registro de vendedores asociado a las autorizaciones y resoluciones de venta ambulante por evento. Facilita además el control operativo del rastro y otros eventos (puestos, estado, vigencia y cumplimiento). La tramitación y emisión de autorizaciones y resoluciones de venta ambulante se realizará en el gestor electrónico de expedientes de LPA Digital, favoreciendo la reutilización documentación ya aportada para evitar solicitudes repetidas, incorporando verificaciones de requisitos mediante servicios de interoperabilidad. **(*)**

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Registro único de vendedores/puestos con histórico, documentación y vigencias.
- Cuadro de mandos operativo (puestos autorizados, incidencias, vencimientos y cumplimiento).

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC1. Ciudad próspera y con mejores empleos
- OC1. Acceso a mercados digitales
- OC2. Apoyo a PYMES locales

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa

UNIDAD IMPULSORA

- Servicio de Desarrollo Local, Consumo y Turismo
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2027-2030

Plazo de ejecución:
36 meses

Presupuesto estimado:
110.000,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de puestos gestionados por evento.
- Porcentaje de puestos con autorización vigente.
- Número de vendedores dados de alta en el sistema.

(*) Se deberá integrar con sistemas municipales, como los asociados a otro proyecto “P001. Implantación de sistemas de administración electrónica (LPA Digital)” de la estrategia HDL 2030.

TÍTULO

P010. Generación automática de cédulas urbanísticas

Ámbito 1. Administración digital y relación con la ciudadanía
- L1. Administración electrónica y automatización de procesos

DESCRIPCIÓN

Implantación de una herramienta para emitir cédulas urbanísticas de forma automatizada y con respuesta inmediata, integrada con la sede electrónica del proyecto LPA Digital. El sistema identificará la parcela y la normativa urbanística aplicable, apoyándose en información geográfica y en el Geoportal. El objetivo es reducir drásticamente el tiempo de emisión y la carga administrativa del personal municipal. **(*)**

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Módulo de generación automática de cédulas urbanísticas integrado con sede electrónica o sistemas corporativos (LPA Digital).
- Identificación de parcela y consulta de normativa aplicable vinculada a cartografía/Geoportal.
- Plantillas normalizadas de cédula con generación de documento final y entrega electrónica.
- Registro y trazabilidad de solicitudes, emisiones y consultas realizadas.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa

UNIDAD IMPULSORA

- Servicio de Urbanismo
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2027-2028

Plazo de ejecución:
6 meses

Presupuesto estimado:
75.000,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de cédulas emitidas automáticamente por periodo.
- Número de consultas geográficas/normativas realizadas por cédula (trazabilidad).
- Porcentaje de solicitudes resueltas sin intervención manual.
- Reducción estimada de carga de trabajo (horas) en tramitación de cédulas.
- Tiempo medio de emisión de cédula (antes/después).

(*) Se deberá integrar con sistemas municipales, como los asociados a otro proyecto “P001. Implantación de sistemas de administración electrónica (LPA Digital)” de la estrategia HDL 2030.

TÍTULO

P011. Automatización del alta de terceros

Ámbito 1. Administración digital y relación con la ciudadanía
- L1. Administración electrónica y automatización de procesos

DESCRIPCIÓN

Automatización del proceso de alta de nuevos terceros en el sistema contable para reducir tiempos, errores y carga manual. El flujo incorpora validaciones automáticas de datos y controles previos al pago, incluyendo la verificación de la titularidad de cuentas. Con ello se mejora la seguridad y la calidad del dato en los procesos económicos.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Flujo automatizado de alta de terceros en contabilidad con validaciones y trazabilidad.
- Integración de verificación automática de datos identificativos del tercero.
- Verificación de titularidad de cuenta bancaria para personas físicas y jurídicas.
- Registro de evidencias y estado de validaciones (aprobación, rechazo, subsanación).

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa

UNIDAD IMPULSORA

- Órgano de Gestión Económico-Financiera
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2027-2028

Plazo de ejecución:
4 meses

Presupuesto estimado:
14.200,00 € **(*)**

INDICADORES DE RESULTADO

- Tiempo medio de alta de un tercero (antes/después).
- Porcentaje de altas realizadas sin intervención manual.
- Porcentaje de terceros con cuenta bancaria verificada antes del pago.

(*) Se excluye el coste estimado de las actuaciones específicas asociadas a este proyecto del coste total de “P034. Oficina de robotización e inteligencia artificial” de la estrategia HDL 2030.

TÍTULO

P012. Incorporación de Inteligencia Artificial en procesos de revisión de resoluciones

Ámbito 1. Administración digital y relación con la ciudadanía
- L1. Administración electrónica y automatización de procesos

DESCRIPCIÓN

Diseño, desarrollo e implantación de un sistema de IA para revisar resoluciones antes de la firma, detectando errores y verificando que la estructura documental sea correcta. El sistema comprobará formato homogéneo e imagen corporativa, referencia a expediente y trámite, y reglas de validación sobre decretos consolidados. Con ello se reduce el volumen de correcciones y se acorta el tiempo de tramitación.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Motor de validación asistido por IA para resoluciones (estructura, contenido y coherencia).
- Reglas de validación configurables y checklist previo a firma.
- Plantillas/guía de homogeneización documental (formato e imagen corporativa).
- Registro de hallazgos y trazabilidad de revisiones (antes de firma).

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa

UNIDAD IMPULSORA

- Secretaría General Técnica de la Junta de Gobierno - Secretaría General del Pleno - Tribunal Económico-Administrativo Municipal (TEAM)
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2027-2028

Plazo de ejecución:
12 meses

Presupuesto estimado:
13.800,00 € **(*)**

INDICADORES DE RESULTADO

- Porcentaje de resoluciones con errores detectados antes de firma.
- Reducción del porcentaje de resoluciones de corrección de errores (antes/después).
- Tiempo medio de revisión previa por resolución (antes/después).
- Número de validaciones automáticas ejecutadas por periodo.

(*) Se excluye el coste estimado de las actuaciones específicas asociadas a este proyecto del coste total de “P034. Oficina de robotización e inteligencia artificial” de la estrategia HDL 2030.

TÍTULO

P013. Actualización del sistema de denuncias y sanciones

Ámbito 1. Administración digital y relación con la ciudadanía
- L1. Administración electrónica y automatización de procesos

DESCRIPCIÓN

Modernización del sistema de denuncias y sanciones municipal (Vegueta) para agilizar la tramitación, automatizar tareas recurrentes y mejorar trazabilidad. Permite un control completo del ciclo sancionador con reporte y seguimiento, con integración de trabajo en campo mediante dispositivos móviles para levantamiento de denuncias e inspecciones. **(*)**

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Nuevo aplicativo de denuncias y sanciones.
- Automatización de tareas de tramitación (plantillas, comunicaciones, plazos y notificaciones).
- Módulo de denuncias en campo con uso de tabletas (captura de datos y evidencias).
- Integración con sistemas de administración electrónica (LPA Digital).

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC4. Ciudad inteligente, sostenible y resiliente
- OC18. Digitalizar servicios urbanos

Eje EC5. Ciudad saludable y segura
- OC22. Refuerzo seguridad y emergencias

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa
- OC36. Dato e innovación

UNIDAD IMPULSORA

- Servicio de Promoción Económica y Ciudad de Mar - Servicio de Salud Pública y Bienestar Animal - Seguridad y Emergencias: Policía Local
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2027-2030

Plazo de ejecución:
36 meses

Presupuesto estimado:
38.000,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de expedientes sancionadores tramitados por periodo.
- Tiempo medio desde denuncia o inicio de oficio hasta apertura de expediente.
- Tiempo medio de tramitación hasta resolución/cierre.
- Porcentaje de expedientes con plazos controlados y comunicaciones generadas automáticamente.
- Número de denuncias registradas en campo por periodo y porcentaje sobre el total.

(*) Se deberá integrar con sistemas municipales, como los asociados a otro proyecto “P001. Implantación de sistemas de administración electrónica (LPA Digital)” de la estrategia HDL 2030.

TÍTULO

P014. Digitalización del archivo físico municipal

Ámbito 1. Administración digital y relación con la ciudadanía
- L1. Administración electrónica y automatización de procesos

DESCRIPCIÓN

Digitalización de expedientes físicos conservados en los archivos municipales del Ayuntamiento, acotado inicialmente a expedientes de Urbanismo y de Padrón. Actuación sobre fondos documentales físicos para crear un archivo digital municipal accesible y preservable, mejorando búsqueda y consulta. Incluye captura, clasificación y generación de metadatos, con criterios de calidad y preservación. Facilita el acceso a documentación histórica y reduce tiempos de localización de expedientes y documentos. Integración de los expedientes digitalizados en el Archivo electrónico municipal resultante de LPA Digital. **(*)**

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Plan de digitalización por fondos/prioridades y criterios de calidad documental.
- Digitalización masiva y metadatado normalizado.
- Procedimientos de preservación digital, custodia y trazabilidad.
- Integración con sistemas de administración electrónica municipal y archivo único implantado en LPA Digital.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa

UNIDAD IMPULSORA

- Servicio de Urbanismo - Dirección General de Gobernanza - Secretaría General Técnica de la Junta de Gobierno - Secretaría General del Pleno
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2026-2028

Plazo de ejecución:
48 meses

Presupuesto estimado:
1.050.000,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de documentos o páginas digitalizadas por periodo.
- Porcentaje de fondos priorizados digitalizados sobre el total planificado.
- Tiempo medio de localización de un documento (antes/después).
- Porcentaje de documentos digitalizados y metadatos completos.
- Número de consultas al archivo digital por periodo y usuarios activos.

(*) Se deberá integrar con sistemas municipales, como los asociados a otro proyecto “P001. Implantación de sistemas de administración electrónica (LPA Digital)” de la estrategia HDL 2030.

TÍTULO

P015. Sistema integral de gestión de recursos humanos

Ámbito 1. Administración digital y relación con la ciudadanía
- L1. Administración electrónica y automatización de procesos

DESCRIPCIÓN

Implantación de un sistema unificado de recursos humanos con módulos corporativos centrados en el empleado y la gestión interna. Incluye procesos clave como control horario, nóminas, selección, portal del empleado, formación y evaluación del desempeño, etc. Reduce duplicidades y mejora la calidad del dato y la gestión operativa.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Sistema corporativo de RRHH con todos los módulos requeridos.
- Expediente del empleado con datos consolidados y gestión documental asociada.
- Flujos de aprobación y autoservicio (solicitudes, certificados, permisos) con trazabilidad.
- Cuadro de mandos de RRHH para análisis de la plantilla.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa

UNIDAD IMPULSORA

- Servicio de Recursos Humanos
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2027-2030

Plazo de ejecución:
38 meses

Presupuesto estimado:
1.560.000,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Porcentaje de procesos de RRHH digitalizados sobre el total priorizado.
- Tiempo medio de alta/incorporación de empleado (antes/después).
- Número de transacciones de autoservicio realizadas por periodo.
- Reducción del número de incidencias de nómina o datos (antes/después).

TÍTULO

P016. Gestión digital de concesiones y cesiones (inmuebles y usos)

Ámbito 1. Administración digital y relación con la ciudadanía
- L1. Administración electrónica y automatización de procesos

DESCRIPCIÓN

Digitalización completa del ciclo de concesiones y cesiones de uso de inmuebles/espacios municipales, desde la convocatoria y valoración hasta el seguimiento de obligaciones y ocupación. La solución centraliza la información entre unidades y aporta trazabilidad de plazos, renovaciones y vencimientos. Incluye mapa de disponibilidad y ocupación para mejorar transparencia y gestión territorial. No incluye la gestión administrativa, que se realiza a través de la inicitiva LPA Digital. **(*)**

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Aplicación de gestión de concesiones/cesiones con expedientes, estados, plazos y obligaciones.
- Mapa GIS de espacios disponibles y ocupados con filtros por unidad gestora y distrito.
- Registro de obligaciones y seguimiento (cumplimientos, avisos y evidencias).
- Panel de vencimientos y renovaciones con alertas e informes operativos.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa

UNIDAD IMPULSORA

- Servicio de Patrimonio
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2029-2030

Plazo de ejecución:
9 meses

Presupuesto estimado:
30.400,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de concesiones/cesiones gestionadas en la plataforma por periodo.
- Número de vencimientos detectados con antelación y gestionados dentro de plazo.
- Número de consultas al mapa de disponibilidad por periodo.

(*) Se deberá integrar con sistemas municipales, como los asociados a otro proyecto “P001. Implantación de sistemas de administración electrónica (LPA Digital)” de la estrategia HDL 2030.

TÍTULO

P017. Solicitud y control de acceso a espacios municipales

Ámbito 1. Administración digital y relación con la ciudadanía
- L1. Administración electrónica y automatización de procesos

DESCRIPCIÓN

Digitalización de la solicitud y gestión de uso de locales sociales, espacios municipales o centros cívicos, incluyendo control de accesos sin llave. Permite gestionar autorizaciones, llaves digitales y trazabilidad de accesos para mejorar seguridad y eficiencia. Reduce tiempos de aprobación y facilita control operativo del uso del espacio.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Plataforma de solicitud/gestión de espacios (reserva, aprobación y condiciones de uso).
- Sistema de control de acceso digital (llaves/autorizaciones) y registro de accesos.
- Panel de administración de permisos, calendarios y incidencias de acceso.
- Informes de uso por espacio (ocupación, accesos e incidencias).

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC4. Ciudad inteligente, sostenible y resiliente
- OC18. Digitalizar servicios urbanos

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa

UNIDAD IMPULSORA

- Área de Coordinación Territorial - Servicio de Participación Ciudadana
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2028-2029

Plazo de ejecución:
12 meses

Presupuesto estimado:
43.560,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de solicitudes de uso tramitadas por periodo.
- Porcentaje de accesos gestionados con autorización digital sobre el total.
- Número de incidencias de acceso registradas y tiempo medio de resolución.
- Tiempo medio desde solicitud hasta autorización.
- Porcentaje de espacios con calendario de uso actualizado y visible para gestión.

TÍTULO

P018. Ampliación del sistema unificado de eventos y actividades municipales

Ámbito 1. Administración digital y relación con la ciudadanía
- L1. Administración electrónica y automatización de procesos

DESCRIPCIÓN

Evolución de la plataforma unificada de eventos municipales para centralizar la información y mejorar la gestión de actividades e inscripciones. La ampliación facilita la publicación y consulta ciudadana de eventos culturales y municipales desde un único punto, con procesos de inscripción más simples y usables. Incluye mejoras de administración, control y seguimiento para el personal gestor. La solución permitirá una visión corporativa multientidad y su reutilización en otras áreas municipales.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Plataforma unificada de eventos ampliada (catálogo, búsqueda y ficha de evento).
- Modelo corporativo multientidad reutilizable para diferentes áreas o temáticas (juventud, cultura, deportes, turismo, sostenibilidad, etc.).
- Módulo de inscripciones/participación con gestión de aforo, listas y comunicaciones.
- Backoffice para gestión de eventos, calendarios y contenidos por unidades gestoras.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC5. Ciudad saludable y segura
- OC25. Deporte y vida sana

Eje EC6. Ciudad creativa, educativa e innovadora
- OC27. Cultura local accesible
- OC28. Identidad y cultura canaria
- OC31. Innovación cultural y social

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa

UNIDAD IMPULSORA

- Dirección General de Innovación Tecnológica
- **Colaboradores:** Sección de Juventud - Servicio de Cultura - Instituto Municipal para la Promoción de la Actividad Física y el Deporte (IMD) - Turismo LPA - Servicio de Medio Ambiente

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2027-2031

Plazo de ejecución:
48 meses

Presupuesto estimado:
70.093,46 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de eventos publicados en el sistema por periodo.
- Número de inscripciones gestionadas por periodo.
- Porcentaje de inscripciones realizadas online sobre el total.
- Tiempo medio de publicación de un evento desde su alta hasta su disponibilidad pública.
- Porcentaje de eventos con información completa y actualizada.

TÍTULO

P019. Inteligencia artificial aplicada a procesos contables

Ámbito 1. Administración digital y relación con la ciudadanía
- L1. Administración electrónica y automatización de procesos

DESCRIPCIÓN

Aplicación de inteligencia artificial para automatizar extracción, clasificación y validación de información contable, reduciendo carga manual y errores. Se integra con el ecosistema de administración electrónica para trazabilidad y control.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Módulo de IA para extracción y clasificación de datos contables.
- Validaciones automáticas y reglas de control.
- Registro de evidencias y trazabilidad de validaciones y aprobaciones.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa
- OC36. Dato e innovación

UNIDAD IMPULSORA

- Órgano de Gestión Económico-Financiera
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2027-2028

Plazo de ejecución:
6 meses

Presupuesto estimado:
11.500,00 € **(*)**

INDICADORES DE RESULTADO

- Porcentaje de documentos contables procesados automáticamente (extracción/clasificación).
- Tiempo medio de tramitación contable por expediente (antes/después).
- Número de alertas de validación generadas y porcentaje de alertas confirmadas.
- Reducción del número de incidencias por errores contables (antes/después).

(*) Se excluye el coste estimado de las actuaciones específicas asociadas a este proyecto del coste total de “P034. Oficina de robotización e inteligencia artificial” de la estrategia HDL 2030.

A1. Administración digital y relación con la ciudadanía

30 proyectos | 24,79 % del total

L2. Atención ciudadana, canales y comunicación digital

11 proyectos | 9,09 %

P020. Modernización de la página web del Ayuntamiento
P021. Portal web y app de Juventud
P022. Plataforma de envío de comunicaciones masivas en el área municipal de Educación
P023. Asistente inteligente de atención ciudadana no presencial
P024. Asistente turístico multilingüe con IA
P025. Digitalización de puntos de información turística
P026. Mejora del portal único de empleo del IMEF
P027. Política de comunicación digital común del Ayuntamiento
P028. Mejora del Portal de Transparencia
P029. Renovación del portal web y app de Ciudad de Mar
P030. Evaluación y rediseño del Modelo de Atención a la ciudadanía

TÍTULO

P020. Modernización de la página web del Ayuntamiento

Ámbito 1. Administración digital y relación con la ciudadanía
- L2. Atención ciudadana, canales y comunicación digital

DESCRIPCIÓN

Con el objetivo de unificar los diferentes puntos de información municipal a través de la página web del Ayuntamiento, y que esta tenga un aspecto renovado que la consolide frente a la ciudadanía como la página municipal de referencia, se procederá con la mejora del diseño, reestructuración e inclusión de nuevo contenido e integración de las fuentes de información del resto de áreas. También se mejorará la accesibilidad de la web municipal.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Reestructuración de contenidos de la web.
- Mejora de la interfaz en base a criterios UIX y responsive.
- Integración de nuevas secciones en la web municipal para las distintas unidades del Ayuntamiento.
- Soporte y mantenimiento del gestor de contenidos.
- Aplicación de medidas de mejora de la accesibilidad de la web.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa
- OC34. Atención ciudadana inclusiva

UNIDAD IMPULSORA

- Dirección General de Innovación Tecnológica
- **Colaboradores:** Servicio de Comunicación - Resto de áreas del Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria (así como sus entidades dependientes)

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2026-2029

Plazo de ejecución:
36 meses

Presupuesto estimado:
214.760,08 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de portales modernizados.
- Incremento del número de visitantes al portal web.

TÍTULO

P021. Portal web y app de Juventud

Ámbito 1. Administración digital y relación con la ciudadanía
- L2. Atención ciudadana, canales y comunicación digital

DESCRIPCIÓN

Diseño, desarrollo e implantación de un portal y app específica que facilite el acceso de la juventud entre 12 y 30 años a la información y servicios municipales de su interés, con un lenguaje cercano y adaptado a esa población. Se dará énfasis a un aspecto renovado que la consolide frente a la ciudadanía juvenil como la página/app municipal de referencia, incorporando diseño moderno y ágil, reestructuración e inclusión de nuevo contenido asociado a la actividad municipal (organizada en programas de trabajo en constante actualización), integración de diferentes fuentes de información y cuidando aspectos de accesibilidad universal para acceso a jóvenes en cualquier situación y condición. **(*)**

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Diseño y reestructuración de contenidos de la web.
- Interfaz en base a criterios UIX y responsive.
- Funcionalidades específicas e innovadoras para el público objetivo.
- Integración de redes sociales e información de espacios jóvenes municipales.
- Soporte y mantenimiento del gestor de contenidos.
- Accesibilidad universal de web y app.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC5. Ciudad saludable y segura
- OC24. Salud mental 24/7

Eje EC6. Ciudad creativa, educativa e innovadora
- OC27. Cultura local accesible
- OC28. Identidad y cultura canaria

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa
- OC34. Atención ciudadana inclusiva

UNIDAD IMPULSORA

- Sección de Juventud
- **Colaboradores:** Servicio de Comunicación - Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2027-2030

Plazo de ejecución:
36 meses

Presupuesto estimado:
71.586,69 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de nuevas secciones creadas en la web de juventud para integrar servicios.
- Incremento del número de visitantes al portal web.

(*) Se deberá adecuar a la tecnología de la web corporativa municipal, asociada a otro proyecto “P020. Modernización de la página web del Ayuntamiento” de la estrategia HDL 2030.

TÍTULO

P022. Plataforma de envío de comunicaciones masivas en el área municipal de Educación

Ámbito 1. Administración digital y relación con la ciudadanía
- L2. Atención ciudadana, canales y comunicación digital

DESCRIPCIÓN

Desarrollo de un sistema de comunicación multicanal para diferentes perfiles (profesores, familias, alumnos) que facilite el envío de alertas y comunicaciones ante alertas o fenómenos no planificados. Se requiere gestionar bases de datos de contactos, permitir comunicaciones segmentadas, agrupación o filtro por centros/perfiles/días, debido a las necesidades de envío de comunicaciones masivas a través de diversos canales, entre ellos la plataforma de SMS municipal.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Plataforma de comunicaciones multicanal para envíos masivos y segmentados.
- Segmentación por perfiles y criterios para la gestión de envíos o actuaciones.
- Integración con canales de envío (correo, SMS, mensajería) según necesidades.
- Panel de control de entregas y métricas.
- Procedimientos de uso y formación a usuarios gestores.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC6. Ciudad creativa, educativa e innovadora
- OC30. Ciudad Educadora

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa

UNIDAD IMPULSORA

- Servicio de Educación
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2027-2028

Plazo de ejecución:
12 meses

Presupuesto estimado:
14.680,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de comunicaciones enviadas por canal y por periodo.
- Porcentaje de envíos segmentados correctamente por centros/perfiles.
- Tasa de entrega/lectura y tiempo de envío ante comunicaciones urgentes.
- Tiempo medio de preparación y lanzamiento de un envío masivo.
- Número de incidencias o envíos fallidos y su resolución por periodo.

TÍTULO

P023. Asistente inteligente de atención ciudadana no presencial

Ámbito 1. Administración digital y relación con la ciudadanía
- L2. Atención ciudadana, canales y comunicación digital

DESCRIPCIÓN

Implantación y operación de una solución integral de atención ciudadana no presencial y multicanal, basada en automatización e IA conversacional, que ampliará la cobertura 24/7 mediante canal de voz automatizado (IVR inteligente) y canales digitales, absorberá desbordamientos y mejorará el chatbot web municipal existente hacia un modelo más avanzado (IA híbrida + generativa controlada con conocimiento oficial), incorporando además un canal de WhatsApp. La solución unificará datos e interacción en repositorio/CRM, incorporará seguimiento mediante encuestas y cuadro de mando.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Atención 24/7 por voz (IVR inteligente) y canales digitales.
- Mejora del chatbot web municipal con respuestas más completas y consistentes, con controles de calidad.
- Nuevo canal de WhatsApp para facilitar una vía de atención más cercana y habitual para la ciudadanía, complementaria a 010 y web.
- Biblioteca de conocimiento oficial y modelo de mantenimiento/actualización.
- Visión unificada de las interacciones del ciudadano con repositorio/CRM.
- Supervisión y mejora continua: cuadro de mando, informes y encuestas de satisfacción.
- Mayor interoperabilidad con sistemas municipales.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC3. Ciudad inclusiva y cohesionada territorialmente
- OC16. Atención social 24/7

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa
- OC34. Atención ciudadana inclusiva

UNIDAD IMPULSORA

- Dirección General de Gobernanza
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2026-2031

Plazo de ejecución:
60 meses

Presupuesto estimado:
1.125.000,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de minutos de indisponibilidad por canal y mes (IVR, chatbot web, WhatsApp).
- Número de no contactos del 010 por mes (comparativa con línea base).
- Número de consultas resueltas sin intervención humana por mes, por canal.
- Número de trámites incorporados (modalidad autogestión).
- Número de interacciones atendidas fuera de horario.
- Mejora en la calidad de respuesta al ciudadano (encuestas de satisfacción).

TÍTULO

P024. Asistente turístico multilingüe con IA

Ámbito 1. Administración digital y relación con la ciudadanía
- L2. Atención ciudadana, canales y comunicación digital

DESCRIPCIÓN

Implantación de un asistente virtual multilingüe para turismo en la ciudad, integrado en los canales digitales (web y puntos de información) para resolver dudas frecuentes y orientar al visitante en tiempo real. Se basará en una base de conocimiento turística oficial y actualizable (recursos, playas, agenda, movilidad, servicios) y permitirá derivación a atención humana cuando sea necesario. Incorporará analítica de uso para mejorar respuestas y contenidos de forma continua.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Asistente conversacional multilingüe operativo con IA y base de conocimiento turística.
- Panel de administración para actualizar contenidos, FAQs y fuentes de información.
- Flujos de derivación a canales de contacto cuando la consulta no se resuelva automáticamente.
- Cuadro de mando de analítica (idiomas, temas, volumen, calidad de respuesta).

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC1. Ciudad próspera y con mejores empleos
- OC3. Turismo urbano estratégico

Eje EC2. Ciudad próxima, accesible y bien comunicada
- OC8. Ciudad sin barreras

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa
- OC34. Atención ciudadana inclusiva
- OC36. Dato e innovación

UNIDAD IMPULSORA

- Turismo LPA
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2027

Plazo de ejecución:
8 meses

Presupuesto estimado:
114.523,42 € **(*)**

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de interacciones atendidas por el asistente (mensual).
- Porcentaje de consultas resueltas sin derivación a atención humana.
- Tiempo medio de respuesta.
- Valoración media de la respuesta (feedback usuario).
- Porcentaje de cobertura por idioma.

(*) Se excluye el coste estimado de las actuaciones específicas asociadas a este proyecto del coste total de “P034. Oficina de robotización e inteligencia artificial” de la estrategia HDL 2030.

TÍTULO

P025. Digitalización de puntos de información turística

Ámbito 1. Administración digital y relación con la ciudadanía
- L2. Atención ciudadana, canales y comunicación digital

DESCRIPCIÓN

Digitalización de los Puntos de Información Turística de Las Palmas de Gran Canaria, de modo que toda la información este disponible a través de internet para no obligar al visitante a desplazarse hasta un punto físico, y que en el caso de que lo haga, pueda obtener la información de forma autónoma y en formato digital. Para la modernización tecnológica de los puntos de información turística se realizará un rediseño con dispositivos táctiles accesibles y atractivos, información dinámica con contenidos multilingües para facilitar el autoservicio y la mejora de la atención al turista.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Puntos de Información Turística de la ciudad digitalizados.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC1. Ciudad próspera y con mejores empleos
- OC3. Turismo urbano estratégico

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa
- OC36. Dato e innovación

UNIDAD IMPULSORA

- Turismo LPA
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2028

Plazo de ejecución:
6 meses

Presupuesto estimado:
143.000,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de puntos de información digitales.
- Uso de los puntos de información digitales por periodo e idioma.
- Número de consultas atendidas por periodos.
- Grado de satisfacción de los usuarios.

TÍTULO

P026. Mejora del portal único de empleo del IMEF

Ámbito 1. Administración digital y relación con la ciudadanía
- L2. Atención ciudadana, canales y comunicación digital

DESCRIPCIÓN

Mejora del portal único de empleo del IMEF para centralizar orientación laboral, oferta formativa y oportunidades de empleo en un único punto. Facilita la comunicación con empresas y con la ciudadanía mediante registro de currículo, mecanismos de ayuda y comunicaciones. Integra información y recursos de referencia del SCE, SEPE y EURES, mejorando accesibilidad y experiencia de uso. **(*)**

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Portal web integrado de empleo y formación con navegación mejorada.
- Área de personas demandantes con registro y actualización de currículo y comunicaciones.
- Área de empresas para gestión de ofertas y consulta de perfiles disponibles.
- Integración de contenidos/recursos de SCE, SEPE y EURES, y conexión con ventanilla única empresarial.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC1. Ciudad próspera y con mejores empleos
- OC4. Empleo inclusivo y economía social
- OC5. Mejora de empleabilidad

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa

UNIDAD IMPULSORA

- Instituto Municipal de Empleo y Formación (IMEF)
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2027-2031

Plazo de ejecución:
48 meses

Presupuesto estimado:
32.000,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de ofertas gestionadas/publicadas por periodo.
- Número de currículos registrados o actualizados por periodo.
- Porcentaje de gestiones realizadas online sobre el total de gestiones del servicio.
- Tiempo medio de respuesta a solicitudes de empresas (antes/después).
- Número de comunicaciones/notificaciones enviadas a personas usuarias y empresas.

(*) Se deberá adecuar a la tecnología de la web corporativa municipal, asociada a otro proyecto “P020. Modernización de la página web del Ayuntamiento” de la estrategia HDL 2030.

TÍTULO

P027. Política de comunicación digital común del Ayuntamiento

Ámbito 1. Administración digital y relación con la ciudadanía
- L2. Atención ciudadana, canales y comunicación digital

DESCRIPCIÓN

La ciudadanía percibe al Ayuntamiento como una única entidad, por lo que se debe apostar por implantar una política de comunicación digital que deba ser aplicada por todas las áreas del Ayuntamiento con el objetivo de facilitar al ciudadano la búsqueda de información e interacción con esta administración.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Auditoría para la identificación, simplificación y unificación de los canales de comunicación digital del Ayuntamiento con la ciudadanía: inventario de portales webs, redes sociales, apps, etc.
- Elaboración de un manual de buenas prácticas para realizar comunicaciones a través de canales digitales.
- Establecimiento de los mecanismos de coordinación y seguimiento de la actividad de comunicación en el Ayuntamiento.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa

UNIDAD IMPULSORA

- Servicio de Comunicación
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2026

Plazo de ejecución:
6 meses

Presupuesto estimado:
19.900,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Inventario de portales web, redes sociales y aplicaciones móviles.
- Procedimientos y manuales elaborados.
- Incremento del número de visitas a los portales, app y redes sociales.
- Nuevos canales de comunicación.

TÍTULO

P028. Mejora del Portal de Transparencia

Ámbito 1. Administración digital y relación con la ciudadanía
- L2. Atención ciudadana, canales y comunicación digital

DESCRIPCIÓN

Mejora de la transparencia activa a través de la reestructuración de la información del Portal de Transparencia municipal, herramienta para la gestión y publicación de las obligaciones de transparencia del Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Adecuación del diseño y estructura del portal de transparencia municipal al modelo de la Ley 12/2014, de 26 de diciembre, de transparencia y de acceso a la información pública.
- Ampliar los formatos de publicación de la información.
- Comunicación clara de los contenidos publicados en el portal de transparencia municipal.
- Elaboración y publicación del boletín estadístico del portal de transparencia municipal.
- Elaboración y publicación del manual de usuario para el portal de transparencia municipal.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC32. Transparencia y participación
- OC33. Modernización administrativa
- OC35. Evaluación de políticas

UNIDAD IMPULSORA

- Dirección General de Gobernanza
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2026-2030

Plazo de ejecución:
48 meses

Presupuesto estimado:
160.000,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de nuevos indicadores de transparencia publicados en el Portal de Transparencia.
- Número de visitas al Portal.
- Indicador de transparencia ITCanarias.

TÍTULO

P029. Renovación del portal web y app de Ciudad de Mar

Ámbito 1. Administración digital y relación con la ciudadanía
- L2. Atención ciudadana, canales y comunicación digital

DESCRIPCIÓN

Evolución de la web de Ciudad de Mar y la app asociada (LPA Beach) para incorporar servicios online y mejorar accesibilidad y multilenguaje. Incluye funcionalidades de inscripción/reserva (actividades, baño asistido, canchas) y unificación de experiencia web-app. Añade notificaciones push con información operativa de playas (banderas, oleaje, calidad del agua y eventos). **(*)**

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Web y app unificadas/mejoradas con accesibilidad y multilenguaje.
- Servicios online: inscripciones a actividades, reservas de baño asistido y reservas de canchas (según alcance).
- Sistema de notificaciones push y gestión de suscripciones por playa/tema.
- Panel de administración de contenidos, servicios y avisos operativos.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC1. Ciudad próspera y con mejores empleos
- OC6. Impulso economía azul

Eje EC4. Ciudad inteligente, sostenible y resiliente
- OC21. Mejora de playas, litoral y refugios climáticos

UNIDAD IMPULSORA

- Servicio de Promoción Económica y Ciudad de Mar
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2026-2027

Plazo de ejecución:
12 meses

Presupuesto estimado:
20.350,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de usuarios activos mensuales en la web.
- Número de inscripciones y reservas gestionadas por periodo.
- Tiempo medio de publicación de avisos operativos (banderas/oleaje/calidad del agua) desde actualización.

(*) Se deberá adecuar a la tecnología de la web corporativa municipal, asociada a otro proyecto “P020. Modernización de la página web del Ayuntamiento” de la estrategia HDL 2030.

TÍTULO

P030. Evaluación y rediseño del Modelo de Atención a la ciudadanía

Ámbito 1. Administración digital y relación con la ciudadanía
- L2. Atención ciudadana, canales y comunicación digital

DESCRIPCIÓN

Rediseño del Modelo de Atención a la Ciudadanía atendiendo a los criterios de simplicidad, digitalización y accesibilidad con una visión clara: disponer de un modelo adaptado a las necesidades cambiantes de las personas, en el que la tecnología actúe como habilitador y no como condicionante. Se combina capacidades estratégicas especializadas en modelos de atención con capacidades funcionales en soluciones CRM, permitiendo diseñar un modelo con impacto en el presente y proyección de futuro.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Diagnóstico de la situación actual.
- Diseño de la hoja de ruta de evolución del modelo de atención y diseño del modelo de mejora continua.
- Diseño del nuevo Modelo de Atención omnicanal en el que se definirán nuevos canales, rediseño de servicios/procesos y niveles de atención, rediseño de flujos de atención, diseño de protocolos de atención, soporte en el diseño del modelo de seguimiento y control.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa
- OC34. Atención ciudadana inclusiva
- OC36. Dato e innovación

UNIDAD IMPULSORA

- Dirección General de Gobernanza - Órgano de Gestión Tributaria
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2029-2030

Plazo de ejecución:
12 meses

Presupuesto estimado:
200.000,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Nuevo modelo de Atención a la ciudadanía disponible para aplicación efectiva en el Ayuntamiento.
- Nivel de satisfacción ciudadana con el nuevo modelo.

A2. Dato e inteligencia municipal

12 proyectos | 9,92 % del total

L3. Gobierno del dato, interoperabilidad y apertura

3 proyectos | 2,48 %

P031. Oficina de Gobierno del Dato

P032. Sistema de gestión de fuentes de datos turísticas

P033. Adaptación y evolución del portal de OpenData

TÍTULO

P031. Oficina de Gobierno del Dato

Ámbito 2. Dato e inteligencia municipal
- L3. Gobierno del dato, interoperabilidad y apertura

DESCRIPCIÓN

Disponer de los servicios especializados asociados a una oficina del dato para la consultoría, asesoramiento, diseño, desarrollo e implantación del Gobierno del Dato efectivo en el Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria y su correcta evolución, así como la provisión y mantenimiento de la infraestructura tecnológica para darle soporte.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Implantación operativa de una Oficina del Dato.
- Desarrollo y adopción del Marco de Gobierno del Dato (normativo, organizativo y tecnológico).
- Creación del catálogo corporativo de activos de datos.
- Establecimiento de procedimientos de calidad, interoperabilidad y seguridad del dato.
- Puesta en marcha de una plataforma tecnológica que dé soporte al Gobierno del Dato.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa
- OC36. Dato e innovación

UNIDAD IMPULSORA

- Dirección General de Innovación Tecnológica
- **Colaboradores:** Resto de áreas del Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria (así como sus entidades dependientes)

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2026-2029

Plazo de ejecución:
36 meses

Presupuesto estimado:
899.968,05 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Grado de adopción del Gobierno del Dato (Incremento de: %Unidades / Empleados formados en gobierno del dato, % Integraciones con datos catalogados, Índice de cultura del dato).
- Mejorar índice de calidad del dato (completitud, exactitud, unicidad, consistencia, etc.).
- Aumentar el porcentaje de activos de datos catalogados con metadatos normalizados, interoperables y completos.
- Proyectos alineados con el marco de referencia de Gobierno del Dato.

TÍTULO

P032. Sistema de gestión de fuentes de datos turísticas

Ámbito 2. Dato e inteligencia municipal
- L3. Gobierno del dato, interoperabilidad y apertura

DESCRIPCIÓN

Implantación de un sistema de gestión y localización de fuentes de datos turísticas que permita identificar, catalogar **(*)** y facilitar la búsqueda de datos turísticos a nivel local, autonómico, nacional o internacional. Facilitará la búsqueda y reutilización de datos turísticos y la coordinación de información con otras áreas municipales para apoyar la planificación y la promoción. Incorporará procesos de importación desde fuentes externas (a nivel local, autonómico, nacional o internacional) y funcionalidades de apoyo con inteligencia artificial.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Sistema de gestión y localización de fuentes de datos turísticas en funcionamiento.
- Inventario de datasets turísticos clave con accesos o enlaces normalizados a nivel local, autonómico, nacional e internacional.
- Procesos de importación y actualización de datos desde fuentes externas, con registro de altas y bajas.
- Repositorio o base de datos de referencia para información turística.
- Motor de búsqueda y localización de datos, con soporte para consultas en lenguaje natural si se habilita.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC1. Ciudad próspera y con mejores empleos
- OC3. Turismo urbano estratégico

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC36. Dato e innovación

UNIDAD IMPULSORA

- Turismo LPA
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2027-2028

Plazo de ejecución:
3 meses

Presupuesto estimado:
73.650,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de fuentes de datos turísticas catalogadas.
- Número de importaciones/actualizaciones de datos desde fuentes externas por periodo.
- Número de usuarios internos y consultas al catálogo por periodo.
- Tiempo medio para localizar una fuente o indicador clave.
- Número de consumos o integraciones de datos para análisis o planificación turística.

(*) Se coordinará la ejecución de estas actuaciones con otro proyecto “P031. Oficina de Gobierno del Dato” de la estrategia HDL 2030.

TÍTULO

P033. Adaptación y evolución del portal de OpenData

Ámbito 2. Dato e inteligencia municipal
- L3. Gobierno del dato, interoperabilidad y apertura

DESCRIPCIÓN

Adaptación y evolución del portal municipal de datos abiertos (OpenData) para incrementar el volumen de datos publicados y mejorar la accesibilidad de los mismos, impulsando así la reutilización de los mismos y el sector infomediario.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Publicación de nuevos conjuntos de datos, promoviendo la automatización de la captación de los mismos gracias a su integración con la Plataforma Ciudad Smart.
- Reestructuración del portal para facilitar el acceso a los datos.
- Mejora de la calidad y de los formatos de los conjuntos de datos publicados.
- Federación con otras plataformas de datos abiertos (datos.canarias.es, datos.gob.es, etc.).

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC32. Transparencia y participación
- OC33. Modernización administrativa
- OC36. Dato e innovación

UNIDAD IMPULSORA

- Dirección General de Innovación Tecnológica
- **Colaboradores:** Resto de áreas del Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria (así como sus entidades dependientes)

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2026-2030

Plazo de ejecución:
48 meses

Presupuesto estimado:
138.250,58 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Incremento del volumen de datos publicados en el portal de datos abiertos.
- Datos compartidos con otros portales federados.
- Número de descargas de datos.

A2. Dato e inteligencia municipal

12 proyectos | 9,92 % del total

L4. Analítica avanzada, inteligencia artificial y observatorios

9 proyectos | 7,44 %

P034. Oficina de robotización e inteligencia artificial
P035. Observatorio Municipal del Dato
P036. Analítica tributaria antifraude y riesgos recaudatorios
P037. Asesor digital en IA
P038. Explotación de datos en materia de contratación administrativa
P039. Sistema de Inteligencia Turística avanzado
P040. Plataforma de datos de movilidad con IA conversacional
P041. Implementación de Observatorio de Vivienda
P042. Gemelo digital municipal y casos de uso

TÍTULO

P034. Oficina de robotización e inteligencia artificial

Ámbito 2. Dato e inteligencia municipal
- L4. Analítica avanzada, inteligencia artificial y observatorios

DESCRIPCIÓN

Creación de una oficina especializada para gobernar, priorizar y desplegar casos de uso de robotización (RPA) e inteligencia artificial en procesos municipales. Definirá estándares, arquitectura de referencia y metodología de selección/implantación, y acompañará a las áreas en pilotos y escalado. Incluirá un plan de capacitación y un sistema de seguimiento de beneficios (tiempo, calidad y reducción de carga manual). Esta oficina coordinará y ejecutará, en la medida de lo posible, todos los casos de uso identificados para aplicación de tecnología IA y RPA en el Ayuntamiento durante los próximos años.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Oficina operativa con modelo de gobernanza, metodología y cartera de servicios.
- Catálogo priorizado de casos de uso IA/RPA con fichas, esfuerzo/impacto y hoja de ruta.
- Estándares y arquitectura de referencia (seguridad, datos, trazabilidad y control).
- Plan de formación y acompañamiento a áreas, con cuadro de mando de resultados.
- Desarrollo e implantación de casos de uso.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa
- OC36. Dato e innovación

UNIDAD IMPULSORA

- Dirección General de Innovación Tecnológica
- **Colaboradores:** Resto de áreas del Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria (así como sus entidades dependientes)

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2027-2030

Plazo de ejecución:
36 meses

Presupuesto estimado:
789.406,67 € **(*)**

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de procesos automatizados (IA y/o RPA) puestos en producción.
- Horas de trabajo manual evitadas/ahorradas (estimación mensual).
- Número de empleados formados y porcentaje de adopción en unidades objetivo.

(*) Se excluye el coste estimado de las actuaciones específicas de desarrollo de casos de uso de IA y RPA que estén estimadas en otros proyectos de la estrategia HDL 2030.

TÍTULO

P035. Observatorio Municipal del Dato

Ámbito 2. Dato e inteligencia municipal
- L4. Analítica avanzada, inteligencia artificial y observatorios

DESCRIPCIÓN

Plataforma municipal para consolidar y explotar datos de distintas áreas, facilitando cuadros de mando internos y, cuando proceda, indicadores públicos. Incluye catálogo de datasets, actualización periódica y visualización para seguimiento de servicios y políticas. Mejora la toma de decisiones y la transparencia basada en datos. **(*)**

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Plataforma de datos con catálogo de fuentes/datasets y modelo de indicadores.
- Cuadros de mando internos por áreas/servicios y portal de indicadores públicos cuando aplique.
- Publicación de datasets en formatos reutilizables y control de versiones/actualizaciones.
- Panel de calidad del dato y trazabilidad de actualizaciones.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC32. Transparencia y participación
- OC33. Modernización administrativa
- OC35. Evaluación de políticas
- OC36. Dato e innovación

UNIDAD IMPULSORA

- Dirección General de Innovación Tecnológica
- **Colaboradores:** Resto de áreas del Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria (así como sus entidades dependientes)

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2027-2029

Plazo de ejecución:
24 meses

Presupuesto estimado:
98.500,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de datasets integrados y publicados en el observatorio.
- Tiempo medio para generar un informe o cuadro de mando (antes/después).
- Número de consultas a cuadros de mando por periodo y usuarios activos.
- Porcentaje de fuentes con metadatos completos y responsable asignado.
- Número de indicadores disponibles y actualizados con periodicidad cumplida.

(*) Se supervisarán y coordinarán las actuaciones específicas asociadas a este proyecto con el proyecto “P031. Oficina de Gobierno del Dato” de la estrategia HDL 2030.

TÍTULO

P036. Analítica tributaria anti-fraude y riesgos recaudatorios

Ámbito 2. Dato e inteligencia municipal
- L4. Analítica avanzada, inteligencia artificial y observatorios

DESCRIPCIÓN

Despliegue de analítica avanzada para identificar patrones de comportamiento tributario y orientar acciones de recaudación de forma más eficiente, adaptada a cada ciudadano. Incorporará modelos de segmentación y alertas para priorizar actuaciones, y un servicio de comunicación preventiva con recordatorios personalizados de obligaciones. Se integrará con la gestión de atención/cita previa para reducir ineficiencias (cancelaciones, reasignaciones y no-presentados) y mejorar la planificación.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Modelo por contribuyente (segmentación) y reglas de detección.
- Paneles de control anti-fraude/riesgo con alertas y listado de casos priorizados.
- Servicio de avisos y recordatorios personalizados de obligaciones tributarias.
- Analítica de cita previa (cancelaciones, reasignaciones, no-presencia) y medidas de mejora.
- Informes periódicos de resultados y trazabilidad de actuaciones.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa
- OC36. Dato e innovación

UNIDAD IMPULSORA

- Órgano de Gestión Tributaria
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2027-2029

Plazo de ejecución:
24 meses

Presupuesto estimado:
70.000,00 € **(*)**

INDICADORES DE RESULTADO

- Importes detectados por analítica.
- Porcentaje de tasa de morosidad (antes/después) por segmentos.
- Número de alertas/casos detectados.
- Número de recordatorios enviados y porcentaje de pagos en plazo tras recordatorio.
- Tasa de no-presentados en cita previa y porcentaje de huecos reasignados tras cancelación.

(*) Se excluye el coste estimado de las actuaciones específicas asociadas a este proyecto del coste total de “P034. Oficina de robotización e inteligencia artificial” de la estrategia HDL 2030.

TÍTULO

P037. Asesor digital en IA

Ámbito 2. Dato e inteligencia municipal
- L4. Analítica avanzada, inteligencia artificial y observatorios

DESCRIPCIÓN

Despliegue de un asistente digital basado en inteligencia artificial para apoyar la toma de decisiones en áreas municipales, proporcionando análisis y proyecciones a partir de datos y escenarios definidos. Facilita la preparación de decisiones y la evaluación de alternativas, con trazabilidad de fuentes y criterios utilizados. Incluye un marco de uso responsable para garantizar seguridad, calidad y control del contenido generado.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Asistente IA configurado para consulta y apoyo a decisiones por áreas (perfilado y permisos).
- Guía de uso responsable y configuración de controles (seguridad, privacidad y calidad).

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa
- OC35. Evaluación de políticas
- OC36. Dato e innovación

UNIDAD IMPULSORA

- Dirección General de Innovación Tecnológica
- **Colaboradores:** Resto de áreas del Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria (así como sus entidades dependientes)

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2028-2030

Plazo de ejecución:
24 meses

Presupuesto estimado:
150.000,00 € **(*)**

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de consultas realizadas al asistente por periodo.
- Número de áreas usuarias activas y usuarios activos mensuales.
- Tiempo medio de obtención de un análisis o respuesta estructurada (antes/después).

(*) Se excluye el coste estimado de las actuaciones específicas asociadas a este proyecto del coste total de “P034. Oficina de robotización e inteligencia artificial” de la estrategia HDL 2030.

TÍTULO

P038. Explotación de datos en materia de contratación administrativa

Ámbito 2. Dato e inteligencia municipal
- L4. Analítica avanzada, inteligencia artificial y observatorios

DESCRIPCIÓN

Despliegue de un portal/cuadro de mandos de contratación que publique información contractual en tiempo casi real y permita búsquedas y análisis por objeto, adjudicatario, CPV, importes y fases. Incluye seguimiento del Plan Anual de Contratación y herramientas de transparencia con visualización de hitos y cambios. Habilitar consumo de datos vía API y suscripciones/avisos para ciudadanía y/o equipos gestores. Integración con el gestor de expedientes de contratación de LPA Digital. **(*)**

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Portal/cuadro de mandos de contratación con filtros avanzados (CPV, adjudicatario, centro gestor, importes, estado).
- Publicación casi en tiempo real de datos contractuales y planificación de hitos por expediente.
- Módulo de seguimiento del Plan Anual de Contratación (estado, calendario y ejecución).
- Sistema de avisos/suscripciones.
- API disponible y datos de contratación para centros gestores.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC32. Transparencia y participación
- OC35. Evaluación de políticas
- OC36. Dato e innovación

UNIDAD IMPULSORA

- Servicio de Contratación
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2027-2029

Plazo de ejecución:
24 meses

Presupuesto estimado:
42.000,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Porcentaje de expedientes publicados.
- Número de visitas/consultas al portal.
- Número de suscripciones activas a avisos.
- Plazo medio de actualización.
- Número de consultas a la API y datos por centros gestores.
- Tiempo medio para localizar información contractual (antes/después) en tareas internas.
- Número de informes de seguimiento del plan anual generados.

(*) Se deberá integrar con sistemas municipales, como los asociados a otro proyecto “P001. Implantación de sistemas de administración electrónica (LPA Digital)” de la estrategia HDL 2030.

TÍTULO

P039. Sistema de Inteligencia Turística avanzado

Ámbito 2. Dato e inteligencia municipal
- L4. Analítica avanzada, inteligencia artificial y observatorios

DESCRIPCIÓN

El sistema de inteligencia turística sostenible constituye un cuadro de mando que integra diferentes indicadores sobre el turismo en el municipio. Esta actuación pretende ampliar dicho sistema incorporando innovación en la gestión y captación de datos, incorporación de tecnologías como inteligencia artificial para integración de nuevos conjuntos de datos e indicadores que enriquezcan y completen los análisis de información avanzados en el ámbito turístico, añadiendo capacidad predictiva y favoreciendo la toma de decisiones estratégicas y un diseño adecuado de las políticas públicas en la materia.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Incorporación de tecnologías innovadoras.
- Integración de nuevos conjuntos de datos e indicadores.
- Mejora de Cuadro de Mando Integral Predictivo (CMIP) de la experiencia del visitante.
- Integración con Plataforma Ciudad Smart.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC1. Ciudad próspera y con mejores empleos
- OC3. Turismo urbano estratégico

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC35. Evaluación de políticas
- OC36. Dato e innovación

UNIDAD IMPULSORA

- Turismo LPA
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2027-2028

Plazo de ejecución:
12 meses

Presupuesto estimado:
178.300,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Indicadores del Cuadro de Mando Integral Predictivo.
- Variación del número de potenciales turistas impactados con campañas publicitarias.
- Incremento del número de turistas que visitan la ciudad.
- Número de negocios integrados en la plataforma.
- Indicadores de ocupación de la planta hotelera y hostelera de la ciudad.

TÍTULO

P040. Plataforma de datos de movilidad con IA conversacional

Ámbito 2. Dato e inteligencia municipal
- L4. Analítica avanzada, inteligencia artificial y observatorios

DESCRIPCIÓN

Ampliación de la plataforma de datos de movilidad para que permita consultar indicadores mediante lenguaje natural, facilitando el acceso a información sin necesidad de conocimientos técnicos. Centraliza datos relevantes y ofrece respuestas e indicadores con trazabilidad, apoyando decisiones y seguimiento de políticas públicas. Incluye gobernanza del dato y control de accesos para un uso seguro y ordenado.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Plataforma de datos de movilidad ampliada.
- Capa de indicadores y modelo semántico para consultas consistentes.
- Interfaz de consulta en lenguaje natural con respuestas basadas en indicadores definidos.
- Panel de indicadores de movilidad y analítica de uso de consultas.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC2. Ciudad próxima, accesible y bien comunicada
- OC9. Transporte sostenible

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa
- OC36. Dato e innovación

UNIDAD IMPULSORA

- Sagulpa
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2026

Plazo de ejecución:
3 meses

Presupuesto estimado:
120.000,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de indicadores de movilidad disponibles en la plataforma.
- Porcentaje de consultas resueltas correctamente según feedback o validación interna.
- Número de consultas en lenguaje natural realizadas por periodo.
- Número de usuarios activos mensuales y áreas usuarias de la plataforma.

TÍTULO

P041. Implementación de Observatorio de Vivienda

Ámbito 2. Dato e inteligencia municipal
- L4. Analítica avanzada, inteligencia artificial y observatorios

DESCRIPCIÓN

El Plan de Acción de la Agenda Urbana Española en Las Palmas de Gran Canaria prevé dentro del objetivo estratégico 8 relativo a la "Vivienda", diferentes acciones para garantizar el acceso a la vivienda. Dentro de estas acciones se fija como prioridad 1, la necesidad de implementar el Observatorio como medio de estudio, seguimiento y difusión.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Web con mapas interactivos que muestren la información estadística de distintas temáticas relacionadas con la vivienda.
- Panel y medición de indicadores para priorización de actuaciones y seguimiento de evolución.
- Informes de diagnóstico con necesidades detectadas.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC2. Ciudad próxima, accesible y bien comunicada
- OC10. Acceso a la vivienda

Eje EC3. Ciudad inclusiva y cohesionada territorialmente
- OC12. Reducción de desigualdades

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC35. Evaluación de políticas

UNIDAD IMPULSORA

- Servicio de Urbanismo
- **Colaboradores:** Geursa - Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2026

Plazo de ejecución:
12 meses

Presupuesto estimado:
86.000,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de viviendas monitorizadas.
- Número de temáticas implementadas relacionadas con la vivienda.
- Número de necesidades o actuaciones identificadas y priorizadas por periodo.
- Porcentaje de actuaciones planificadas con base en el diagnóstico (sobre el total priorizado).

TÍTULO

P042. Gemelo digital municipal y casos de uso

Ámbito 2. Dato e inteligencia municipal
- L4. Analítica avanzada, inteligencia artificial y observatorios

DESCRIPCIÓN

Incorporación de casos de uso en el Gemelo Digital de Las Palmas de Gran Canaria, un sistema avanzado basado en tecnología GIS, análisis de datos de datos históricos y en tiempo real, que permite la simulación, visualización e interpretación de información clave relacionada con el turismo, el comercio, la movilidad urbana, y otros ámbitos estratégicos de la ciudad.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Nuevas simulaciones y casos de uso integrados en la plataforma municipal.
- Mejora de la plataforma digital integral que permite la visualización, análisis y simulación de datos geolocalizados en un entorno virtual 3D.
- Mejora en la toma de decisiones en áreas clave de la gestión municipal como movilidad, turismo, medioambiente, servicios públicos, urbanismo, comercio, entre otras.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC1. Ciudad próspera y con mejores empleos
- OC9. Transporte sostenible

Eje EC2. Ciudad próxima, accesible y bien comunicada
- OC7. Servicios y zonas verdes más próximos
- OC10. Acceso a la vivienda - OC11. Renaturalización y comunidad

Eje EC4. Ciudad inteligente, sostenible y resiliente
- OC18. Digitalizar servicios urbanos - OC21. Mejora de playas, litoral y refugios climáticos

Eje EC5. Ciudad saludable y segura
- OC23. Prevención inteligente

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa
- OC35. Evaluación de políticas
- OC36. Dato e innovación

UNIDAD IMPULSORA

- Dirección General de Innovación Tecnológica
- **Colaboradores:** Resto de áreas del Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria (así como sus entidades dependientes)

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2026

Plazo de ejecución:
6 meses

Presupuesto estimado:
173.475,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Integración y uso de datos: número de fuentes integradas, ejecución de procesos ETL, disponibilidad del sistema.
- Casos de uso y visualización: número de servicios desarrollados, consultas a visualizadores, personas formadas.
- Impacto en la gestión: número de áreas del ayuntamiento beneficiadas e interconectadas a través del dato único.

A3. Infraestructura, conectividad y ciberseguridad

7 proyectos | 5,79 % del total

L5. Infraestructura tecnológica, cloud y puesto de trabajo digital

4 proyectos | 3,31 %

P043. Suite de herramientas de puesto de trabajo
P044. Estrategia Cloud municipal
P045. Mejora de las telecomunicaciones municipales
P121. Sistema IoT integrado de gestión y control mediante comunicaciones de datos por espectro ensanchado

TÍTULO

P043. Suite de herramientas de puesto de trabajo

Ámbito 3. Infraestructura, conectividad y ciberseguridad
- L5. Infraestructura tecnológica, cloud y puesto de trabajo digital

DESCRIPCIÓN

Implantación de una suite corporativa para el puesto de trabajo digital que unifique las herramientas de productividad y colaboración, incorpore videoconferencia y habilite un asistente de IA generativa bajo criterios de seguridad. El proyecto incluye la selección de la solución, su integración con el ecosistema corporativo y un plan de adopción con formación y soporte, garantizando el cumplimiento del ENS. Con ello se busca aumentar la eficiencia y el trabajo colaborativo del personal, reduciendo la dispersión de herramientas.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Suite corporativa seleccionada y desplegada, con herramientas de ofimática, productividad, inteligencia artificial, colaboración y videoconferencia.
- Integración con herramientas corporativas y gestión de identidades.
- Plan de formación y acompañamiento a usuarios.
- Medidas de seguridad, gestión de accesos y cumplimiento normativo (ENS).
- Plan de soporte y seguimiento para garantizar la calidad del servicio.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa
- OC36. Dato e innovación

UNIDAD IMPULSORA

- Dirección General de Innovación Tecnológica
- **Colaboradores:** Resto de áreas del Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria (así como sus entidades dependientes)

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2027-2029

Plazo de ejecución:
24 meses

Presupuesto estimado:
766.705,77 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Porcentaje de usuarios activos mensuales en la suite corporativa.
- Número de sesiones de formación realizadas y personas participantes.
- Nivel de satisfacción de usuarios con el puesto de trabajo digital (encuestas).

TÍTULO

P044. Estrategia Cloud municipal

Ámbito 3. Infraestructura, conectividad y ciberseguridad
- L5. Infraestructura tecnológica, cloud y puesto de trabajo digital

DESCRIPCIÓN

Definición y despliegue de la estrategia municipal de adopción de servicios cloud para migrar sistemas de información de forma segura, integrada y gobernada. Incluye arquitectura de referencia, modelo de gobernanza y un plan de migración por fases, con priorización de aplicaciones y datos. Persigue mejorar escalabilidad, continuidad y eficiencia operativa, manteniendo requisitos de seguridad y cumplimiento.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Estrategia Cloud aprobada (principios, alcance, criterios y modelo operativo).
- Arquitectura objetivo con criterios de seguridad, identidad y conectividad.
- Plan de migración por fases (aplicaciones, datos y dependencias).
- Guías y estándares de operación.
- Pilotos/migraciones iniciales ejecutadas con lecciones aprendidas.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC5. Ciudad saludable y segura
- OC26. Respuesta ciberataques

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa
- OC36. Dato e innovación

UNIDAD IMPULSORA

- Dirección General de Innovación Tecnológica
- **Colaboradores:** Resto de áreas del Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria (así como sus entidades dependientes)

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2026-2030

Plazo de ejecución:
48 meses

Presupuesto estimado:
485.981,31 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de sistemas evaluados para migración y priorizados.
- Porcentaje de sistemas migrados según hoja de ruta.
- Disponibilidad de servicios migrados (antes/después).
- Variación del coste de infraestructura por servicio migrado.
- Número de áreas que migran sus entornos a cloud.
- Número de incidencias en cloud y tiempo medio de resolución.

TÍTULO

P045. Mejora de las telecomunicaciones municipales

Ámbito 3. Infraestructura, conectividad y ciberseguridad
- L5. Infraestructura tecnológica, cloud y puesto de trabajo digital

DESCRIPCIÓN

Ampliación de la infraestructura de telecomunicaciones municipal para extender la red de fibra propia y mejorar la conectividad de sedes y puntos estratégicos. Aumenta capacidad, cobertura y resiliencia de la red para soportar servicios municipales, cámaras y dispositivos IoT. Incluye mejoras de equipamiento y monitorización para garantizar calidad de servicio.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Ampliación del despliegue de fibra municipal y nuevos puntos de conexión.
- Actualización o ampliación de equipamiento de red y enlaces de comunicaciones.
- Sistema de monitorización y gestión de red con alertas e inventario de puntos.
- Documentación de arquitectura y plan de continuidad operativa de telecomunicaciones.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC4. Ciudad inteligente, sostenible y resiliente
- OC18. Digitalizar servicios urbanos

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa

UNIDAD IMPULSORA

- Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2027-2031

Plazo de ejecución:
60 meses

Presupuesto estimado:
3.537.860,29 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de sedes o ubicaciones municipales conectadas o mejoradas.
- Disponibilidad de la red (tiempo de servicio operativo) por periodo.
- Tiempo medio de resolución de incidencias de red.
- Número de dispositivos conectados soportados por la red municipal (cámaras/IoT) por periodo.

TÍTULO

P121. Sistema IoT integrado de gestión y control mediante comunicaciones de datos por espectro ensanchado

Ámbito 3. Infraestructura, conectividad y ciberseguridad
- L5. Infraestructura tecnológica, cloud y puesto de trabajo digital

DESCRIPCIÓN

Proyecto piloto de prueba de tecnología de telecomunicaciones basada en transmisión de campo magnético ensanchado para espacios complejos, desarrollada por la empresa SunnyWave Technologies de la República de Corea del Sur.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Mejora de la transmisión de datos en aparcamientos públicos de la ciudad gestionados por SAGULPA.
- Mejora de la transmisión de comunicaciones (incluidas las de la red TETRA) en el Servicio de Bomberos.
- Posibilitar comunicaciones de datos entrantes y salientes en ascensores del edificio de oficinas del Ayuntamiento en León y Castillo, 270.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC4. Ciudad inteligente, sostenible y resiliente
- OC18. Digitalizar servicios urbanos

UNIDAD IMPULSORA

- Coordinación General de Modernización
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica - Sagulpa - Seguridad y Emergencias: Servicio de Extinción de Incendios y Salvamento (SEIS)

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2026

Plazo de ejecución:
2 meses

Presupuesto estimado:
147.783,44 € **(*)**

INDICADORES DE RESULTADO

- Equipamiento instalado en Cuartel de Bomberos, aparcamientos de SAGULPA y edificio de oficinas del Ayuntamiento de LPGC.
- Pruebas de ancho de banda ampliado en las ubicaciones elegidas.

(*) Proyecto desarrollado en el marco del programa de innovación tecnológica K-Inno del Gobierno de la República de Corea, sin coste para la Administración local.

A3. Infraestructura, conectividad y ciberseguridad

7 proyectos | 5,79 % del total

L6. Ciberseguridad, identidad y resiliencia tecnológica

3 proyectos | 2,48 %

P046. Evolución del centro de operaciones de ciberseguridad (SOC)
P047. Adecuación al Esquema Nacional de Seguridad
P048. Gestión corporativa de identidades y accesos

TÍTULO

P046. Evolución del centro de operaciones de ciberseguridad (SOC)

Ámbito 3. Infraestructura, conectividad y ciberseguridad
- L6. Ciberseguridad, identidad y resiliencia tecnológica

DESCRIPCIÓN

Refuerzo de la ciberseguridad del Ayuntamiento mediante la evolución y modernización del centro de operaciones de ciberseguridad (SOC) que audite y monitorice el nivel de seguridad digital y actúe ante incidentes de seguridad que se produzcan. Incluirá servicios de equipo de respuesta temprana y ampliación de capacidades de la ciberseguridad en la corporación municipal, apoyo en cumplimiento con el Esquema Nacional de Seguridad e integración con sistemas de alertas estatales.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Despliegue de mejoras y operación del centro de operaciones de Ciberseguridad.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC5. Ciudad saludable y segura
- OC22. Refuerzo seguridad y emergencias
- OC26. Respuesta ciberataques

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa

UNIDAD IMPULSORA

- Dirección General de Innovación Tecnológica
- **Colaboradores:** Resto de áreas del Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria (así como sus entidades dependientes)

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2026-2031

Plazo de ejecución:
60 meses

Presupuesto estimado:
355.140,19 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de incidentes de seguridad gestionados.
- Tipología de los incidentes de seguridad detectados.
- Reducción del impacto de incidentes de seguridad.

TÍTULO

P047. Adecuación al Esquema Nacional de Seguridad

Ámbito 3. Infraestructura, conectividad y ciberseguridad
- L6. Ciberseguridad, identidad y resiliencia tecnológica

DESCRIPCIÓN

Adecuación del Ayuntamiento al Esquema Nacional de Seguridad mediante la implantación de medidas organizativas y técnicas alineadas con los requisitos del ENS. Incluye análisis de situación, planificación de acciones y despliegue de controles para asegurar confidencialidad, integridad, disponibilidad y trazabilidad. Permite mejorar la gestión de riesgos y la seguridad de los servicios digitales municipales.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Certificado de conformidad o distintivo de cumplimiento.
- Diagnóstico de cumplimiento ENS y análisis de riesgos del ámbito de aplicación.
- Plan de adecuación ENS con medidas, responsables y calendario.
- Políticas y procedimientos de seguridad actualizados (gobernanza y operación).
- Evidencias y documentación para auditoría/seguimiento del cumplimiento normativo.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC5. Ciudad saludable y segura
- OC22. Refuerzo seguridad y emergencias
- OC26. Respuesta ciberataques

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa
- OC35. Evaluación de políticas

UNIDAD IMPULSORA

- Dirección General de Innovación Tecnológica
- **Colaboradores:** Resto de áreas del Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria (así como sus entidades dependientes)

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2026-2030

Plazo de ejecución:
48 meses

Presupuesto estimado:
116.822,43 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de sistemas/servicios incluidos en el alcance.
- Porcentaje de medidas del plan de adecuación ejecutadas.
- Tiempo medio de cierre de no conformidades.
- Número de no conformidades detectadas en auditorías internas/externas.
- Porcentaje de procedimientos de seguridad aprobados y en vigor.

TÍTULO

P048. Gestión corporativa de identidades y accesos

Ámbito 3. Infraestructura, conectividad y ciberseguridad
- L6. Ciberseguridad, identidad y resiliencia tecnológica

DESCRIPCIÓN

Implantación de un sistema corporativo de gestión de identidades y accesos para unificar el inicio de sesión y centralizar altas, bajas y cambios de usuarios. Permitirá inicio de sesión unificado (single sign-on, SSO), control por roles y políticas de autenticación reforzada, mejorando seguridad y experiencia de acceso. Incluye auditoría y trazabilidad para cumplimiento y control interno.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Plataforma IAM corporativa con ciclo de vida de identidades (alta/baja/modificación).
- Gestión de roles y permisos con políticas y flujos de aprobación.
- Autenticación reforzada y políticas de acceso.
- Single sign-on para aplicaciones corporativas y federación de identidades.
- Registro de auditoría y reporting de accesos, altas/bajas y cambios.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC5. Ciudad saludable y segura
- OC22. Refuerzo seguridad y emergencias
- OC26. Respuesta ciberataques

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa

UNIDAD IMPULSORA

- Dirección General de Innovación Tecnológica
- **Colaboradores:** Resto de áreas del Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria (así como sus entidades dependientes)

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2027-2030

Plazo de ejecución:
36 meses

Presupuesto estimado:
243.803,64 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Porcentaje de usuarios gestionados a través de IAM sobre el total de usuarios.
- Tiempo medio de alta/baja de usuarios (antes/después).
- Número de incidencias de acceso por credenciales (antes/después).
- Porcentaje de accesos con autenticación reforzada en sistemas definidos como críticos.
- Número de aplicaciones integradas con single sign-on.

A4. Talento y cultura digital

3 proyectos | 2,48 % del total

L7. Capacitación interna y adopción digital

3 proyectos | 2,48 %

P049. Aulas digitales para la formación del personal municipal
P050. Academia Digital Municipal. Capacitación inteligente y continua para el empleado público
P051. Diseño y despliegue del Plan de Formación de Modernización

TÍTULO

P049. Aulas digitales para la formación del personal municipal

Ámbito 4. Talento y cultura digital
- L7. Capacitación interna y adopción digital

DESCRIPCIÓN

Reacondicionamiento y equipamiento tecnológico y audiovisual de espacios de formación y reuniones para mejorar la capacitación del personal municipal. Incluye dotación de pantallas, sistemas de audio/vídeo, conectividad y equipamiento informático para sesiones presenciales e híbridas. Permite impartir formación con mayor calidad, estabilidad técnica y capacidad operativa, en línea con el Plan de Formación Continua municipal.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Aula(s) de formación reacondicionadas y equipadas (pantallas, vídeo, audio y conectividad).
- Sala(s) de reuniones/juntas equipada(s) para sesiones híbridas (audio, vídeo y red).
- Equipamiento informático y accesorios de soporte.
- Procedimiento de operación y soporte para uso recurrente en formación.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa

UNIDAD IMPULSORA

- Servicio de Recursos Humanos
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2026-2030

Plazo de ejecución:
48 meses

Presupuesto estimado:
332.800,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de espacios habilitados y operativos para formación (presencial/híbrido/online).
- Número de sesiones de formación soportadas por periodo.
- Número de incidencias técnicas registradas y tiempo medio de resolución.
- Porcentaje de sesiones realizadas sin incidencias críticas.
- Valoración del personal sobre calidad técnica de las sesiones (encuesta).

TÍTULO

P050. Academia Digital Municipal. Capacitación inteligente y continua para el empleado público

Ámbito 4. Talento y cultura digital
- L7. Capacitación interna y adopción digital

DESCRIPCIÓN

Academia digital corporativa con formación continua y microtutoriales para competencias digitales, incluyendo itinerarios en inteligencia artificial, datos, ciberseguridad y otras competencias necesarias para el personal municipal. Integra un entorno seguro de asistencia con IA para el empleado y facilita la adopción mediante contenidos accesibles y seguimiento. Permite medir avance, participación y resultados por áreas.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Plataforma de e-learning corporativa con itinerarios y microtutoriales accesibles.
- Programas específicos en IA, datos y ciberseguridad con evaluación y certificación.
- Identificación de competencias necesarias para el personal municipal y definición de programas específicos.
- Asistente de IA en entorno seguro para apoyo al empleado (consulta y orientación).
- Panel de seguimiento por área.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC5. Ciudad saludable y segura
- OC26. Respuesta ciberataques

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa

UNIDAD IMPULSORA

- Servicio de Recursos Humanos - Sección de Juventud
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2026-2030

Plazo de ejecución:
48 meses

Presupuesto estimado:
145.000,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de empleados formados por periodo.
- Porcentaje de finalización de itinerarios sobre el total de inscripciones.
- Número de microtutoriales completados por periodo.
- Mejora media en evaluación de competencias (antes/después).
- Valoración media de satisfacción del programa formativo (encuesta).

TÍTULO

P051. Diseño y despliegue del Plan de Formación de Modernización

Ámbito 4. Talento y cultura digital
- L7. Capacitación interna y adopción digital

DESCRIPCIÓN

El proyecto diseñará y consolidará una estrategia para diseñar y desplegar un modelo de formación orientado a dotar al personal implicado en la modernización (con especial foco en los agentes modernizadores) de los conocimientos y habilidades necesarios para afrontar con solvencia los retos del proceso de transformación organizativa del Ayuntamiento. Capacitación "Plan Innóvate Formación LPA" alineada con el nuevo modelo de modernización, las competencias digitales emergentes y las metodologías de trabajo ágiles.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Diseño de un inventario global de formación técnica y funcional adaptado a tendencias metodológicas y tecnológicas.
- Diagnóstico de necesidades específicas de aprendizaje a nivel individualizado.
- Perfilado competencial del personal y agentes modernizadores e itinerarios formativos personalizados por nivel y rol.
- Sistema de revisión anual para actualizar contenidos y necesidades formativas.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa
- OC36. Dato e innovación

UNIDAD IMPULSORA

- Servicio de Recursos Humanos - Instituto Municipal de Empleo y Formación (IMEF) - Dirección General de Innovación Tecnológica
- **Colaboradores:** Resto de áreas del Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria (así como sus entidades dependientes)

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2026-2027

Plazo de ejecución:
10 meses

Presupuesto estimado:
215.512,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Porcentaje del personal con itinerario formativo asignado (por nivel y rol).
- Porcentaje de sesiones formativas realizadas respecto al plan anual.
- Valoración en el nivel de competencias clave.
- Número de iniciativas/proyectos que integran técnicas aprendidas.
- Porcentaje de asistentes sobre convocados.

A5. Innovación pública y participación

10 proyectos | 8,26 % del total

L8. Participación digital y escucha activa

5 proyectos | 4,13 %

P052. Retransmisión digital de Juntas de Distrito
P053. Sistema inteligente de escucha vecinal y priorización de actuaciones
P054. Plataforma de gamificación para visualización de datos municipales y simulación
P055. Mejora de plataforma de Participación Ciudadana
P056. Plataforma de gamificación y participación juvenil

TÍTULO

P052. Retransmisión digital de Juntas de Distrito

Ámbito 5. Innovación pública y participación
- L8. Participación digital y escucha activa

DESCRIPCIÓN

Dotación de medios informáticos y audiovisuales a los Centros de Distrito para la grabación y retransmisión online de las Juntas de Distrito.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Nuevos sistemas de grabación y retransmisión.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC32. Transparencia y participación
- OC33. Modernización administrativa

UNIDAD IMPULSORA

- Dirección General de Innovación Tecnológica
- **Colaboradores:** Área de Coordinación Territorial - Servicio de Participación Ciudadana

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2027-2028

Plazo de ejecución:
6 meses

Presupuesto estimado:
59.685,79 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de grabaciones / retransmisiones realizadas.
- Número de usuarios que visualizan las grabaciones / retransmisiones.
- Número de equipamientos adquiridos para grabar y retransmitir online.

TÍTULO

P053. Sistema inteligente de escucha vecinal y priorización de actuaciones

Ámbito 5. Innovación pública y participación
- L8. Participación digital y escucha activa

DESCRIPCIÓN

Aplicación de inteligencia artificial para priorización de actuaciones y escucha vecinal orientada a mejorar la gestión y la respuesta municipal. Se persigue usar inteligencia artificial y analítica para priorizar actuaciones por impacto territorial en los distritos (quejas, incidencias) y detectar necesidades emergentes. Permitirá canalizar y distribuir esas peticiones vecinales a los servicios municipales correspondientes, que se encargarían de atenderlos.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Modelo o solución de IA para análisis y priorización de actuaciones.
- Integración con fuentes de datos municipales relevantes (incidencias, quejas, registros).
- Análisis territorial por zonas/distritos.
- Funciones de inteligencia artificial para apoyo a la gestión, búsqueda o priorización.
- Soporte y mantenimiento del servicio, con mejoras evolutivas.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC2. Ciudad próxima, accesible y bien comunicada
- OC7. Servicios y zonas verdes más próximos

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC32. Transparencia y participación
- OC33. Modernización administrativa
- OC35. Evaluación de políticas
- OC36. Dato e innovación

UNIDAD IMPULSORA

- Área de Coordinación Territorial
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2027-2028

Plazo de ejecución:
6 meses

Presupuesto estimado:
35.000,00 € **(*)**

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de actuaciones priorizadas y ejecutadas con apoyo del sistema.
- Tiempo medio desde detección hasta asignación de actuación.
- Porcentaje de casos priorizados/clasificados automáticamente y tasa de acierto (por áreas y distrito).
- Nivel de satisfacción ciudadana con la respuesta (encuestas).

(*) Se excluye el coste estimado de las actuaciones específicas asociadas a este proyecto del coste total de “P034. Oficina de robotización e inteligencia artificial” de la estrategia HDL 2030.

TÍTULO

P054. Plataforma de gamificación para visualización de datos municipales y simulación

Ámbito 5. Innovación pública y participación
- L8. Participación digital y escucha activa

DESCRIPCIÓN

Desarrollo de una plataforma web pública que convierte datos municipales en visualizaciones comprensibles y relevantes para la ciudadanía. Incluye un componente de simulación gamificada que permite explorar escenarios y entender el impacto de decisiones o políticas mediante dinámicas de juego. El objetivo es mejorar transparencia, comprensión y participación informada.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Portal público de visualización de datos municipales con catálogo de indicadores y fichas explicativas.
- Módulo de simulación gamificada con escenarios, reglas y resultados comparables.
- Motor de carga y actualización periódica de indicadores con control de versiones.
- Analítica de uso y mecanismo de feedback ciudadano sobre contenidos y simulaciones.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC32. Transparencia y participación
- OC33. Modernización administrativa
- OC36. Dato e innovación

UNIDAD IMPULSORA

- Dirección General de Innovación Tecnológica
- **Colaboradores:** Resto de áreas del Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria (así como sus entidades dependientes)

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2027-2028

Plazo de ejecución:
12 meses

Presupuesto estimado:
120.000,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de indicadores publicados en la plataforma.
- Número de sesiones de usuario en el portal por periodo.
- Tiempo medio de sesión en la plataforma.
- Número de simulaciones ejecutadas por periodo.
- Porcentaje de usuarios que completan una simulación.

TÍTULO

P055. Mejora de plataforma de Participación Ciudadana

Ámbito 5. Innovación pública y participación
- L8. Participación digital y escucha activa

DESCRIPCIÓN

Ampliación de funcionalidades de la plataforma municipal de participación y presupuestos participativos para mejorar experiencia de usuario e integración con procesos administrativos. Por ejemplo nuevos trámites participativos y gestión de registros para asistencia al Pleno mediante formulario online con control y seguimiento. Facilita la trazabilidad de propuestas y el seguimiento público del estado de los procesos.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Plataforma de participación ampliada y mejorada.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC32. Transparencia y participación
- OC37. Presupuestos participativos

UNIDAD IMPULSORA

- Servicio de Participación Ciudadana
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2027-2030

Plazo de ejecución:
36 meses

Presupuesto estimado:
41.121,49 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de procesos participativos gestionados por periodo.
- Número de participantes registrados por periodo y usuarios activos mensuales.
- Número de propuestas recibidas y número de votos emitidos por periodo.
- Tiempo medio de publicación y puesta en marcha de un proceso participativo (antes/después).
- Porcentaje de propuestas con seguimiento público actualizado (estado y avances).

TÍTULO

P056. Plataforma de gamificación y participación juvenil

Ámbito 5. Innovación pública y participación
- L8. Participación digital y escucha activa

DESCRIPCIÓN

Plataforma digital de gamificación para fomentar participación juvenil mediante retos y misiones vinculadas a hábitos cívicos y participación comunitaria. Incluye dinámicas de recompensas, contenidos de apoyo y seguimiento de participación. Permite diseñar campañas y actividades recurrentes con medición de impacto.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Plataforma de gamificación con retos/misiones, niveles y recompensas.
- Backoffice para creación de campañas, contenidos y moderación.
- Registro de participación y analítica de uso (retos completados, actividad y recurrencia).
- Sistema de notificaciones y comunicaciones para dinamización.
- Integración con portal web/app del servicio de Juventud y sistemas corporativos municipales.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC5. Ciudad saludable y segura
- OC24. Salud mental 24/7

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC32. Transparencia y participación
- OC36. Dato e innovación

UNIDAD IMPULSORA

- Sección de Juventud
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2027-2030

Plazo de ejecución:
33 meses

Presupuesto estimado:
727.000,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de usuarios registrados y usuarios activos mensuales.
- Número de retos completados por periodo.
- Porcentaje de usuarios que completan al menos un reto tras registrarse.
- Tiempo medio de sesión y recurrencia de uso (usuarios que vuelven).
- Valoración media de la plataforma por las personas usuarias (encuestas).

A5. Innovación pública y participación

10 proyectos | 8,26 % del total

L9. Innovación abierta, experimentación y compra pública de innovación

5 proyectos | 4,13 %

P057. Modelo de Gobernanza de la Innovación
P058. Oficina Municipal de Innovación Pública
P059. Laboratorios de cocreación en innovación
P060. Impulso de la Compra Pública de Innovación (CPI)
P061. Atención presencial asistida con robótica e inteligencia artificial

TÍTULO

P057. Modelo de Gobernanza de la Innovación

Ámbito 5. Innovación pública y participación
- L9. Innovación abierta, experimentación y compra pública de innovación

DESCRIPCIÓN

La innovación ha sido entendida tradicionalmente como un proceso que debía gestionarse (ideas, proyectos, recursos y resultados), pero en el contexto actual marcado por la velocidad tecnológica, la IA y la presión regulatoria esa lógica ha quedado obsoleta e innovar consiste en gobernar el cambio de forma estructurada, estratégica y sostenible. La gobernanza en innovación del Ayuntamiento debe ser entendida como una arquitectura de decisiones donde se definen las estructuras, los roles y los principios que permiten que la innovación ocurra de forma coherente con la estrategia municipal.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Un propósito y líneas estrategias del Ayuntamiento reflejadas en la Oficina de Innovación.
- Un liderazgo que traduce la visión institucional en una cartera de innovación.
- Capas intermedias que conecten las ideas con el impacto.
- Una cultura organizacional que legitime el riesgo y el aprendizaje continuo.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa
- OC36. Dato e innovación

UNIDAD IMPULSORA

- Dirección General de Innovación Tecnológica
- **Colaboradores:** Resto de áreas del Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria (así como sus entidades dependientes)

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2028-2029

Plazo de ejecución:
6 meses

Presupuesto estimado:
73.615,17 € **(*)**

INDICADORES DE RESULTADO

- Obtención del Modelo de Gobernanza de la Innovación, disponible para su implementación y despliegue en el Ayuntamiento.

(*) Se excluye el coste estimado de las actuaciones específicas asociadas a este proyecto del coste total de “P058. Oficina Municipal de Innovación Pública” de la estrategia HDL 2030.

TÍTULO

P058. Oficina Municipal de Innovación Pública

Ámbito 5. Innovación pública y participación
- L9. Innovación abierta, experimentación y compra pública de innovación

DESCRIPCIÓN

Puesta en marcha de una Oficina Pública de Innovación municipal como estructura estable para impulsar y coordinar la innovación pública en el Ayuntamiento. La oficina realizará los trabajos necesarios para la renovación del distintivo de Ciudad de la Ciencia e Innovación, promoverá procesos de Compra Pública de Innovación (CPI) y gestionará un sandbox municipal para pilotar soluciones en entorno real. Además, dinamizará la participación en la Red Innpulso y la creación de laboratorios de cocreación internos y con la ciudadanía.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Oficina Pública de Innovación constituida y operativa, con estructura, roles y cartera de servicios definida.
- Plan de trabajo y documentación de soporte para la renovación del distintivo Ciudad de la Ciencia e Innovación.
- Retos y oportunidades de innovación, con mecanismos de captación, priorización y seguimiento.
- Seguimiento del sandbox municipal.
- Programa de laboratorios de cocreación gestionados (metodología, calendario y dinámica de participación).

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC6. Ciudad creativa, educativa e innovadora
- OC31. Innovación cultural y social

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa
- OC36. Dato e innovación

UNIDAD IMPULSORA

- Dirección General de Innovación Tecnológica
- **Colaboradores:** Resto de áreas del Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria (así como sus entidades dependientes)

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2026-2030

Plazo de ejecución:
48 meses

Presupuesto estimado:
470.588,79 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Renovación del distintivo Ciudad de la Ciencia e Innovación.
- Número de retos de innovación identificados y priorizados para CPI.
- Porcentaje de pruebas incorporadas al sandbox municipal por periodo y tipología frente al número de pruebas exitosas.
- Número de sesiones de cocreación realizadas y número de participantes.
- Número de grupos de trabajo de Red Innpulso en los que participa el Ayuntamiento.

TÍTULO

P059. Laboratorios de cocreación en innovación

Ámbito 5. Innovación pública y participación
- L9. Innovación abierta, experimentación y compra pública de innovación

DESCRIPCIÓN

Creación y dinamización de laboratorios de cocreación (tanto internos con personal municipal como externos con ciudadanía/actores especializados) para diseñar y validar soluciones a retos municipales. Se articula como un programa con metodología, sesiones de trabajo y pilotos/prototipos, priorizando casos de innovación social y digital. El objetivo es mejorar servicios municipales a partir de necesidades reales y evidencia de uso, impulsando canales de comunicación directa entre ciudadanía y administración.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Programa anual de laboratorios (metodología, calendario, formatos y criterios de selección de retos).
- Dinámicas y sesiones de cocreación (talleres, entrevistas, pruebas con usuarios y validación).
- Entregables por laboratorio: reto definido, mapa de actores, prototipo/piloto y lecciones aprendidas.
- Repositorio de retos, soluciones exploradas y materiales reutilizables (plantillas y guías).
- Informe de resultados y recomendaciones en proyectos.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC1. Ciudad próspera y con mejores empleos
- OC1. Acceso a mercados digitales
- OC6. Impulso economía azul

Eje EC6. Ciudad creativa, educativa e innovadora
- OC31. Innovación cultural y social

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC36. Dato e innovación

UNIDAD IMPULSORA

- Dirección General de Innovación Tecnológica
- **Colaboradores:** Resto de áreas del Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria (así como sus entidades dependientes)

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2026-2030

Plazo de ejecución:
36 meses

Presupuesto estimado:
162.000,00 € **(*)**

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de laboratorios realizados.
- Número de retos abordados por periodo.
- Porcentaje de prototipos/pilotos generados frente a los que pasan a fase de implantación/escalado.
- Valoración de participantes (satisfacción y utilidad).
- Tiempo medio desde definición del reto hasta propuesta de solución/piloto.
- Número de participantes (internos/externos).

(*) Se excluye el coste estimado de las actuaciones específicas asociadas a este proyecto del coste total de “P058. Oficina Municipal de Innovación Pública” de la estrategia HDL 2030.

TÍTULO

P060. Impulso de la Compra Pública de Innovación (CPI)

Ámbito 5. Innovación pública y participación
- L9. Innovación abierta, experimentación y compra pública de innovación

DESCRIPCIÓN

Impulso de la Compra Pública de Innovación para identificar retos municipales y canalizar soluciones tecnológicas innovadoras y disruptivas mediante contratación pública. Incluye asistencia para definir retos, preparar consultas al mercado y estructurar expedientes y procesos CPI. Su objetivo es acelerar la incorporación de innovación y generar impacto medible en servicios municipales, además de impulsar el ecosistema de innovación local y generar oportunidades para empresas tecnológicas emergentes.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Plantillas y metodología CPI (guía interna y circuito de trabajo).
- Catálogo priorizada de retos CPI con fichas y criterios de selección.
- Exploración de fuentes de financiación.
- Procesos de consulta preliminar al mercado y documentación asociada.
- Formación en Compra Pública de Innovación.
- Acompañamiento técnico-jurídico en expedientes CPI (inicio, seguimiento y evaluación).

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC6. Ciudad creativa, educativa e innovadora
- OC31. Innovación cultural y social

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa
- OC36. Dato e innovación

UNIDAD IMPULSORA

- Dirección General de Innovación Tecnológica
- **Colaboradores:** Resto de áreas del Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria (así como sus entidades dependientes)

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2026-2028

Plazo de ejecución:
24 meses

Presupuesto estimado:
34.677,39 € **(*)**

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de retos CPI identificados y priorizados por periodo.
- Importe total movilizado en actuaciones CPI.
- Número de consultas al mercado realizadas y número de participantes.
- Número de expedientes CPI iniciados y adjudicados.
- Tiempo medio desde definición del reto hasta publicación de expediente.

(*) Se excluye el coste estimado de las actuaciones específicas asociadas a este proyecto del coste total de “P058. Oficina Municipal de Innovación Pública” de la estrategia HDL 2030.

TÍTULO

P061. Sistema innovador de atención presencial asistida con robótica e inteligencia artificial

Ámbito 5. Innovación pública y participación
- L9. Innovación abierta, experimentación y compra pública de innovación

DESCRIPCIÓN

Implantación de un modelo de atención presencial apoyado en asistentes robotizados con inteligencia artificial para orientar y resolver dudas en oficinas de atención, además de sistema holográfico para atención ciudadana en vía pública. La solución ofrecerá atención multilingüe, guía de trámites y derivación a personal cuando sea necesario, integrándose con sistemas de atención/CRM para registrar interacciones. Incluye analítica para medir demanda, tiempos y temas recurrentes.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Asistente robotizado y sistema holográfico (hardware) desplegado en puntos de atención definidos.
- Software de IA conversacional multilingüe con base de conocimiento de trámites.
- Atención personalizada adaptada a las necesidades específicas de cada ciudadano.
- Integración con CRM/atención ciudadana para registro de interacciones y derivaciones a atención humana.
- Calidad en la interacción omnicanal con la ciudadanía.
- Reducción significativa de los tiempos de espera en la atención ciudadana.
- Mejora sustancial en la accesibilidad para personas con diferentes capacidades y necesidades tecnológicas.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa
- OC34. Atención ciudadana inclusiva
- OC36. Dato e innovación

UNIDAD IMPULSORA

- Dirección General de Innovación Tecnológica
- **Colaboradores:** Dirección General de Gobernanza - Sagulpa

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2028-2030

Plazo de ejecución:
18 meses

Presupuesto estimado:
1.200.000,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de interacciones atendidas por asistentes robotizados por periodo.
- Porcentaje de consultas resueltas sin derivación a atención humana.
- Tiempo medio de atención por interacción.
- Número de derivaciones generadas y tiempo medio hasta atención por personal.
- Valoración media de la atención (encuestas de satisfacción).

A6. Ciudad y servicios urbanos inteligentes

48 proyectos | 39,67 % del total

L10. Servicios urbanos y territorio

20 proyectos | 16,53 %

P062. Gestión inteligente de incidencias municipales
P063. Plataforma de estado de servicios municipales en tiempo real
P064. Plataforma de control integral de plagas urbanas
P065. Herramienta integral de gestión de protección y bienestar animal
P066. Automatización del control de la barrera de acceso al Confital
P067. Ampliación del sistema de recogida de trastos
P068. Implantación de algoritmo de simulación de afluencia en playas
P069. Sistema de reservas de instalaciones y actividades deportivas
P070. Destino Turístico Inteligente de Las Palmas de Gran Canaria
P071. Sistema de estudio de afluencia en espacios deportivos abiertos
P072. Escuelas deportivas 360°
P073. Aplicación de inteligencia artificial para seguimiento de publicidad exterior, rótulos y paisaje urbano
P074. Inspección automatizada de firmes y alumbrado
P075. LPGC Ciudad Verificada - Reciclaje
P076. Sistema inteligente de diagnóstico de barrios
P077. Sistema de gestión de colonias felinas urbanas
P078. Automatización para control, supervisión y seguimiento de proyectos de obra
P079. Gestión inteligente de vivienda pública
P080. Sistema de inspección automatizada de higiene urbana
P081. Mapeo Urbano Automatizado mediante Flotilla Municipal

TÍTULO

P062. Gestión inteligente de incidencias municipales

Ámbito 6. Ciudad y servicios urbanos inteligentes
- L10. Servicios urbanos y territorio

DESCRIPCIÓN

Diseño e implantación de proyecto corporativo para mejorar la gestión de incidencias en la prestación de servicios públicos municipales, atendiendo los múltiples canales de entrada, con el objetivo de dar una mejor servicio y respuesta a la ciudadanía. El objetivo es centralizar y unificar los canales de entrada de información, automatizar y digitalizar la recepción, clasificación y resolución de incidencias relacionadas con los servicios municipales, reduciendo la carga administrativa.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Sistema integrado y comunicado con todos los servicios.
- Mejora en comunicación entre áreas.
- Facilidad para seguimiento de incidencias.
- Integración con solución eXterna.
- Automatización de procesos de derivación y resolución.
- Mejora en el seguimiento, control y trazabilidad.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC2. Ciudad próxima, accesible y bien comunicada
- OC8. Ciudad sin barreras

Eje EC4. Ciudad inteligente, sostenible y resiliente
- OC18. Digitalizar servicios urbanos

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa
- OC34. Atención ciudadana inclusiva
- OC35. Evaluación de políticas
- OC36. Dato e innovación

UNIDAD IMPULSORA

- Dirección General de Innovación Tecnológica
- **Colaboradores:** Servicio Municipal de Limpieza - Servicio de Vías y Obras y Alumbrado Público - Dirección General de Aguas - Servicio de Promoción Económica y Ciudad de Mar - Servicio de Salud Pública y Bienestar Animal - Servicio de Patrimonio - Servicio de Educación

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2027-2029

Plazo de ejecución:
24 meses

Presupuesto estimado:
215.000,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de incidencias atendidas por periodo.
- Tipologías de incidencias gestionadas por el sistema.
- Número y tipología de canales de información integrados.
- Mejora en la calidad de respuesta al ciudadano (encuestas de satisfacción).

TÍTULO

P063. Plataforma de estado de servicios municipales en tiempo real

Ámbito 6. Ciudad y servicios urbanos inteligentes
- L10. Servicios urbanos y territorio

DESCRIPCIÓN

Puesta en marcha de una plataforma corporativa de mapeo de servicios urbanos con información actualizada en tiempo real. Se orienta a coordinar eventos y obras en la ciudad, proporcionar información geográfica dinámica para mejorar la planificación municipal con información que responda a la consulta "¿qué hay y qué ocurre en un punto de la ciudad?". Constituirá una herramienta integrada en la plataforma GIS municipal para poder conocer que está ocurriendo en un punto de la ciudad en cualquier momento, tiempo real, con mapa de servicios municipales e información actualizada.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Plataforma para visualización de estado de servicios municipales en tiempo real en funcionamiento.
- Visualización y actualización de información en tiempo real.
- Visor cartográfico con capas de información y filtros de consulta.
- Gestión y coordinación de eventos, obras y afecciones a servicios.
- Mecanismos de permisos, trazabilidad y mantenimiento de información.
- Documentación, guías de uso y soporte para la operación.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC2. Ciudad próxima, accesible y bien comunicada
- OC7. Servicios y zonas verdes más próximos
- OC8. Ciudad sin barreras

Eje EC4. Ciudad inteligente, sostenible y resiliente
- OC18. Digitalizar servicios urbanos

Eje EC5. Ciudad saludable y segura
- OC23. Prevención inteligente

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa
- OC36. Dato e innovación

UNIDAD IMPULSORA

- Dirección General de Innovación Tecnológica
- **Colaboradores:** Servicio de Vías y Obras y Alumbrado Público - Dirección General de Aguas - Servicio de Promoción Económica y Ciudad de Mar - Servicio de Tráfico y Movilidad - Servicio Municipal de Limpieza - Área de Coordinación Territorial - Seguridad y Emergencias: Policía Local - Seguridad y Emergencias: Servicio de Extinción de Incendios y Salvamento (SEIS) - Instituto Municipal para la Promoción de la Actividad Física y el Deporte (IMD) - Turismo LPA - Emalsa - Guaguas Municipales - Sagulpa

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2027-2030

Plazo de ejecución:
36 meses

Presupuesto estimado:
311.400,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de capas/servicios integrados en el visor.
- Número de consultas/usuarios internos que utilizan la plataforma por periodo.
- Tiempo medio de actualización de información crítica.
- Reducción de incidencias por falta de coordinación.
- Reducción de incidencias por falta de información actualizada.

TÍTULO

P064. Plataforma de control integral de plagas urbanas

Ámbito 6. Ciudad y servicios urbanos inteligentes
- L10. Servicios urbanos y territorio

DESCRIPCIÓN

Implantación de un sistema inteligente de control y gestión de plagas que permitirá unificar las tareas de control de plagas urbanas: geolocalizar intervenciones, visualizar trabajos por distritos y barrios, categorizar y desglosar la información asociada a diferentes tipos de plagas, priorizar actuaciones, obtención de estadísticas y explotación de datos de intervenciones realizadas por el ayuntamiento y/o por la empresa externa. Se contempla posibilidad de mostrar información de interés para el ciudadano y generar cuadros de mando automáticos para facilitar la toma de decisiones que permita una gestión eficaz del servicio.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Plataforma de control integral de plagas urbanas en funcionamiento.
- Geolocalización y registro de actuaciones/intervenciones.
- Cuadros de mando para seguimiento, estadísticas y apoyo a la decisión.
- Integración e interoperabilidad con sistemas corporativos y/o proveedores externos.
- Documentación, guías de uso y soporte para la operación.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC4. Ciudad inteligente, sostenible y resiliente
- OC18. Digitalizar servicios urbanos

Eje EC5. Ciudad saludable y segura
- OC23. Prevención inteligente

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa
- OC36. Dato e innovación

UNIDAD IMPULSORA

- Servicio de Salud Pública y Bienestar Animal
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2027-2031

Plazo de ejecución:
39 meses

Presupuesto estimado:
133.933,52 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de intervenciones de control de plagas registradas por periodo.
- Porcentaje de intervenciones geolocalizadas y categorizadas por tipo de plaga.
- Tiempo medio desde aviso/priorización hasta intervención.
- Número de informes de seguimiento emitidos.

TÍTULO

P065. Herramienta integral de gestión de protección y bienestar animal

Ámbito 6. Ciudad y servicios urbanos inteligentes
- L10. Servicios urbanos y territorio

DESCRIPCIÓN

Sistema de gestión completo para protección animal. Permitirá centralizar información y gestionar registro de animales, entradas, salidas, ficha con fotografías, adopciones, seguimientos, fallecimientos, contactos, censo y cualquier otra funcionalidad necesaria para un correcto servicio. **(*)**

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Herramienta integral de gestión de protección y bienestar animal implantada.
- Soporte y mantenimiento del servicio, con mejoras evolutivas.
- Cuadros de mando para seguimiento, estadísticas y apoyo a la decisión.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa
- OC36. Dato e innovación

UNIDAD IMPULSORA

- Servicio de Salud Pública y Bienestar Animal
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2028-2030

Plazo de ejecución:
24 meses

Presupuesto estimado:
332.936,02 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de registros/expedientes de protección y bienestar animal gestionados con clasificación de tipo de animal y fechas.
- Porcentaje de registros con información completa y trazabilidad.
- Tiempo medio de tramitación de entradas/salidas/adopciones y actuaciones asociadas.
- Número de informes generados por periodo.

(*) Se deberá integrar con sistemas municipales, como los asociados a otro proyecto “P001. Implantación de sistemas de administración electrónica (LPA Digital)” de la estrategia HDL 2030.

TÍTULO

P066. Automatización del control de la barrera de acceso al Confital

Ámbito 6. Ciudad y servicios urbanos inteligentes
- L10. Servicios urbanos y territorio

DESCRIPCIÓN

Automatización del control de acceso al Confital mediante un sistema de gestión de barrera y autorizaciones, con registro completo de aperturas y eventos. Permitirá aplicar reglas por calendario, franjas horarias y permisos (incluyendo lecturas de matrícula si procede) y gestionar excepciones de forma trazable. Incluirá supervisión remota, alertas e informes para mejorar el control y reducir accesos indebidos.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Sistema de control de accesos (barrera + controladores) con operación remota y registro de eventos.
- Backoffice de permisos/autorizaciones con reglas y calendario (incluye excepciones).
- Registro auditable de aperturas, incidencias y accesos no autorizados.
- Alertas y panel de seguimiento (estado de barrera, incidencias, estadísticas de acceso).

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC4. Ciudad inteligente, sostenible y resiliente
- OC21. Mejora de playas, litoral y refugios climáticos

UNIDAD IMPULSORA

- Servicio de Promoción Económica y Ciudad de Mar
- **Colaboradores:** Sagulpa - Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2027-2028

Plazo de ejecución:
3 meses

Presupuesto estimado:
26.342,50 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de accesos registrados por periodo.
- Número y porcentaje de intentos de acceso no autorizado detectados.
- Tiempo medio de resolución de incidencias de acceso/barrera.
- Disponibilidad del sistema.
- Número de intervenciones por vandalismo/incidencias asociadas al acceso.

TÍTULO

P067. Ampliación del sistema de recogida de trastos

Ámbito 6. Ciudad y servicios urbanos inteligentes
- L10. Servicios urbanos y territorio

DESCRIPCIÓN

Incorporación de nuevas funcionalidades y mejoras en la aplicación web de recogida de residuos que facilite a los usuarios de Las Palmas de Gran Canaria la recogida de trastos cerca de su lugar de residencia o en punto de acopio de residuos. Se mejorará el mantenimiento integral y la evolución tecnológica de la aplicación web municipal de recogida de trastos a domicilio, con el objetivo de optimizar la gestión del servicio, reforzar la seguridad de la herramienta y facilitar su uso tanto para la ciudadanía como para el personal municipal.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Habilitar rutas de recogida de trastos en los distritos de la ciudad.
- Planificar recogida de trastos en puntos de acopio habilitados.
- Mejoras en gestión de solicitudes y planificación de rutas.
- Información de ciudadanos que utilizan el servicio de recogida para la bonificación en la tasa de basura.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC2. Ciudad próxima, accesible y bien comunicada
- OC7. Servicios y zonas verdes más próximos

Eje EC4. Ciudad inteligente, sostenible y resiliente
- OC18. Digitalizar servicios urbanos

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa

UNIDAD IMPULSORA

- Servicio Municipal de Limpieza
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2026-2030

Plazo de ejecución:
48 meses

Presupuesto estimado:
27.900,20 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de usuarios registrados.
- Número de solicitudes de recogida.
- Grado de satisfacción de usuarios con el servicio.

TÍTULO

P068. Implantación de algoritmo de simulación de afluencia en playas

Ámbito 6. Ciudad y servicios urbanos inteligentes
- L10. Servicios urbanos y territorio

DESCRIPCIÓN

Desarrollo de un algoritmo de simulación/estimación de afluencia en playas (Las Canteras, La Laja y Alcaravaneras) para disponer de datos continuos y fiables de ocupación. El sistema generará estimaciones incluso cuando fallen los sensores, y permitirá analizar patrones por franjas horarias y condiciones externas. Se orienta a mejorar la gestión operativa y la toma de decisiones, y a facilitar información útil para planificación y servicios.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Modelo de simulación/estimación de afluencia por playa y franja temporal.
- Integración con fuentes disponibles (sensores) y mecanismo “fallback” cuando no haya datos.
- Panel de control de ocupación/series históricas por playa, con exportación de datos.
- Reglas de alertas por umbrales de afluencia para apoyo a gestión operativa.
- Informe de calibración y validación del modelo (metodología y resultados).

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC4. Ciudad inteligente, sostenible y resiliente
- OC18. Digitalizar servicios urbanos
- OC21. Mejora de playas, litoral y refugios climáticos

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC36. Dato e innovación

UNIDAD IMPULSORA

- Servicio de Promoción Económica y Ciudad de Mar
- **Colaboradores:** Sagulpa - Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2027-2028

Plazo de ejecución:
3 meses

Presupuesto estimado:
14.860,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Error medio de estimación frente datos reales disponibles (por playa).
- Porcentaje de tiempo con datos de afluencia disponibles (modo fallback).
- Número de incidencias de sensores cubiertas con estimación.
- Número de alertas generadas por umbral y porcentaje de alertas válidas.
- Número de consultas/visualizaciones al panel por periodo (usuarios internos).

TÍTULO

P069. Sistema de reservas de instalaciones y actividades deportivas

Ámbito 6. Ciudad y servicios urbanos inteligentes
- L10. Servicios urbanos y territorio

DESCRIPCIÓN

Desarrollo, evolución, implantación y mantenimiento integral del sistema de gestión de reservas del Instituto Municipal de Deportes (IMD). Plataforma de reservas e inscripciones para instalaciones deportivas y actividades del programa de actividades deportivas dirigidas (PADD) del Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria, con mejora de usabilidad y centralización de información. La solución permitirá una visión corporativa más eficiente, además de incorporar la posibilidad de gestionar tarifas/tasas y pagos asociados a la reserva o inscripción. **(*)**

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Plataforma renovada de reservas de instalaciones y de inscripciones a actividades (PADD).
- Gestión de tarifas/tasas y pagos vinculados a reservas/inscripciones.
- Módulo de control de aforo para acciones formativas/actividades.
- Integración con LPA Digital para expedientes y seguimiento administrativo de eventos.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC5. Ciudad saludable y segura
- OC25. Deporte y vida sana

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa

UNIDAD IMPULSORA

- Instituto Municipal para la Promoción de la Actividad Física y el Deporte (IMD)
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2026-2029

Plazo de ejecución:
36 meses

Presupuesto estimado:
70.000,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de reservas e inscripciones gestionadas por periodo.
- Porcentaje de operaciones completadas online (reserva/inscripción/pago).
- Tasa de incidencias en reserva/inscripción y tiempo medio de resolución.
- Tasa de ocupación de instalaciones.
- Porcentaje de ocupación/aforo en actividades.
- Número de integraciones/expedientes vinculados en LPA Digital.

(*) Se deberá integrar con sistemas municipales, como los asociados a otro proyecto “P001. Implantación de sistemas de administración electrónica (LPA Digital)” de la estrategia HDL 2030.

TÍTULO

P070. Destino Turístico Inteligente de Las Palmas de Gran Canaria

Ámbito 6. Ciudad y servicios urbanos inteligentes
- L10. Servicios urbanos y territorio

DESCRIPCIÓN

Conjunto de actuaciones tecnológicas para avanzar como Destino Turístico Inteligente, incrementando la digitalización del destino y la calidad de la información y servicios al visitante. Apoya la renovación del distintivo DTI y el cumplimiento de los objetivos del plan de acción asociado. Incluye seguimiento de indicadores y coordinación de iniciativas digitales vinculadas al destino.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Plan de actuación/paquete de proyectos tecnológicos DTI definido y ejecutado por fases.
- Evidencias y documentación de soporte para renovación del distintivo DTI.
- Sistemas/servicios digitales del destino mejorados (información, datos y gestión según plan).
- Seguimiento del plan DTI (avance, hitos e indicadores).

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC1. Ciudad próspera y con mejores empleos
- OC3. Turismo urbano estratégico

Eje EC2. Ciudad próxima, accesible y bien comunicada
- OC8. Ciudad sin barreras

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa
- OC35. Evaluación de políticas
- OC36. Dato e innovación

UNIDAD IMPULSORA

- Turismo LPA
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica - Resto de áreas del Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria (así como sus entidades dependientes)

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2026-2030

Plazo de ejecución:
48 meses

Presupuesto estimado:
219.173,56 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de iniciativas/proyectos DTI ejecutados según plan.
- Renovación del distintivo DTI tramitada y resultado obtenido (solicitado/obtenido).
- Porcentaje de avance del plan de acción DTI (hitos cumplidos sobre total).
- Número de indicadores DTI monitorizados con periodicidad cumplida.

TÍTULO

P071. Sistema de estudio de afluencia en espacios deportivos abiertos

Ámbito 6. Ciudad y servicios urbanos inteligentes
- L10. Servicios urbanos y territorio

DESCRIPCIÓN

Despliegue de sensórica y plataforma de análisis para medir afluencia y uso de espacios deportivos abiertos de acceso libre. Permite conocer patrones de ocupación por franjas y días, y apoyar decisiones de mantenimiento y mejora del servicio. Facilita un seguimiento continuo del uso real de instalaciones en espacios como parques y zonas deportivas abiertas (posible piloto en Parque Romano y Vega de San José).

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Sensores/contadores de afluencia instalados en espacios deportivos abiertos definidos.
- Plataforma de captación, almacenamiento y visualización de datos de afluencia.
- Paneles de análisis por franja horaria, día y localización con series históricas.
- Informes operativos para apoyo a planificación de mantenimiento y actuaciones.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC4. Ciudad inteligente, sostenible y resiliente
- OC18. Digitalizar servicios urbanos

Eje EC5. Ciudad saludable y segura
- OC25. Deporte y vida sana

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa
- OC36. Dato e innovación

UNIDAD IMPULSORA

- Instituto Municipal para la Promoción de la Actividad Física y el Deporte (IMD)
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2028-2029

Plazo de ejecución:
8 meses

Presupuesto estimado:
76.500,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de espacios deportivos monitorizados.
- Número de registros de afluencia capturados por periodo.
- Tiempo medio de generación de informes operativos.
- Número de actuaciones de mantenimiento planificadas apoyadas en datos de afluencia.

TÍTULO

P072. Escuelas deportivas 360°

Ámbito 6. Ciudad y servicios urbanos inteligentes
- L10. Servicios urbanos y territorio

DESCRIPCIÓN

Mejora integral de la gestión de las escuelas deportivas, unificando información operativa y facilitando el seguimiento de la participación. La solución permitirá analizar la evolución de inscripciones y asistencia, así como evaluar el impacto de las escuelas y apoyar decisiones de política pública. Se incorporan paneles de seguimiento para gestión y evaluación.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Sistema de gestión y seguimiento de escuelas deportivas.
- Paneles de participación y evolución (por actividad, centro y periodo).
- Informes de evaluación e impacto para apoyo a decisiones.
- Exportación de datos para análisis e informes.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC5. Ciudad saludable y segura
- OC25. Deporte y vida sana

Eje EC6. Ciudad creativa, educativa e innovadora
- OC29. Programas educativos locales
- OC30. Ciudad Educadora

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa
- OC35. Evaluación de políticas

UNIDAD IMPULSORA

- Instituto Municipal para la Promoción de la Actividad Física y el Deporte (IMD)
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2028-2029

Plazo de ejecución:
6 meses

Presupuesto estimado:
51.000,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de escuelas/actividades monitorizadas en el sistema.
- Número de participantes registrados por periodo.
- Porcentaje de ocupación de plazas ofertadas por periodo.
- Evolución de la asistencia media por actividad.
- Número de informes de evaluación generados por periodo.

TÍTULO

P073. Aplicación de inteligencia artificial para seguimiento de publicidad exterior, rótulos y paisaje urbano

Ámbito 6. Ciudad y servicios urbanos inteligentes
- L10. Servicios urbanos y territorio

DESCRIPCIÓN

Aplicación de visión por computador para detectar posibles incumplimientos en publicidad exterior y rótulos, y apoyar la vigilancia del paisaje urbano. El sistema analizará imágenes (por ejemplo, calle u ortofoto) y generará hallazgos priorizados para su revisión e inspección. Se incorpora trazabilidad para seguimiento y, cuando aplique, apoyo a la gestión sancionadora.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Modelo de detección por IA para vallas, rótulos y elementos potencialmente irregulares.
- Panel de hallazgos geolocalizados con priorización automática.
- Flujo de derivación a inspección con estados y trazabilidad.
- Informes y exportación de evidencias para gestión administrativa.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC4. Ciudad inteligente, sostenible y resiliente
- OC18. Digitalizar servicios urbanos

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa
- OC36. Dato e innovación

UNIDAD IMPULSORA

- Servicio de Edificación y Actividades - Servicio de Protección del Paisaje
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2028-2029

Plazo de ejecución:
3 meses

Presupuesto estimado:
32.500,00 € **(*)**

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de elementos detectados por la IA por periodo.
- Porcentaje de detecciones confirmadas tras revisión (calidad del modelo).
- Tiempo medio desde detección hasta revisión/inspección.
- Número de actuaciones de inspección iniciadas a partir de hallazgos.
- Porcentaje de hallazgos resueltos o cerrados con resultado registrado.

(*) Se excluye el coste estimado de las actuaciones específicas asociadas a este proyecto del coste total de “P034. Oficina de robotización e inteligencia artificial” de la estrategia HDL 2030.

TÍTULO

P074. Inspección automatizada de firmes y alumbrado

Ámbito 6. Ciudad y servicios urbanos inteligentes
- L10. Servicios urbanos y territorio

DESCRIPCIÓN

Implantación de un sistema de inspección apoyado en inteligencia artificial y cámaras para detectar deterioros en firmes y fallos de alumbrado. Permite priorizar actuaciones mediante modelos predictivos por tramo/cuadro y generar informes automáticos a partir de recorridos de inspección. Facilita mantenimiento preventivo y planificación de asfaltado y reposiciones.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Captura de imágenes/vídeo para inspección (por ejemplo, en vehículos municipales).
- Modelos de IA para detección de baches, fisuras y defectos de firme, y fallos de luminarias.
- Panel de priorización por riesgo/tramo con mapa y series históricas.
- Informes automáticos de inspección y listado de actuaciones recomendadas.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC4. Ciudad inteligente, sostenible y resiliente
- OC18. Digitalizar servicios urbanos

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa
- OC36. Dato e innovación

UNIDAD IMPULSORA

- Servicio de Vías y Obras y Alumbrado Público
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2029-2030

Plazo de ejecución:
12 meses

Presupuesto estimado:
114.000,00 € **(*)**

INDICADORES DE RESULTADO

- Kilómetros inspeccionados por periodo.
- Número de incidencias detectadas por tipo (firme/alumbrado) por periodo.
- Porcentaje de detecciones confirmadas tras revisión (calidad del modelo).
- Tiempo medio desde detección hasta generación de informe/aviso de actuación.
- Reducción del número de incidencias repetidas en tramos intervenidos (antes/después).

(*) Se excluye el coste estimado de las actuaciones específicas asociadas a este proyecto del coste total de “P034. Oficina de robotización e inteligencia artificial” de la estrategia HDL 2030.

TÍTULO

P075. LPGC Ciudad Verificada - Reciclaje

Ámbito 6. Ciudad y servicios urbanos inteligentes
- L10. Servicios urbanos y territorio

DESCRIPCIÓN

Iniciativa municipal para medir, verificar y comunicar el impacto sostenible de la ciudad a través de plataforma digital que registra acciones (ciudadanía, visitantes, empresas y eventos) las valida automáticamente y las transforma en indicadores verificables. Las personas participantes podrán subir evidencias (por ejemplo, facturas) y registrar acciones en materia de reciclaje, que serán validadas automáticamente mediante IA y trazabilidad digital. Tras la validación, el sistema emitirá un vale digital de reconocimiento no financiero (tokens), canjeable por experiencias o beneficios sostenibles en establecimientos adheridos o bien utilizarse como métrica de reputación y participación ciudadana dentro del ecosistema local.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Plataforma operativa con registro de participantes y de acciones sostenibles.
- Módulo de carga de evidencias (por ejemplo, facturas) y vinculación a acciones registradas.
- Motor de verificación automática con trazabilidad y registro auditable del proceso de validación.
- Emisión y gestión de vales digitales (tokens).
- Cuadro de mando de indicadores agregados por tipología de acción y periodo.
- Panel de administración para campañas/incentivos, control de calidad y seguimiento de participación.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC4. Ciudad inteligente, sostenible y resiliente
- OC18. Digitalizar servicios urbanos
- OC20. Resiliencia climática

Eje EC6. Ciudad creativa, educativa e innovadora
- OC30. Ciudad Educadora
- OC31. Innovación cultural y social

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC32. Transparencia y participación
- OC36. Dato e innovación

UNIDAD IMPULSORA

- Servicio Municipal de Limpieza
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2029-2030

Plazo de ejecución:
24 meses

Presupuesto estimado:
520.000,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de personas y entidades registradas en la plataforma por periodo.
- Tiempo medio de verificación de una acción desde su registro hasta su validación.
- Porcentaje de acciones verificadas correctamente sobre el total de acciones registradas.
- Número de acciones sostenibles registradas por periodo.
- Número de vales digitales (tokens) emitidos por periodo.

TÍTULO

P076. Sistema inteligente de diagnóstico de barrios

Ámbito 6. Ciudad y servicios urbanos inteligentes
- L10. Servicios urbanos y territorio

DESCRIPCIÓN

Implantación de un sistema de diagnóstico para monitorizar barrios de Las Palmas de Gran Canaria, incorporando información municipal y aportaciones ciudadanas. Permite detectar necesidades y priorizar actuaciones de mejora y reacondicionamiento con criterios objetivos. Incluye medición de indicadores y paneles de seguimiento.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Plataforma de diagnóstico de barrios con visión geolocalizada.
- Mecanismo de aportación ciudadana.
- Panel y medición de indicadores para priorización de actuaciones y seguimiento de evolución.
- Informes de diagnóstico con necesidades detectadas.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC2. Ciudad próxima, accesible y bien comunicada
- OC10. Acceso a la vivienda

Eje EC3. Ciudad inclusiva y cohesionada territorialmente
- OC12. Reducción de desigualdades

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC35. Evaluación de políticas

UNIDAD IMPULSORA

- Servicio de Urbanismo
- **Colaboradores:** Geursa - Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2026

Plazo de ejecución:
12 meses

Presupuesto estimado:
113.000,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de barrios monitorizados.
- Número de aportaciones ciudadanas registradas por periodo.
- Número de necesidades o actuaciones identificadas y priorizadas por periodo.
- Porcentaje de actuaciones planificadas con base en el diagnóstico (sobre el total priorizado).

TÍTULO

P077. Sistema de gestión de colonias felinas urbanas

Ámbito 6. Ciudad y servicios urbanos inteligentes
- L10. Servicios urbanos y territorio

DESCRIPCIÓN

Evolución del sistema COLCAT-LPA para mejorar la gestión de colonias felinas urbanas y el registro municipal asociado (alta, actualización, cese y baja). Facilita el trabajo de responsables de colonia y la trazabilidad de actuaciones. Incorpora visualización geolocalizada de colonias e información relevante para gestión municipal.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Sistema COLCAT-LPA actualizado con mejora funcional y tecnológica.
- Registro municipal de colonias con flujos de alta/actualización/baja y trazabilidad.
- Capa geolocalizada de colonias integrada con GIS municipal para consulta y análisis.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa
- OC36. Dato e innovación

UNIDAD IMPULSORA

- Servicio de Salud Pública y Bienestar Animal
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2028-2029

Plazo de ejecución:
3 meses

Presupuesto estimado:
9.500,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de colonias registradas y actualizadas por periodo.
- Porcentaje de colonias con información completa y geolocalización validada.
- Tiempo medio de tramitación de alta o actualización de una colonia.
- Número de actuaciones registradas por colonia y periodo.

TÍTULO

P078. Automatización para control, supervisión y seguimiento de proyectos de obra

Ámbito 6. Ciudad y servicios urbanos inteligentes
- L10. Servicios urbanos y territorio

DESCRIPCIÓN

Implantación de una herramienta para centralizar información de obras municipales y mejorar el control, supervisión y seguimiento de ejecución. Permitirá gestionar hitos, incidencias, evidencias y coordinación entre unidades, con trazabilidad completa del avance y del control técnico. Facilita reporting operativo y seguimiento por dirección facultativa.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Plataforma de seguimiento de obras con planificación de hitos y control de avance.
- Registro de incidencias, órdenes, modificaciones y evidencias por obra.
- Checklists de supervisión y control técnico.
- Paneles de seguimiento (estado, plazos, desviaciones y riesgos).
- Exportación de informes y trazabilidad por obra/contrato.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa
- OC36. Dato e innovación

UNIDAD IMPULSORA

- Servicio de Urbanismo - Servicio de Promoción Económica y Ciudad de Mar
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2028-2029

Plazo de ejecución:
8 meses

Presupuesto estimado:
41.000,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de obras gestionadas en la herramienta por periodo.
- Porcentaje de obras con seguimiento actualizado (hitos y estado al día).
- Número de incidencias registradas y tiempo medio de cierre.
- Porcentaje de obras con desviación de plazo detectada a tiempo.
- Tiempo medio de elaboración de informe de seguimiento (antes/después).

TÍTULO

P079. Gestión inteligente de vivienda pública

Ámbito 6. Ciudad y servicios urbanos inteligentes
- L10. Servicios urbanos y territorio

DESCRIPCIÓN

Digitalización integral de la gestión del parque municipal de vivienda para disponer de inventario, estado, ocupación y mantenimiento de forma unificada. Facilita atención a inquilinos, registro de incidencias y planificación de actuaciones, con trazabilidad y seguimiento. Permite seguimiento operativo y mejora de la gestión del alquiler asequible.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Inventario digital del parque de vivienda con estado, ocupación y características.
- Módulo de gestión de contratos/alquileres y documentación asociada.
- Gestión de incidencias y mantenimiento.
- Panel de control de ocupación, rotación y actuaciones por inmueble.
- Canal de comunicación con inquilinos (avisos y seguimiento de incidencias).

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC2. Ciudad próxima, accesible y bien comunicada
- OC10. Acceso a la vivienda

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa
- OC35. Evaluación de políticas

UNIDAD IMPULSORA

- Servicio de Urbanismo
- **Colaboradores:** Geursa - Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2027-2030

Plazo de ejecución:
36 meses

Presupuesto estimado:
194.000,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de viviendas inventariadas y con ficha completa.
- Porcentaje de incidencias registradas y gestionadas digitalmente.
- Tiempo medio de resolución de incidencias de mantenimiento.
- Porcentaje de viviendas con mantenimiento preventivo planificado ejecutado.
- Número de informes de ocupación/rotación generados por periodo.

TÍTULO

P080. Sistema de inspección automatizada de higiene urbana

Ámbito 6. Ciudad y servicios urbanos inteligentes
- L10. Servicios urbanos y territorio

DESCRIPCIÓN

Sistema de inspección urbana apoyado en inteligencia artificial para evaluar el estado de limpieza mediante análisis de imágenes y generar evidencias objetivas. Se apoya en cámaras instaladas en vehículos municipales y puede complementarse con capturas en zonas de difícil acceso. Permite medir la calidad del servicio y emitir informes automáticos para priorizar actuaciones.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Modelo de IA para detección/clasificación de incidencias de limpieza en vía pública.
- Sistema de captura de imágenes desde vehículos y flujo de ingestión de datos.
- Panel geolocalizado de hallazgos con priorización y trazabilidad de revisión.
- Informes automáticos de inspección y series históricas por zona/periodo.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC4. Ciudad inteligente, sostenible y resiliente
- OC18. Digitalizar servicios urbanos

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa
- OC36. Dato e innovación

UNIDAD IMPULSORA

- Servicio Municipal de Limpieza
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2026-2030

Plazo de ejecución:
42 meses

Presupuesto estimado:
430.200,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de kilómetros inspeccionados por periodo.
- Evolución del índice de limpieza por zona (antes/después).
- Número de incidencias detectadas por la IA por periodo.
- Porcentaje de detecciones confirmadas tras revisión.
- Tiempo medio desde captura hasta informe disponible.

TÍTULO

P081. Mapeo Urbano Automatizado mediante Flotilla Municipal

Ámbito 6. Ciudad y servicios urbanos inteligentes
- L10. Servicios urbanos y territorio

DESCRIPCIÓN

Equipamiento de la flotilla municipal con captura visual 360 grados para generar un “street view” abierto y actualizado de la ciudad. Permite disponer de evidencias visuales para mantenimiento, limpieza, obras y planificación urbana, además de la posibilidad de habilitar consulta pública si es necesario. Incluye proceso de tratamiento de imágenes y publicación en visor. **(*)**

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Sistema de captura 360 grados en vehículos municipales (cámaras y geoposicionamiento).
- Tratamiento y análisis de datos.
- Visor en ecosistema GIS municipal y herramientas de consulta interna (y pública si se habilita).
- API o exportación para reutilización por áreas municipales.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC4. Ciudad inteligente, sostenible y resiliente
- OC18. Digitalizar servicios urbanos

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC36. Dato e innovación

UNIDAD IMPULSORA

- Dirección General de Innovación Tecnológica
- **Colaboradores:** Resto de áreas del Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria (así como sus entidades dependientes)

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2028-2030

Plazo de ejecución:
24 meses

Presupuesto estimado:
415.675,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de kilómetros capturados por periodo.
- Porcentaje de cobertura del viario capturado respecto al plan.
- Número de consultas al visor por periodo y usuarios activos.
- Tiempo medio de actualización de zonas desde captura hasta publicación.
- Número de incidencias/actuaciones iniciadas apoyadas en evidencias visuales.

(*) Podría estar relacionado con otros proyectos “P073. Aplicación de inteligencia artificial para seguimiento de publicidad exterior, rótulos y paisaje urbano” y “P074. Inspección automatizada de firmes y alumbrado” de la estrategia HDL 2030.

A6. Ciudad y servicios urbanos inteligentes

48 proyectos | 39,67 % del total

L11. Seguridad ciudadana

6 proyectos | 4,96 %

P082. Plataforma integral de Gestión Policial
P083. Sistema integral de gestión del Servicio de Extinción de Incendios
P084. Renovación tecnológica y digital de CEMELPA
P085. Mapa digital de seguridad juvenil
P086. Red de cámaras de videovigilancia
P087. Digitalización del centro de formación en prácticas de tiro

TÍTULO

P082. Plataforma integral de Gestión Policial

Ámbito 6. Ciudad y servicios urbanos inteligentes
- L11. Seguridad ciudadana

DESCRIPCIÓN

Se pretende el desarrollo e implantación de un Sistema Integral de Gestión de la Policía Local que cubra, de forma integral, la gestión completa de todos los aspectos necesarios con el fin de conseguir la máxima eficacia en el desempeño de sus responsabilidades. Se necesita optimizar la gestión de los recursos y trabajadores disponibles para los servicios policiales, aumentar la rapidez y la eficacia a la hora de realizar los procedimientos administrativos, con el objetivo de mejorar los servicios al ciudadano. **(*)**

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Sistema único de gestión de todos los procedimientos y gestiones propias.
- Gestión del dato para facilitar la actuación policial y disponer de un sistema de métricas y estadísticas.
- Disminución de errores e incoherencias administrativas.
- Eliminación de la fragmentación de sistemas, aplicaciones y base de datos.
- Soporte, mantenimiento y evolución.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC5. Ciudad saludable y segura
- OC22. Refuerzo seguridad y emergencias

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa

UNIDAD IMPULSORA

- Seguridad y Emergencias: Policía Local
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2026-2030

Plazo de ejecución:
48 meses

Presupuesto estimado:
212.153,44 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de gestiones implementadas en la plataforma.
- Reducción del tiempo empleado en cada gestión implementada.

(*) Se deberá integrar con sistemas municipales, como los asociados a otro proyecto “P001. Implantación de sistemas de administración electrónica (LPA Digital)” de la estrategia HDL 2030.

TÍTULO

P083. Sistema integral de gestión del Servicio de Extinción de Incendios

Ámbito 6. Ciudad y servicios urbanos inteligentes
- L11. Seguridad ciudadana

DESCRIPCIÓN

Suministro, instalación, puesta en marcha y mantenimiento de un sistema de gestión integral que permita la gestión de las actuaciones propias de la actividad del Servicio de Extinción de Incendios y Salvamento (SEIS) de Las Palmas de Gran Canaria. Incluyendo el despacho de emergencias, así como la gestión interna del personal, la gestión de almacén y materiales, etc., según las necesidades específicas del SEIS. **(*)**

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Sistema de información único y centralizado que responda a las necesidades del SEIS.
- Facilitar la toma de decisiones, brindando información precisa y en tiempo real.
- Optimizar gestión económica del servicio en materia de personal: mecanismos de control de guardias y la organización de turnos.
- Estandarizar la organización del servicio con protocolos y procedimientos comunes.
- Mejorar la comunicación y coordinación, garantizando una respuesta más eficiente y coordinada.
- Integración e interoperabilidad con sistemas corporativos municipales.
- Servicios de mantenimiento y soporte.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC5. Ciudad saludable y segura
- OC22. Refuerzo seguridad y emergencias

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa

UNIDAD IMPULSORA

- Seguridad y Emergencias: Servicio de Extinción de Incendios y Salvamento (SEIS)
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2026-2030

Plazo de ejecución:
48 meses

Presupuesto estimado:
185.000,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de intervenciones y partes operativos registrados en la plataforma por periodo.
- Porcentaje de actuaciones con información completa (recursos, tiempos, localización).
- Tiempo medio de acceso a información crítica durante una intervención.
- Número de personas y materiales gestionados en el sistema
- Disponibilidad del sistema durante guardias e incidencias.

(*) Se deberá integrar con sistemas municipales, como los asociados a otro proyecto “P001. Implantación de sistemas de administración electrónica (LPA Digital)” de la estrategia HDL 2030.

TÍTULO

P084. Renovación tecnológica y digital de CEMELPA

Ámbito 6. Ciudad y servicios urbanos inteligentes
- L11. Seguridad ciudadana

DESCRIPCIÓN

Incorporación de innovación tecnológica y dotación de recursos para la renovación y ampliación del sistema de gestión del Centro Municipal de Seguridad y Emergencias de Las Palmas de Gran Canaria (CEMELPA). Suministro de software y hardware para innovar en la gestión del centro de control y coordinación de seguridad y emergencias en tiempo real y su mantenimiento, todo ello integrado con los sistemas actuales permitiendo la continuidad y mejora de la operativa.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Modernización del Centro Municipal de Seguridad y Emergencias de Las Palmas de Gran Canaria (CEMELPA).
- Ampliación de funcionalidades del sistema actual, integración con los sistemas municipales y mejoras en capacidad de gestión y análisis de datos.
- Mantenimiento y soporte.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC5. Ciudad saludable y segura
- OC22. Refuerzo seguridad y emergencias
- OC26. Respuesta ciberataques

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa
- OC36. Dato e innovación

UNIDAD IMPULSORA

- Seguridad y Emergencias: Policía Local
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2026-2030

Plazo de ejecución:
48 meses

Presupuesto estimado:
400.000,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Incremento de la capacidad de gestión de incidencias.
- Porcentaje de infraestructura renovada del CEMELPA.
- Disminución del tiempo de respuesta en los servicios.
- Mejora general del servicio (encuestas de satisfacción).

TÍTULO

P085. Mapa digital de seguridad juvenil

Ámbito 6. Ciudad y servicios urbanos inteligentes
- L11. Seguridad ciudadana

DESCRIPCIÓN

Desarrollo de un mapa de seguridad juvenil que muestre información de seguridad en rutas y espacios, e identifique zonas seguras y puntos de riesgo. Incluye recomendaciones de rutas y referencias de movilidad (por ejemplo, líneas de guaguas) e indicadores de baja iluminación. Puede incorporar sensórica, alertas de seguridad y opciones de notificación a servicios de emergencia e integrarse en la web/app de juventud.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Mapa digital con capas de seguridad juvenil (zonas seguras, riesgos, iluminación).
- Funcionalidad de rutas recomendadas y puntos de interés vinculados a movilidad.
- Módulo de alertas y registro de incidencias/avisos.
- Integración en canal digital de juventud (web/app) para consulta pública.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC5. Ciudad saludable y segura
- OC23. Prevención inteligente

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa

UNIDAD IMPULSORA

- Sección de Juventud
- **Colaboradores:** Sagulpa - Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2028-2029

Plazo de ejecución:
5 meses

Presupuesto estimado:
11.874,50 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de rutas consultadas o generadas por periodo.
- Número de consultas al mapa por periodo y usuarios activos.
- Número de alertas o avisos generados por periodo.
- Porcentaje de zonas priorizadas con información actualizada (iluminación/seguridad).
- Tiempo medio de actualización de la información.

TÍTULO

P086. Red de cámaras de videovigilancia

Ámbito 6. Ciudad y servicios urbanos inteligentes
- L11. Seguridad ciudadana

DESCRIPCIÓN

Mejora del sistema de videovigilancia urbana con ampliación de la red de cámaras, refuerzo e innovación en el uso de drones, uso de cámaras personales por parte de los agentes de policía, etc. El objetivo es mejorar la videovigilancia y seguridad ciudadana en todas las zonas de la ciudad, incrementar la capacidad de prevención e investigación de incidentes, realización de estudio para la mejor ubicación de esa infraestructura y posibilidad de incorporar inteligencia artificial para explotación de datos y detección de alertas.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Estudio para ubicación de infraestructura.
- Ampliación de la red de cámaras fijas de videovigilancia.
- Drones.
- Cámaras personales de los agentes de policía.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC4. Ciudad inteligente, sostenible y resiliente
- OC18. Digitalizar servicios urbanos

Eje EC5. Ciudad saludable y segura
- OC22. Refuerzo seguridad y emergencias

UNIDAD IMPULSORA

- Seguridad y Emergencias: Policía Local
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2027-2028

Plazo de ejecución:
6 meses

Presupuesto estimado:
275.400,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de cámaras instaladas.
- Número de drones en servicio.
- Reducción del número de incidentes o actos de vandalismo en la ciudad.

TÍTULO

P087. Digitalización del centro de formación en prácticas de tiro

Ámbito 6. Ciudad y servicios urbanos inteligentes
- L11. Seguridad ciudadana

DESCRIPCIÓN

Implantación de un sistema para gestionar el centro de formación de prácticas de tiro de la Policía Local y registrar la actividad conforme a los requisitos normativos. Permitirá disponer de un expediente formativo por agente, con trazabilidad de sesiones, resultados y evidencias. Incluye integración del historial con información relevante del expediente personal, con control de accesos y auditoría.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Sistema integral de registro y gestión de prácticas de tiro.
- Informes y exportaciones para cumplimiento normativo.
- Gestión de calendarios/sesiones del centro y control de asistencia.
- Control de accesos por perfiles y registro auditable de actividad y consultas.
- Expediente por agente con histórico de prácticas y documentación asociada.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC5. Ciudad saludable y segura
- OC22. Refuerzo seguridad y emergencias

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa

UNIDAD IMPULSORA

- Seguridad y Emergencias: Policía Local
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2027-2028

Plazo de ejecución:
12 meses

Presupuesto estimado:
13.300,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de sesiones de prácticas registradas por periodo.
- Número de agentes con expediente actualizado y porcentaje de expedientes completos.
- Tiempo medio de generación de informes obligatorios (antes/después).

A6. Ciudad y servicios urbanos inteligentes

48 proyectos | 39,67 % del total

L12. Movilidad conectada y transporte inteligente

14 proyectos | 11,57 %

P088. Red inteligente de cámaras de tráfico y movilidad
P089. Implantación y digitalización de Zona de Bajas Emisiones (ZBE)
P090. Aplicación de IA y actualización de mejoras en app del servicio público de bicicletas y patinetes (Moxsi)
P091. Plataforma CRM para los servicios de movilidad
P092. Integración de aparcamientos públicos de superficie o subterráneos en LPA Park
P093. Centro de Control de Movilidad
P094. Sistema de gestión de vados
P095. Evolución de paneles informativos de Guaguas Municipales
P096. Control semafórico de la Ciudad de Las Palmas de Gran Canaria
P097. Digitalización del taller de Guaguas Municipales
P098. Asistencia robotizada en servicios de movilidad
P099. Renovación del área de grúas con PDA automatizadas y gestión en tiempo real de tasas con usuarios
P100. Digitalización de títulos de viaje de transporte colectivo
P101. Sistema de gestión de diligencias de accidentes de tráfico

TÍTULO

P088. Red inteligente de cámaras de tráfico y movilidad

Ámbito 6. Ciudad y servicios urbanos inteligentes
- L12. Movilidad conectada y transporte inteligente

DESCRIPCIÓN

Instalación de cámaras inteligentes para tráfico y movilidad, con tecnología innovadora, en las principales vías de la ciudad que permitan el control del tráfico y reduzcan el número de puntos ciegos para la gestión de la movilidad. Se persigue favorecer y mejorar la gestión inteligente del tráfico y de la movilidad urbana, mejorar la seguridad vial y conseguir la integración con las infraestructuras tecnológicas y plataformas existentes a nivel municipal.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Suministro e instalación de cámaras inteligentes en puntos estratégicos de la ciudad.
- Datos e información útil para gestión del tráfico y análisis de la movilidad.
- Cámaras como elementos de captación para conteo de vehículos, identificación y clasificación por tipología, detección de accidentes, estimación del nivel de ruido, etc.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC4. Ciudad inteligente, sostenible y resiliente
- OC18. Digitalizar servicios urbanos

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa
- OC36. Dato e innovación

UNIDAD IMPULSORA

- Servicio de Tráfico y Movilidad
- **Colaboradores:** Sagulpa - Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2029-2031

Plazo de ejecución:
24 meses

Presupuesto estimado:
259.000,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Incremento del número de cámaras.
- Zonas de la ciudad cubiertas por cámaras de tráfico.
- Datos de conteo de vehículos por zona y periodo..
- Datos para identificación y clasificación por tipología.

TÍTULO

P089. Implantación y digitalización de Zona de Bajas Emisiones (ZBE)

Ámbito 6. Ciudad y servicios urbanos inteligentes
- L12. Movilidad conectada y transporte inteligente

DESCRIPCIÓN

Puesta en marcha de la Zona de Bajas Emisiones con una plataforma digital de gestión y un sistema de control de accesos al perímetro. Incluye verificación de vehículos y autorizaciones, monitorización ambiental (calidad del aire/ruido) y herramientas de comunicación e información a la ciudadanía. Permite operar la ZBE (altas/bajas, permisos, eventos e informes) conforme a la ordenanza y regulación aprobadas.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Plataforma de gestión de la ZBE implantada (perímetro, autorizaciones, excepciones, gestión operativa).
- Sistema de control de accesos (captura/lectura de matrícula) y verificación contra información de DGT.
- Red de sensores ambientales (aire/ruido) con visualización y explotación de datos.
- Portal o canal de información y trámites para ciudadanía (permisos, consultas, avisos).
- Cuadro de mandos e informes operativos.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC2. Ciudad próxima, accesible y bien comunicada
- OC7. Servicios y zonas verdes más próximos - OC8. Ciudad sin barreras
- OC9. Transporte sostenible - OC11. Renaturalización y comunidad

Eje EC4. Ciudad inteligente, sostenible y resiliente
- OC18. Digitalizar servicios urbanos - OC19. Eficiencia energética y movilidad limpia
- OC20. Resiliencia climática

Eje EC6. Ciudad creativa, educativa e innovadora
- OC30. Ciudad Educadora

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa
- OC35. Evaluación de políticas
- OC36. Dato e innovación

UNIDAD IMPULSORA

- Servicio de Tráfico y Movilidad
- **Colaboradores:** Sagulpa

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2026-2027

Plazo de ejecución:
9 meses

Presupuesto estimado:
450.000,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de accesos registrados.
- Porcentaje de accesos verificados correctamente.
- Número de autorizaciones/altas/bajas tramitadas (mensual).
- Tiempo medio de tramitación.
- Evolución de niveles de calidad de aire y ruido en el perímetro ZBE (serie temporal).

TÍTULO

P090. Aplicación de IA y actualización de mejoras en app del servicio público de bicicletas y patinetes (Moxsi)

Ámbito 6. Ciudad y servicios urbanos inteligentes
- L12. Movilidad conectada y transporte inteligente

DESCRIPCIÓN

Mejora de la app Moxsi incorporando capacidades de inteligencia artificial para optimizar rutas, priorizando carriles bici y criterios de sostenibilidad. La actualización permitirá una planificación más inteligente de los desplazamientos y mejor integración modal, facilitando decisiones de movilidad más eficientes. El objetivo es mejorar la experiencia de uso y apoyar la reducción de emisiones asociadas a la movilidad urbana.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Funcionalidad de recomendación/optimización de rutas basada en IA (carriles bici y criterios de sostenibilidad).
- Actualización de la app con mejoras de usabilidad y navegación orientadas a planificación de trayectos.
- Integración de información de movilidad relevante para la planificación del desplazamiento (modal e infraestructura ciclista).
- Analítica de uso de rutas recomendadas y comportamiento de movilidad (para mejora continua).

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC2. Ciudad próxima, accesible y bien comunicada
- OC7. Servicios y zonas verdes más próximos
- OC9. Transporte sostenible

Eje EC4. Ciudad inteligente, sostenible y resiliente
- OC18. Digitalizar servicios urbanos
- OC19. Eficiencia energética y movilidad limpia

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa
- OC36. Dato e innovación

UNIDAD IMPULSORA

- Sagulpa
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2026

Plazo de ejecución:
3 meses

Presupuesto estimado:
25.000,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de rutas calculadas con optimización IA (mensual).
- Porcentaje de rutas recomendadas que priorizan carriles bici (según reglas definidas).
- Tiempo medio de planificación de ruta en app (antes/después).
- Valoración de usuarios sobre la función de rutas (encuesta).
- Estimación de km “activos” (bici/patinete) planificados desde la app (mensual).

TÍTULO

P091. Plataforma CRM para los servicios de movilidad

Ámbito 6. Ciudad y servicios urbanos inteligentes
- L12. Movilidad conectada y transporte inteligente

DESCRIPCIÓN

Implantación de una plataforma CRM para registrar, atender y hacer seguimiento de incidencias, peticiones, sugerencias y consultas vinculadas a los servicios de movilidad. Permitirá derivación interna con trazabilidad, control de plazos y explotación de datos para conocer la percepción ciudadana y mejorar el servicio. La solución unificará la gestión operativa y favorecerá la toma de decisiones.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- CRM de movilidad con registro único de solicitudes (incidencias/peticiones/sugerencias/consultas).
- Flujos de tramitación y derivación por tipología/área responsable, con estados y plazos.
- Atención personalizada de los clientes, con servicios automatizados y centralización de datos.
- Historial completo por usuario.
- Cuadro de mando de atención y calidad del servicio.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa
- OC34. Atención ciudadana inclusiva
- OC36. Dato e innovación

UNIDAD IMPULSORA

- Sagulpa
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2027-2028

Plazo de ejecución:
12 meses

Presupuesto estimado:
275.000,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de casos registrados y tramitados por periodo.
- Tiempo medio de primera respuesta y de resolución/cierre.
- Porcentaje de casos cerrados dentro de plazo objetivo.
- Volumen de casos abiertos y antigüedad media.
- Satisfacción ciudadana (encuestas de satisfacción).

TÍTULO

P092. Integración de aparcamientos públicos de superficie o subterráneos en LPA Park

Ámbito 6. Ciudad y servicios urbanos inteligentes
- L12. Movilidad conectada y transporte inteligente

DESCRIPCIÓN

Integración de aparcamientos públicos (superficie y/o subterráneos) en la plataforma LPA Park para centralizar la información y gestión de plazas. La solución facilita al usuario la consulta de disponibilidad y, cuando aplique, la reserva/gestión/pago asociado desde un entorno único. Contribuye a optimizar el uso del espacio y reducir tráfico derivado de la búsqueda de aparcamiento.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Integración de aparcamientos en LPA Park.
- Visualización de disponibilidad y estado por aparcamiento.
- Backoffice para administración de parkings integrados.
- Panel de analítica de ocupación y uso por aparcamiento.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC2. Ciudad próxima, accesible y bien comunicada
- OC7. Servicios y zonas verdes más próximos
- OC9. Transporte sostenible

Eje EC4. Ciudad inteligente, sostenible y resiliente
- OC18. Digitalizar servicios urbanos

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa

UNIDAD IMPULSORA

- Sagulpa
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2026-2027

Plazo de ejecución:
6 meses

Presupuesto estimado:
20.000,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de aparcamientos integrados en LPA Park.
- Porcentaje de plazas cubiertas por parkings integrados sobre el total planificado.
- Número de consultas de disponibilidad realizadas por periodo.
- Porcentaje de datos de ocupación actualizados por periodo.

TÍTULO

P093. Centro de Control de Movilidad

Ámbito 6. Ciudad y servicios urbanos inteligentes
- L12. Movilidad conectada y transporte inteligente

DESCRIPCIÓN

Implantación de centro de control operativo y plataforma integral para centralizar información de tráfico y movilidad y mejorar la coordinación operativa. Integra, en un entorno único, fuentes como semáforos, cámaras/sensores, ocupación de vía, transporte público y estacionamiento, generando tableros operacionales y analíticos. Servicios de personal especializado que permite publicar y explotar indicadores para evaluar políticas de movilidad.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Centro de control operativo.
- Plataforma de integración y operación de movilidad con cuadros de mando.
- Servicios de personal especializado para apoyo en la explotación de datos.
- Integración de fuentes: cámaras/sensores, semáforos, ocupación de vía, transporte y estacionamiento.
- Módulo de alertas e incidencias con seguimiento operativo.
- Catálogo de indicadores de movilidad e informes periódicos.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC2. Ciudad próxima, accesible y bien comunicada
- OC9. Transporte sostenible

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC35. Evaluación de políticas
- OC36. Dato e innovación

UNIDAD IMPULSORA

- Servicio de Tráfico y Movilidad
- **Colaboradores:** Sagulpa - Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2026-2027

Plazo de ejecución:
12 meses

Presupuesto estimado:
605.000,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de fuentes/sistemas integrados en el centro de control.
- Disponibilidad de la información crítica por periodo.
- Número de incidencias detectadas y gestionadas por periodo.
- Tiempo medio desde detección hasta inicio de actuación operativa.
- Número de personas que analizan y explotan la información.

TÍTULO

P094. Sistema de gestión de vados

Ámbito 6. Ciudad y servicios urbanos inteligentes
- L12. Movilidad conectada y transporte inteligente

DESCRIPCIÓN

Implantación de una plataforma para la gestión operativa de vados, orientada a fiscalización, control y detección de vados no regularizados. Incluye visualización en mapa e integración con el sistema GIS municipal para apoyar inspección y seguimiento. No cubre la tramitación administrativa completa, que se aborda en el entorno de administración electrónica, con lo que es necesario integración. **(*)**

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Inventario geolocalizado de vados integrado con GIS municipal.
- Módulo de detección y seguimiento de posibles vados no regularizados.
- Panel de seguimiento (vados vigentes, pendientes, inspeccionados e incidencias).
- Integración con sistemas de administración electrónica (LPA Digital).

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC4. Ciudad inteligente, sostenible y resiliente
- OC18. Digitalizar servicios urbanos

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa
- OC36. Dato e innovación

UNIDAD IMPULSORA

- Servicio de Tráfico y Movilidad
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2029-2032

Plazo de ejecución:
36 meses

Presupuesto estimado:
550.000,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de vados inventariados y geolocalizados en el sistema.
- Número de inspecciones realizadas por periodo.
- Número de vados no regularizados detectados y porcentaje regularizados tras actuación.
- Tiempo medio desde detección hasta cierre del caso (regularización o resolución).
- Porcentaje de vados con información completa y actualizada.

(*) Se deberá integrar con sistemas municipales, como los asociados a otro proyecto “P001. Implantación de sistemas de administración electrónica (LPA Digital)” de la estrategia HDL 2030.

TÍTULO

P095. Evolución de paneles informativos de Guaguas Municipales

Ámbito 6. Ciudad y servicios urbanos inteligentes
- L12. Movilidad conectada y transporte inteligente

DESCRIPCIÓN

Ampliación y mejora tecnológica de la información al ciudadano en paneles informativos de horarios del transporte público con nueva tecnología y distribución en más paradas de guaguas del municipio. Piloto con paneles de tinta electrónica de bajo consumo con baterías de mayor duración e incorporación de información enriquecida.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Piloto con paneles informativos de baterías.
- Ampliación de paneles informativos de energía solar.
- Mejora de la información en paneles.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC1. Ciudad próspera y con mejores empleos
- OC3. Turismo urbano estratégico

Eje EC2. Ciudad próxima, accesible y bien comunicada
- OC9. Transporte sostenible

Eje EC4. Ciudad inteligente, sostenible y resiliente
- OC18. Digitalizar servicios urbanos

Eje EC5. Ciudad saludable y segura
- OC23. Prevención inteligente

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC36. Dato e innovación

UNIDAD IMPULSORA

- Guaguas Municipales
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2027-2028

Plazo de ejecución:
12 meses

Presupuesto estimado:
315.000,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de paneles nuevos instalados.
- Tipología de los paneles desplegados.
- Porcentaje de zonas cubiertas de la ciudad.
- Valoración de los usuarios (encuestas de satisfacción).

TÍTULO

P096. Control semafórico de la Ciudad de Las Palmas de Gran Canaria

Ámbito 6. Ciudad y servicios urbanos inteligentes
- L12. Movilidad conectada y transporte inteligente

DESCRIPCIÓN

Renovación del sistema de gestión semafórica para adaptarlo a modelos de movilidad sostenible y mejorar la eficiencia operativa. Permitirá optimizar planes semafóricos, reducir congestión y aumentar seguridad vial, incorporando capacidades de priorización para transporte público y coordinación con iniciativas de movilidad (por ejemplo, ZBE). Incluye supervisión, analítica y gestión de incidencias del sistema.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Plataforma central de gestión semafórica con administración y control en tiempo real.
- Renovación/actualización de controladores y elementos de campo necesarios.
- Funcionalidad de priorización semafórica para transporte público en corredores definidos.
- Monitorización de estado e incidencias con trazabilidad y alertas.
- Panel o cuadro de mandos de movilidad.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC2. Ciudad próxima, accesible y bien comunicada
- OC9. Transporte sostenible

Eje EC4. Ciudad inteligente, sostenible y resiliente
- OC18. Digitalizar servicios urbanos
- OC19. Eficiencia energética y movilidad limpia

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa
- OC36. Dato e innovación

UNIDAD IMPULSORA

- Servicio de Tráfico y Movilidad
- **Colaboradores:** Sagulpa

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2028-2030

Plazo de ejecución:
24 meses

Presupuesto estimado:
4.000.000,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de intersecciones controladas desde el sistema renovado.
- Tiempo medio de resolución de incidencias semafóricas.
- Reducción del tiempo medio de viaje en corredores monitorizados (antes/después).
- Reducción del tiempo medio de espera en intersecciones priorizadas (antes/después).
- Disponibilidad del sistema de control semafórico por periodo.

TÍTULO

P097. Digitalización del taller de Guaguas Municipales

Ámbito 6. Ciudad y servicios urbanos inteligentes
- L12. Movilidad conectada y transporte inteligente

DESCRIPCIÓN

Digitalización de los procesos de mantenimiento del taller para planificar, ejecutar y registrar trabajos de forma integral. Mejora el control de repuestos, costes y vida útil de vehículos, aumentando eficiencia operativa. Sustituye registros dispersos por un sistema trazable y orientado a mantenimiento preventivo.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Software de gestión de mantenimiento.
- Módulo de almacén y repuestos.
- Registro de costes por vehículo/actuación y seguimiento de vida útil de componentes.
- Cuadro de mando de actividad del taller.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC2. Ciudad próxima, accesible y bien comunicada
- OC9. Transporte sostenible

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa

UNIDAD IMPULSORA

- Guaguas Municipales
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2026-2030

Plazo de ejecución:
48 meses

Presupuesto estimado:
183.811,50 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de órdenes de trabajo gestionadas por periodo.
- Tiempo medio de cierre de una orden de trabajo (antes/después).
- Porcentaje de mantenimiento preventivo ejecutado sobre el planificado.
- Reducción del tiempo de indisponibilidad de vehículos por averías (antes/después).
- Porcentaje de repuestos con stock dentro de niveles objetivo.

TÍTULO

P098. Asistencia robotizada en servicios de movilidad

Ámbito 6. Ciudad y servicios urbanos inteligentes
- L12. Movilidad conectada y transporte inteligente

DESCRIPCIÓN

Implantación de chatbots y asistencia con inteligencia artificial para resolver consultas frecuentes y ejecutar trámites básicos de forma automatizada en servicios de movilidad. Ofrece atención continua y reduce la carga manual del personal, manteniendo trazabilidad de interacciones y derivaciones cuando procede. Incluye analítica para mejorar contenidos y respuestas.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Asistente conversacional con base de conocimiento mantenible y flujos guiados.
- Automatización de trámites básicos (formularios, requisitos y estados) según catálogo definido.
- Registro de interacciones y derivaciones con trazabilidad y panel de seguimiento.
- Herramientas de administración de contenidos y mejora continua.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa
- OC34. Atención ciudadana inclusiva

UNIDAD IMPULSORA

- Sagulpa
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2027-2028

Plazo de ejecución:
12 meses

Presupuesto estimado:
100.000,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de interacciones atendidas por periodo.
- Porcentaje de consultas resueltas sin intervención humana.
- Tiempo medio de respuesta del asistente.
- Reducción del número de consultas repetitivas atendidas por personal (antes/después).
- Valoración media de satisfacción de usuarios (encuesta).

TÍTULO

P099. Renovación área de grúas con PDA automatizadas y gestión en tiempo real de tasas con usuarios

Ámbito 6. Ciudad y servicios urbanos inteligentes
- L12. Movilidad conectada y transporte inteligente

DESCRIPCIÓN

Digitalización del servicio de grúas mediante PDAs y aplicaciones en tiempo real para registrar actuaciones, gestionar cobro de tasas y mejorar transparencia con usuarios. Permite trazabilidad completa del servicio (inicio, traslado, depósito, devolución) y reduce errores administrativos. Mejora control operativo, análisis y conciliación de cobros.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Aplicación móvil en PDA para operativa de grúa.
- Backoffice de gestión del servicio y estados en tiempo real.
- Módulo de cálculo y gestión de tasas con registro de cobro y justificantes.
- Panel de seguimiento operativo.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa

UNIDAD IMPULSORA

- Sagulpa
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2028-2029

Plazo de ejecución:
12 meses

Presupuesto estimado:
50.000,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de actuaciones registradas desde PDA por periodo.
- Tiempo medio de registro de una actuación (antes/después).
- Porcentaje de cobros trazados digitalmente sobre el total de actuaciones con tasa.
- Número de incidencias por discrepancias de cobro (antes/después).
- Tiempo medio de conciliación de cobros del servicio (antes/después).

TÍTULO

P100. Digitalización de títulos de viaje de transporte colectivo

Ámbito 6. Ciudad y servicios urbanos inteligentes
- L12. Movilidad conectada y transporte inteligente

DESCRIPCIÓN

Transformación digital del ticketing para migrar títulos físicos a títulos digitales y mejorar la lectura/validación en la flota de vehículos de Guaguas Municipales. Amplía opciones de bonos digitales, facilita recarga y uso y avanza hacia un título único. Incluye adaptación operativa y de sistemas para asegurar continuidad de servicio y reducción de incidencias.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Sistema de ticketing digital con emisión y gestión de títulos/bonos digitales.
- Mejora de validadores/lectores para aumentar fiabilidad de validación de títulos.
- Canales de recarga/gestión de títulos (app/web/puntos definidos) con trazabilidad.
- Panel de operación.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC2. Ciudad próxima, accesible y bien comunicada
- OC7. Servicios y zonas verdes más próximos
- OC9. Transporte sostenible

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa

UNIDAD IMPULSORA

- Guaguas Municipales
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2026-2027

Plazo de ejecución:
12 meses

Presupuesto estimado:
162.875,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de títulos digitales emitidos o activados por periodo.
- Porcentaje de validaciones realizadas con títulos digitales sobre el total de validaciones.
- Porcentaje de validaciones correctas en primera lectura (antes/después).
- Número de incidencias de ticketing registradas por periodo y tiempo medio de resolución.

TÍTULO

P101. Sistema de gestión de diligencias de accidentes de tráfico

Ámbito 6. Ciudad y servicios urbanos inteligentes
- L12. Movilidad conectada y transporte inteligente

DESCRIPCIÓN

Implantación de una herramienta para gestionar diligencias y atestados de accidentes de tráfico, incluyendo notificaciones y soporte para reconstrucción de accidentes. Se integra con sistemas municipales de seguridad y emergencias y con el GIS para contextualización territorial. Mejora trazabilidad, tiempos de tramitación y calidad de la información compartida.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Sistema de gestión de atestados/diligencias con expediente, estados y evidencias.
- Módulo de notificaciones y comunicaciones asociadas al procedimiento.
- Funcionalidad de reconstrucción/análisis del accidente (según alcance).
- Integraciones con LPA Digital, sistemas integral de gestión policial, sistemas de seguridad/emergencias, GIS municipal y CEMELPA.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC5. Ciudad saludable y segura
- OC22. Refuerzo seguridad y emergencias

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa

UNIDAD IMPULSORA

- Seguridad y Emergencias: Policía Local
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2027-2031

Plazo de ejecución:
48 meses

Presupuesto estimado:
47.195,56 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de accidentes registrados y tramitados por periodo.
- Tiempo medio de elaboración y cierre del atestado (antes/después).
- Número de notificaciones emitidas por periodo y porcentaje de envío correcto.
- Porcentaje de expedientes con información completa y evidencias adjuntas.
- Tiempo medio de intercambio de información con sistemas integrados (antes/después).

A6. Ciudad y servicios urbanos inteligentes

48 proyectos | 39,67 % del total

L13. Sostenibilidad, clima, energía y ciclo del agua

8 proyectos | 6,61 %

P102. Telelectura inteligente de contadores de consumo de agua
P103. Red de monitorización de contaminación acústica y ambiental
P104. Refugios climáticos digitales
P105. Telegestión punto a punto del alumbrado público
P106. App ciudadana de servicios de agua
P107. Gemelo digital de redes de saneamiento y abastecimiento
P108. Sistema de gestión energética municipal
P109. Inteligencia artificial para predicción y optimización energética

TÍTULO

P102. Telelectura inteligente de contadores de consumo de agua

Ámbito 6. Ciudad y servicios urbanos inteligentes
- L13. Sostenibilidad, clima, energía y ciclo del agua

DESCRIPCIÓN

Implantación de telelectura inteligente para automatizar la lectura de consumos de agua y disponer de datos remotos con mayor frecuencia y fiabilidad. El sistema permite mejorar la facturación, detectar consumos anómalos y optimizar la gestión del recurso. Incluye servicios de información al usuario para consulta de consumos y alertas.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Parque de contadores inteligentes desplegado con capacidad de lectura remota.
- Sistema de comunicaciones y concentradores/plataforma de recogida de lecturas.
- Plataforma de gestión de datos de consumo y explotación para facturación y control.
- Módulo de alertas por consumos anómalos y seguimiento de incidencias de lectura.
- Integración con la Plataforma Smart para la explotación de datos e indicadores.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC4. Ciudad inteligente, sostenible y resiliente
- OC18. Digitalizar servicios urbanos

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa
- OC36. Dato e innovación

UNIDAD IMPULSORA

- Dirección General de Aguas
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2026-2030

Plazo de ejecución:
17 años

Presupuesto estimado:
6.537.939,02 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de contadores inteligentes instalados y operativos.
- Porcentaje de contadores con telelectura sobre el total del parque.
- Número de lecturas capturadas automáticamente por periodo.
- Porcentaje de lecturas estimadas en facturación (antes/después).
- Número de alertas por consumo anómalo generadas y gestionadas.

TÍTULO

P103. Red de monitorización de contaminación acústica y ambiental

Ámbito 6. Ciudad y servicios urbanos inteligentes
- L13. Sostenibilidad, clima, energía y ciclo del agua

DESCRIPCIÓN

Despliegue de una red permanente de sensores para monitorizar en tiempo real niveles de ruido y variables ambientales en zonas de la ciudad. La solución permite identificar puntos críticos, analizar patrones y apoyar decisiones municipales en materia de control y planificación. Incluye visualización y explotación de datos para seguimiento operativo y generación de informes.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Red de sensores acústicos y ambientales instalada en zonas definidas.
- Plataforma de recepción, almacenamiento y visualización de medidas en tiempo real.
- Alertas por superación de umbrales y registros de eventos acústicos.
- Informes periódicos y exportación de datos para análisis municipal.
- Integración con la Plataforma Smart para la explotación de datos e indicadores.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC4. Ciudad inteligente, sostenible y resiliente
- OC18. Digitalizar servicios urbanos
- OC20. Resiliencia climática

Eje EC5. Ciudad saludable y segura
- OC23. Prevención inteligente

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC35. Evaluación de políticas
- OC36. Dato e innovación

UNIDAD IMPULSORA

- Servicio de Medio Ambiente
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2027-2031

Plazo de ejecución:
48 meses

Presupuesto estimado:
385.000,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de sensores instalados y operativos.
- Porcentaje de disponibilidad del dato (mensual/diario).
- Tiempo medio de respuesta ante alertas.
- Número de alertas por superación de umbrales generadas por periodo.
- Número de informes generados y utilizados para seguimiento municipal y apoyo a cumplimiento normativo.

TÍTULO

P104. Refugios climáticos digitales

Ámbito 6. Ciudad y servicios urbanos inteligentes
- L13. Sostenibilidad, clima, energía y ciclo del agua

DESCRIPCIÓN

Creación de refugios climáticos con dotación tecnológica para mitigar efectos de calor extremo y mejorar el confort en el espacio público. Incorporan servicios digitales básicos (por ejemplo, conectividad y puntos de carga) para aumentar su utilidad y permanencia. Se ubican en zonas prioritarias para ofrecer apoyo a la ciudadanía en episodios de altas temperaturas.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Refugios climáticos instalados en ubicaciones definidas con dotación tecnológica.
- Conectividad y puntos de carga habilitados (según diseño del refugio).
- Señalización y criterios de uso/operación (horarios, mantenimiento y soporte).
- Soporte, mantenimiento y monitorización básica del funcionamiento y uso.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC2. Ciudad próxima, accesible y bien comunicada
- OC7. Servicios y zonas verdes más próximos
- OC11. Renaturalización y comunidad

Eje EC4. Ciudad inteligente, sostenible y resiliente
- OC18. Digitalizar servicios urbanos
- OC20. Resiliencia climática
- OC21. Mejora de playas, litoral y refugios climáticos

UNIDAD IMPULSORA

- Servicio de Medio Ambiente
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2027-2028

Plazo de ejecución:
4 meses

Presupuesto estimado:
220.224,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de refugios climáticos instalados y operativos.
- Porcentaje de disponibilidad del servicio (conectividad, carga, etc.) por periodo.
- Número de usos registrados (conexiones, activaciones o afluencia estimada).
- Reducción de temperatura percibida/medida en el entorno inmediato.
- Número de incidencias de mantenimiento y tiempo medio de resolución.

TÍTULO

P105. Telegestión punto a punto del alumbrado público

Ámbito 6. Ciudad y servicios urbanos inteligentes
- L13. Sostenibilidad, clima, energía y ciclo del agua

DESCRIPCIÓN

Implantación de una solución de telegestión del alumbrado público evolucionable a regulación inteligente (IoT), orientada a optimizar el servicio a partir de datos. La plataforma permitirá ampliar la telegestión a nivel de luminaria y de cuadro, junto con la monitorización del estado mediante detección automática de incidencias y alertas, y habilitará la monitorización de consumos en puntos de luz y/o cuadros para impulsar la eficiencia energética.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Plataforma de telegestión del alumbrado implantada y operativa.
- Inventario georreferenciado de luminarias, cuadros y otros elementos, integrado en el GIS municipal.
- Monitorización del estado del alumbrado (alarmas e incidencias).
- Regulación remota y programación de encendidos y niveles.
- Funcionalidad de seguimiento de consumos y gestión del mantenimiento (avisos, priorización y planificación).

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC4. Ciudad inteligente, sostenible y resiliente
- OC18. Digitalizar servicios urbanos
- OC19. Eficiencia energética y movilidad limpia

Eje EC5. Ciudad saludable y segura
- OC23. Prevención inteligente

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa
- OC36. Dato e innovación

UNIDAD IMPULSORA

- Servicio de Vías y Obras y Alumbrado Público
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2026-2038

Plazo de ejecución:
144 meses (12 años)

Presupuesto estimado:
4.666.666,67 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de luminarias telegestionadas.
- Número de cuadros telegestionados.
- Número de activos del Sistema de Alumbrado público inventariados y georreferenciados en el GIS municipal.
- Número de incidencias/alertas detectadas automáticamente.
- Número de kWh ahorrados respecto a la línea base.
- Porcentaje de puntos de luz/cuadros con consumo monitorizado.

TÍTULO

P106. App ciudadana de servicios de agua

Ámbito 6. Ciudad y servicios urbanos inteligentes
- L13. Sostenibilidad, clima, energía y ciclo del agua

DESCRIPCIÓN

Desarrollo de una app para usuarios del servicio de aguas que permita consultar consumos, previsión de facturación y recibir alertas por consumos anómalos. La aplicación incorpora un canal de incidencias y notificaciones de cortes programados. Incluye contenidos de concienciación y campañas digitales para fomentar el consumo eficiente.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- App ciudadana de servicios de agua en funcionamiento.
- Sistema de alertas por consumo anómalo y notificaciones de servicio (cortes, avisos).
- Canal de incidencias con alta, seguimiento y trazabilidad.
- Módulo de contenidos/campañas de sensibilización y eficiencia.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC4. Ciudad inteligente, sostenible y resiliente
- OC18. Digitalizar servicios urbanos

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa
- OC36. Dato e innovación

UNIDAD IMPULSORA

- Dirección General de Aguas
- **Colaboradores:** Emalsa - Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2028-2029

Plazo de ejecución:
8 meses

Presupuesto estimado:
40.000,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de usuarios registrados y activos mensuales en la app.
- Número de consultas de consumo realizadas por periodo.
- Número de alertas por consumo anómalo emitidas y gestionadas por periodo.
- Número de incidencias registradas desde la app y tiempo medio de resolución.
- Porcentaje de notificaciones entregadas correctamente sobre el total enviadas.

TÍTULO

P107. Gemelo digital de redes de saneamiento y abastecimiento

Ámbito 6. Ciudad y servicios urbanos inteligentes
- L13. Sostenibilidad, clima, energía y ciclo del agua

DESCRIPCIÓN

Desarrollo de un gemelo digital de las redes de abastecimiento y saneamiento para integrar información, detectar puntos críticos y apoyar planificación de intervenciones. Incorpora analítica e inteligencia artificial para predicción de roturas y priorización de renovaciones a corto y medio plazo. Permite simular escenarios y mejorar la eficiencia operativa y la gestión patrimonial de infraestructuras.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Gemelo digital de redes (abastecimiento y saneamiento) con capas integradas y estado operativo.
- Modelos de predicción de averías y priorización de renovación de tramos.
- Panel de puntos críticos e histórico de incidencias por red y localización.
- Herramienta de planificación de intervenciones y simulación de escenarios.
- Intercambio de información con Gemelo Digital municipal.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC4. Ciudad inteligente, sostenible y resiliente
- OC18. Digitalizar servicios urbanos

Eje EC5. Ciudad saludable y segura
- OC23. Prevención inteligente

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa
- OC36. Dato e innovación

UNIDAD IMPULSORA

- Dirección General de Aguas
- **Colaboradores:** Emalsa - Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2028-2029

Plazo de ejecución:
6 meses

Presupuesto estimado:
255.000,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de tramos de red integrados en el gemelo digital.
- Número de incidencias registradas y caracterizadas por periodo.
- Reducción del número de averías recurrentes en puntos críticos intervenidos (antes/después).
- Porcentaje de predicción de incidencias o priorizadas correctamente según validación interna.
- Reducción del tiempo medio de planificación de intervención (antes/después).

TÍTULO

P108. Sistema de gestión energética municipal

Ámbito 6. Ciudad y servicios urbanos inteligentes
- L13. Sostenibilidad, clima, energía y ciclo del agua

DESCRIPCIÓN

Creación de un observatorio energético municipal para centralizar y explotar datos de consumo de energía de áreas y entidades municipales. La plataforma permitirá seguimiento continuo, análisis de patrones y detección de oportunidades de ahorro y eficiencia. Incluye un servicio de operación/soporte para mantener datos, cuadros de mando e informes actualizados.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Sistema de gestión energética municipal en funcionamiento.
- Captura y consolidación de consumos por suministros/edificios.
- Cuadros de mando de consumo, coste y tendencias por centro y periodo.
- Inventario energético (suministros, contratos, potencias y parámetros) con trazabilidad.
- Motor de alertas por consumos anómalos y desviaciones.
- Servicio de operación por personal especializado (mantenimiento de datos, análisis y explotación, soporte a usuarios).

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC4. Ciudad inteligente, sostenible y resiliente
- OC19. Eficiencia energética y movilidad limpia

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa
- OC35. Evaluación de políticas
- OC36. Dato e innovación

UNIDAD IMPULSORA

- Agencia Local Gestora de la Energía (ALGE)
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2027-2029

Plazo de ejecución:
20 meses

Presupuesto estimado:
230.000,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de suministros/centros monitorizados en la plataforma.
- Porcentaje de consumos incorporados con periodicidad cumplida.
- Número de alertas por consumo anómalo gestionadas por periodo.
- Tiempo medio de detección de desviaciones respecto a consumo esperado.
- Reducción del consumo energético o del coste energético en centros priorizados (antes/después).

TÍTULO

P109. Inteligencia Artificial para predicción y optimización energética

Ámbito 6. Ciudad y servicios urbanos inteligentes
- L13. Sostenibilidad, clima, energía y ciclo del agua

DESCRIPCIÓN

Aplicación de inteligencia artificial para predecir consumos energéticos y simular escenarios de intervención orientados a eficiencia municipal. Permite anticipar desviaciones, priorizar actuaciones y optimizar consumos con recomendaciones basadas en datos. Se apoya en datos consolidados del sistema de gestión energético municipal para mejorar precisión y seguimiento.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Modelos predictivos de consumo energético por centro/suministro.
- Simulador de escenarios (medidas, cambios operativos y efectos estimados).
- Recomendaciones y alertas de optimización (desviaciones, oportunidades de ahorro).
- Paneles de seguimiento de predicciones frente a consumos reales y evolución de ahorro.
- Procedimiento de calibración y mejora continua del modelo.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC2. Ciudad próxima, accesible y bien comunicada
- OC9. Transporte sostenible

Eje EC4. Ciudad inteligente, sostenible y resiliente
- OC19. Eficiencia energética y movilidad limpia

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC36. Dato e innovación

UNIDAD IMPULSORA

- Agencia Local Gestora de la Energía (ALGE)
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2028-2030

Plazo de ejecución:
18 meses

Presupuesto estimado:
90.870,85 € **(*)**

INDICADORES DE RESULTADO

- Reducción del consumo o coste energético en centros intervenidos (antes/después).
- Error medio de predicción del consumo por centro/suministro.
- Número de alertas de desviación generadas y gestionadas por periodo.
- Número de escenarios simulados y validados por periodo.
- Tiempo medio de detección de desviaciones respecto a consumo esperado.

(*) Se excluye el coste estimado de las actuaciones específicas asociadas a este proyecto del coste total de “P034. Oficina de robotización e inteligencia artificial” de la estrategia HDL 2030.

A7. Inclusión, accesibilidad y cohesión social

11 proyectos | 9,09 % del total

L14. Inclusión, accesibilidad y reducción de brechas digitales

6 proyectos | 4,96 %

P110. Auditoría y soporte en materia de accesibilidad de portales web y apps
P111. Mejora de accesibilidad y evolución de la app de Guaguas Municipales
P112. Red de espacios tecnológicos conectados para jóvenes
P113. Impulso de competencias digitales ciudadanas
P114. Unidad móvil de atención ciudadana
P115. Portal de apoyo digital a proveedores

TÍTULO

P110. Auditoría y soporte en materia de accesibilidad de portales web y apps

Ámbito 7. Inclusión, accesibilidad y cohesión social
- L14. Inclusión, accesibilidad y reducción de brechas digitales

DESCRIPCIÓN

Servicios para garantizar la accesibilidad a los contenidos en las páginas web y aplicaciones móviles municipales y que la relación digital del ciudadano sea igualitaria independientemente de las diversidades funcionales que posea. Se llevarán a cabo auditorías con el objetivo de identificar, y posteriormente ejecutar, las mejoras necesarias. El objetivo es garantizar el cumplimiento de estándares de accesibilidad (web y app), mejorar la experiencia de usuarios con diversidad funcional y aumentar la inclusividad digital de los servicios municipales.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Portales web y aplicaciones móviles completamente accesibles.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC2. Ciudad próxima, accesible y bien comunicada
- OC8. Ciudad sin barreras

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa
- OC35. Evaluación de políticas

UNIDAD IMPULSORA

- Dirección General de Innovación Tecnológica
- **Colaboradores:** Servicio de Comunicación - Resto de áreas del Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria (así como sus entidades dependientes)

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2026-2030

Plazo de ejecución:
48 meses

Presupuesto estimado:
87.870,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de portales y aplicaciones auditadas.
- Mejora en el índice de accesibilidad de portales webs y apps.
- Incremento del número de accesos a los portales y aplicaciones en “modo accesibilidad”.

TÍTULO

P111. Mejora de accesibilidad y evolución de la app de Guaguas Municipales

Ámbito 7. Inclusión, accesibilidad y cohesión social
- L14. Inclusión, accesibilidad y reducción de brechas digitales

DESCRIPCIÓN

Diseño, desarrollo e implantación de mejoras en la accesibilidad y evolución de la aplicación móvil de Guaguas Municipales: GuaguasLPA. Las mejoras garantizarán el cumplimiento de estándares de accesibilidad, facilitar la experiencia de usuarios con diversidad funcional y aumentar la inclusividad digital de estos servicios municipales. La evolución está enfocada en innovación en fidelización digital y experiencia de cliente, personalización y comunicación digital.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Aplicación móvil completamente accesible.
- Mejora de la percepción de los usuarios y sus reviews.
- Mejora de la experiencia e interfaz de usuario.
- Preparación de la aplicación para su escalabilidad.
- Mejora del rendimiento y control.
- Adaptación de la aplicación a las necesidades reales de negocio, tecnología y usuarios.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC2. Ciudad próxima, accesible y bien comunicada
- OC7. Servicios y zonas verdes más próximos
- OC9. Transporte sostenible

Eje EC4. Ciudad inteligente, sostenible y resiliente
- OC18. Digitalizar servicios urbanos

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC34. Atención ciudadana inclusiva

UNIDAD IMPULSORA

- Guaguas Municipales
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2026-2028

Plazo de ejecución:
18 meses

Presupuesto estimado:
98.560,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Mejora en el índice de accesibilidad de app móvil.
- Incremento del número de accesos a la app en “modo accesibilidad”.
- Incremento de uso de la app.
- Grado de satisfacción de usuarios.

TÍTULO

P112. Red de espacios tecnológicos conectados para jóvenes

Ámbito 7. Inclusión, accesibilidad y cohesión social
- L14. Inclusión, accesibilidad y reducción de brechas digitales

DESCRIPCIÓN

Creación de una red de espacios tecnológicos para jóvenes, conectados y equipados para formación, creación digital y actividades colaborativas. Los espacios incorporan conectividad, equipamiento (streaming, edición, creación) y una programación de dinamización para reducir brecha digital y fomentar igualdad de oportunidades entre toda la población del municipio. Espacios de encuentro para sociabilizar, colaboración y crear sinergias, networking, salas de estudio, habilitando además mecanismos de información y acceso a recursos juveniles de forma visible y continuada.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Red de espacios juveniles equipados (conectividad, puestos, recursos para creación/streaming/edición).
- Equipamiento tecnológico (por espacio, según diseño): pantallas interactivas, kits de creación, herramientas de producción.
- Sistema de uso/gestión del espacio (acceso, reservas si aplica, normas y soporte).
- Programación de actividades: formación tecnológica, talleres, cultura digital y acompañamiento.
- Paneles/pantallas informativas sobre recursos y servicios de juventud.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC3. Ciudad inclusiva y cohesionada territorialmente
- OC17. Cierre brecha digital

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC34. Atención ciudadana inclusiva

UNIDAD IMPULSORA

- Sección de Juventud
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2027-2030

Plazo de ejecución:
36 meses

Presupuesto estimado:
151.512,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de espacios operativos y horas de apertura/servicio prestadas.
- Número de usuarios únicos y número de usos/sesiones por periodo.
- Número de actividades formativas/talleres y porcentaje de participantes.
- Porcentaje de ocupación de espacios/equipos (horas de uso frente a disponibilidad).
- Satisfacción de usuarios y tasa de repetición (encuestas).

TÍTULO

P113. Impulso de competencias digitales ciudadanas

Ámbito 7. Inclusión, accesibilidad y cohesión social
- L14. Inclusión, accesibilidad y reducción de brechas digitales

DESCRIPCIÓN

Programa de capacitación digital presencial para mejorar habilidades y reducir brecha digital en colectivos diversos (jóvenes, mayores y población vulnerable, entre otros). Se orienta a aumentar el uso de la sede electrónica y de los servicios digitales municipales, disminuyendo trámites presenciales y mejorando autonomía digital. Incluye coordinación con centros y recursos municipales de formación para asegurar continuidad y alcance.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Programa anual de formación en competencias digitales por itinerarios y colectivos.
- Sistema de inscripción, seguimiento de asistencia y evaluación de aprendizaje.
- Plan de comunicación y dinamización para captación y acompañamiento de participantes.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC3. Ciudad inclusiva y cohesionada territorialmente
- OC12. Reducción de desigualdades
- OC14. Atención a vulnerables
- OC15. Igualdad y diversidad
- OC17. Cierre brecha digital

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC34. Atención ciudadana inclusiva

UNIDAD IMPULSORA

- Dirección General de Gobernanza
- **Colaboradores:** Resto de áreas del Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria (así como sus entidades dependientes)

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2026-2030

Plazo de ejecución:
48 meses

Presupuesto estimado:
393.984,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de acciones formativas realizadas por periodo.
- Porcentaje de finalización sobre el total de personas inscritas.
- Mejora media en evaluación de competencias (antes/después).
- Porcentaje de participantes que realizan un trámite digital municipal tras la formación.

TÍTULO

P114. Unidad móvil de atención ciudadana

Ámbito 7. Inclusión, accesibilidad y cohesión social
- L14. Inclusión, accesibilidad y reducción de brechas digitales

DESCRIPCIÓN

Diseño y puesta en marcha de una unidad móvil de atención a la ciudadanía que ofrecerá atención personalizada, orientación y resolución de trámites administrativos, acercando el registro municipal a los núcleos de San Nicolás, San Juan, San José y San Roque de Las Palmas de Gran Canaria, así como a otras zonas periféricas de la ciudad con características poblacionales similares. Este servicio pretende superar las barreras de accesibilidad física y digital, promoviendo una inclusión efectiva. El proyecto prevé la dotación de equipamiento y personal. **(*)**

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Unidad móvil equipada, señalizada y segura en operación para prestar atención municipal en los barrios.
- Servicio itinerante de atención personalizada y tramitación/registro asistido en los barrios de Los Riscos, con dotación de personal mínimo.
- Apoyo a la ciudadanía en gestiones digitales y acceso a recursos de bienestar social para reducir brecha digital y mejorar la inclusión.
- Campañas de sensibilización y promoción del servicio para asegurar conocimiento y uso por parte de la ciudadanía.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC2. Ciudad próxima, accesible y bien comunicada
- OC7. Servicios y zonas verdes más próximos

Eje EC3. Ciudad inclusiva y cohesionada territorialmente
- OC12. Reducción de desigualdades

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa
- OC36. Dato e innovación

UNIDAD IMPULSORA

- Dirección General de Gobernanza
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2027-2031

Plazo de ejecución:
48 meses

Presupuesto estimado:
382.277,14 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de jornadas de servicio realizadas por periodo.
- Número de atenciones ciudadanas realizadas por mes.
- Número de trámites finalizados gracias a la intervención de la unidad móvil.
- Tiempo medio de atención por usuario.
- Porcentaje de usuarios que finalizan el trámite sin derivación a oficina.
- Grado de satisfacción de usuarios (encuestas).

(*) Se deberá integrar con sistemas municipales, como los asociados a otros proyectos “P001. Implantación de sistemas de administración electrónica (LPA Digital)” y “P023. Asistente inteligente de atención ciudadana no presencial” de la estrategia HDL 2030.

TÍTULO

P115. Portal de apoyo digital a proveedores

Ámbito 7. Inclusión, accesibilidad y cohesión social
- L14. Inclusión, accesibilidad y reducción de brechas digitales

DESCRIPCIÓN

Implantación de un portal de apoyo a proveedores (especialmente pymes) con guías, asistencia y recursos para facilitar la relación digital con el Ayuntamiento en licitación y facturación. El portal centraliza información práctica (pasos, requisitos, solvencia, notificaciones y estado) y ofrece recursos formativos breves de contratación pública. Incluye medición de satisfacción y analítica para mejorar la experiencia del proveedor. **(*)**

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Portal informativo y de acompañamiento a proveedores con guías paso a paso (licitación y facturación).
- Repositorio de recursos: requisitos, solvencia, preguntas frecuentes y plantillas.
- Aula breve de contratación pública para pymes (píldoras y materiales).
- Analítica de uso y módulo de encuesta de satisfacción de proveedores.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC1. Ciudad próspera y con mejores empleos
- OC1. Acceso a mercados digitales
- OC2. Apoyo a PYMES locales

Eje EC3. Ciudad inclusiva y cohesionada territorialmente
- OC17. Cierre brecha digital

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa

UNIDAD IMPULSORA

- Servicio de Contratación
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2028-2029

Plazo de ejecución:
6 meses

Presupuesto estimado:
12.300,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de visitas y sesiones en el portal por periodo.
- Número de descargas o accesos a guías y recursos por periodo.
- Reducción del número de consultas repetitivas sobre licitación/facturación (antes/después).
- Porcentaje de proveedores satisfechos según encuesta.
- Número de proveedores que completan contenidos formativos por periodo.

(*) Se deberá integrar con sistemas municipales, como los asociados a otro proyecto “P001. Implantación de sistemas de administración electrónica (LPA Digital)” de la estrategia HDL 2030.

A7. Inclusión, accesibilidad y cohesión social

11 proyectos | 9,09 % del total

L15. Servicios digitales para el bienestar y la cohesión social

5 proyectos | 4,13 %

P116. Sistema integral de gestión de los servicios sociales
P117. Sistema de gestión integral para igualdad y diversidad
P118. Implantación de sistema para gestión de comedores sociales
P119. Plataforma de coordinación para personas sin hogar
P120. Plataforma de prevención y acompañamiento a personas mayores

TÍTULO

P116. Sistema integral de gestión de los servicios sociales

Ámbito 7. Inclusión, accesibilidad y cohesión social
- L15. Servicios digitales para el bienestar y la cohesión social

DESCRIPCIÓN

Implantación de una herramienta digital para centralizar el trabajo de los trabajadores sociales, que permita una atención integral y coordinada, evitar múltiples sistemas heterogéneos, habilitar acceso a servicios de la plataforma de intermediación de datos y la consulta e integración de bases de datos corporativas y externas. **(*)**

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Plataforma de gestión de los Servicios Sociales.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC3. Ciudad inclusiva y cohesionada territorialmente
- OC13. Servicios sociales innovadores

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa

UNIDAD IMPULSORA

- Dirección General de Servicios Sociales
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2026-2030

Plazo de ejecución:
48 meses

Presupuesto estimado:
966.666,66 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de trámites gestionados a través de la plataforma
- Grado de mejora de la atención a la ciudadanía (encuestas de satisfacción)
- Número de consulta de datos a entidades externas registradas en la plataforma

(*) Se deberá integrar con sistemas municipales, como los asociados a otro proyecto “P001. Implantación de sistemas de administración electrónica (LPA Digital)” de la estrategia HDL 2030.

TÍTULO

P117. Sistema de gestión integral para igualdad y diversidad

Ámbito 7. Inclusión, accesibilidad y cohesión social
- L15. Servicios digitales para el bienestar y la cohesión social

DESCRIPCIÓN

Sistema de gestión unificado para atención, seguimiento y registro de casos del ámbito de Igualdad y Diversidad, centralizando la información y evitando el uso de herramientas heterogéneas. El sistema incluirá gestión de citas y agendas, trazabilidad, control de accesos por perfiles, integración con servicios de interoperabilidad (PID y el sistema integral de Servicios Sociales) para reutilizar datos ya obrantes, con el objetivo de facilitar el trabajo de los trabajadores sociales. **(*)**

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Implantación de sistema de gestión integral para igualdad y diversidad.
- Integración con sistema de gestión de servicios sociales para asegurar el dato único.
- Soporte y mantenimiento del servicio, con mejoras evolutivas.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC3. Ciudad inclusiva y cohesionada territorialmente
- OC13. Servicios sociales innovadores
- OC15. Igualdad y diversidad

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa

UNIDAD IMPULSORA

- Dirección General de Igualdad y Diversidad
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2027-2030

Plazo de ejecución:
36 meses

Presupuesto estimado:
251.667,45 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de casos registrados y gestionados en el sistema por periodo.
- Porcentaje de citas gestionadas desde el sistema.
- Porcentaje de citas digitalizadas sobre el total.
- Número de usuarios internos activos (mensual) y tasa de adopción del sistema.

(*) Se deberá integrar con sistemas municipales, como los asociados a otro proyecto “P001. Implantación de sistemas de administración electrónica (LPA Digital)” de la estrategia HDL 2030.

TÍTULO

P118. Implantación de sistema para gestión de comedores sociales

Ámbito 7. Inclusión, accesibilidad y cohesión social
- L15. Servicios digitales para el bienestar y la cohesión social

DESCRIPCIÓN

Implantación de un sistema para gestionar de forma integral plazas y accesos a comedores sociales, sustituyendo listados manuales por control digital y trazable. Permite registrar asistencia, disponer de historial y conocer la vinculación de personas usuarias a recursos/centros, apoyando itinerarios de inclusión. Incluye app o interfaz operativa para el personal del comedor.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Sistema de gestión de plazas y control de acceso digital a comedores sociales.
- Interfaz operativa para registro de asistencia y gestión diaria del comedor.
- Historial de uso por persona y relación con recursos/centros para seguimiento.
- Panel de seguimiento de ocupación, incidencias y métricas del servicio.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC3. Ciudad inclusiva y cohesionada territorialmente
- OC13. Servicios sociales innovadores
- OC14. Atención a vulnerables

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa

UNIDAD IMPULSORA

- Dirección General de Servicios Sociales
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2028-2029

Plazo de ejecución:
8 meses

Presupuesto estimado:
24.300,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de personas usuarias registradas y activas por periodo.
- Número de accesos/asistencias registradas por periodo.
- Porcentaje de registros digitalizados sobre el total de asistencias.
- Tiempo medio de alta de una persona usuaria y asignación de plaza.
- Número de informes de seguimiento generados y utilizados por los servicios responsables.

TÍTULO

P119. Plataforma de coordinación para personas sin hogar

Ámbito 7. Inclusión, accesibilidad y cohesión social
- L15. Servicios digitales para el bienestar y la cohesión social

DESCRIPCIÓN

Plataforma (o módulo) para coordinar plazas, derivaciones y seguimiento de personas sin hogar entre recursos municipales y entidades colaboradoras. Centraliza disponibilidad de recursos, registro de derivaciones y evolución del caso con trazabilidad. Mejora la coordinación operativa y la planificación de capacidad.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Inventario de recursos/plazas con disponibilidad y reglas de asignación.
- Ficha de caso con historial de intervenciones, derivaciones y estado.
- Panel operativo de ocupación, rotación y demanda por recurso/periodo.

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC2. Ciudad próxima, accesible y bien comunicada
- OC8. Ciudad sin barreras

Eje EC3. Ciudad inclusiva y cohesionada territorialmente
- OC13. Servicios sociales innovadores
- OC14. Atención a vulnerables
- OC16. Atención social 24/7

UNIDAD IMPULSORA

- Dirección General de Servicios Sociales
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2029-2030

Plazo de ejecución:
12 meses

Presupuesto estimado:
34.650,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de personas atendidas coordinadas mediante la plataforma por periodo.
- Porcentaje de ocupación media por recurso y periodo.
- Porcentaje de casos con seguimiento actualizado en el periodo objetivo.
- Número de derivaciones registradas por periodo.
- Tiempo medio desde solicitud de plaza hasta asignación.

TÍTULO

P120. Plataforma de prevención y acompañamiento a personas mayores

Ámbito 7. Inclusión, accesibilidad y cohesión social
- L15. Servicios digitales para el bienestar y la cohesión social

DESCRIPCIÓN

Plataforma digital para detectar y prevenir situaciones de soledad no deseada en personas mayores y vulnerables, activando una red de acompañamiento comunitario. Permite alertas y comunicaciones coordinadas entre familia, vecindad, voluntariado y recursos municipales, con trazabilidad de actuaciones. Incluye integración con servicios de proximidad para facilitar apoyo y seguimiento.

PRODUCTO O RESULTADO ESPECÍFICO

- Aplicación/canal digital para personas mayores y red de apoyo (avisos, seguimiento y comunicación).
- Panel de gestión para coordinación de casos, contactos y recursos asociados.
- Motor de alertas y registro de actuaciones.
- Integración con recursos de proximidad (por ejemplo, farmacias u otros servicios definidos).

OBJETIVOS DEL MAPA ESTRATÉGICO

Eje EC3. Ciudad inclusiva y cohesionada territorialmente
- OC14. Atención a vulnerables
- OC16. Atención social 24/7
- OC17.Cierre brecha digital

Eje EC5. Ciudad saludable y segura
- OC24. Salud mental 24/7

Eje EC7. Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente
- OC33. Modernización administrativa
- OC34. Atención ciudadana inclusiva

UNIDAD IMPULSORA

- Dirección General de Servicios Sociales
- **Colaboradores:** Dirección General de Innovación Tecnológica

PLANIFICACIÓN PREVISTA

Fecha de ejecución:
2029-2030

Plazo de ejecución:
12 meses

Presupuesto estimado:
14.700,00 €

INDICADORES DE RESULTADO

- Número de personas registradas en el servicio y activas por periodo.
- Número de alertas o avisos generados por periodo.
- Tiempo medio desde alerta hasta primera actuación registrada.
- Porcentaje de alertas con cierre documentado.
- Valoración media de utilidad del servicio por personas usuarias y red de apoyo.

Horizonte Digital LPGC 2030

Participantes

Ámbitos y líneas de actuación

Proyectos

Planificación

Información adicional

Alineamiento de actuaciones con el mapa estratégico de ciudad

Los proyectos de Horizonte Digital LPGC 2030 se alinean con el mapa estratégico de ciudad y con el mapa estratégico digital, de manera que cada actuación se vincula a **objetivos estratégicos** concretos de transformación municipal y de mejora de la ciudad.

En el **modelo de ciudad**, las actuaciones contribuyen a avanzar hacia una ciudad próspera y con mejores empleos, una ciudad próxima, accesible y bien comunicada, una ciudad inclusiva y cohesionada territorialmente, una ciudad inteligente, sostenible y resiliente, una ciudad saludable y segura, una ciudad creativa, educativa e innovadora y una ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente.

En el **modelo digital transversal**, los proyectos refuerzan las capacidades necesarias para hacer posible esa transformación, especialmente en los ámbitos de gobierno digital, transparente y ético, gestión inteligente del dato, infraestructura y conectividad para una ciudad digital, cultura digital, talento y transformación organizativa, innovación pública, participación y cocreación, digitalización para la sostenibilidad urbana y ciudadanía digital, inclusión y derechos. Se articulan mediante los **ámbitos y líneas de actuación**.

Esta doble vinculación permite situar cada proyecto dentro de una lógica estratégica común. Por un lado, las actuaciones contribuyen a los objetivos de ciudad y por otro refuerzan las capacidades digitales necesarias para hacer posible esa transformación.

- Ciudad próspera y con mejores empleos
- Ciudad próxima, accesible y bien comunicada
- Ciudad inclusiva y cohesionada territorialmente
- Ciudad inteligente, sostenible y resiliente
- Ciudad saludable y segura
- Ciudad saludable y segura
- Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente

Horizonte Digital LPGC 2030
Participantes
Ámbitos y líneas de actuación
Proyectos
Planificación
Información adicional

Alineamiento de actuaciones con el mapa estratégico de ciudad

Los **121 proyectos**, incluidos en Horizonte Digital LPGC 2030, cubren la totalidad de los **37 objetivos estratégicos** del mapa de ciudad. Todo proyecto de la estrategia responde al cumplimiento de uno o varios objetivos de ese marco estratégico.



Ciudad próspera y con mejores empleos

OC1 Acceso a mercados digitales

OC2 Apoyo a PYMES locales

OC3 Turismo urbano estratégico

OC4 Empleo inclusivo y economía social

OC5 Mejora de empleabilidad

OC6 Impulso economía azul



Ciudad próxima, accesible y bien comunicada

OC7 Servicios y zonas verdes más próximos

OC8 Ciudad sin barreras

OC9 Transporte sostenible

OC10 Acceso a la vivienda

OC11 Renaturalización y comunidad



Ciudad inclusiva y cohesionada territorialmente

OC12 Reducción de desigualdades

OC13 Servicios sociales innovadores

OC14 Atención a vulnerables

OC15 Igualdad y diversidad

OC16 Atención social 24/7

OC17 Cierre brecha digital



Ciudad inteligente, sostenible y resiliente

OC18 Digitalizar servicios urbanos

OC19 Eficiencia energética y movilidad limpia

OC20 Resiliencia climática

OC21 Mejora de playas, litoral y refugios climáticos



Ciudad saludable y segura

OC22 Refuerzo seguridad y emergencias

OC23 Prevención inteligente

OC24 Salud mental 24/7

OC25 Deporte y vida sana

OC26 Respuesta ciberataques



Ciudad creativa, educativa e innovadora

OC27 Cultura local accesible

OC28 Identidad y cultura canaria

OC29 Programas educativos locales

OC30 Ciudad Educadora

OC31 Innovación cultural y social



Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente

OC32 Transparencia y participación

OC33 Modernización administrativa

OC34 Atención ciudadana inclusiva

OC35 Evaluación de políticas

OC36 Dato e innovación

OC37 Presupuestos participativos

Horizonte Digital LPGC 2030
Participantes
Ámbitos y líneas de actuación
Proyectos
Planificación
Información adicional

Alineamiento de actuaciones con el mapa estratégico de ciudad. Eje EC1

A continuación se indica la **relación entre eje, objetivos y número de proyectos,** para el **eje 1,** desglosado por cada ámbito de actuación:

15 proyectos (*)

Ciudad próspera y con mejores empleos

	A1	A2	A3	A4	A5	A6	A7
OC1 Acceso a mercados digitales	1				1		1
OC2 Apoyo a PYMES locales	1						1
OC3 Turismo urbano estratégico	2	2				2	
OC4 Empleo inclusivo y economía social	1						
OC5 Mejora de empleabilidad	1						
OC6 Impulso economía azul	1				1		

(*) Suma de proyectos que contribuyen a este eje. Algún proyecto puede alinearse con varios objetivos del mapa estratégico.

Horizonte Digital LPGC 2030
Participantes
Ámbitos y líneas de actuación
Proyectos
Planificación
Información adicional

Alineamiento de actuaciones con el mapa estratégico de ciudad. Eje EC2

A continuación se indica la **relación entre eje, objetivos y número de proyectos,** para el **eje 2,** desglosado por cada ámbito de actuación:

38 proyectos (*)

Ciudad próxima, accesible y bien comunicada

	A1	A2	A3	A4	A5	A6	A7
OC7 Servicios y zonas verdes más próximos		1			1	7	2
OC8 Ciudad sin barreras	2					4	2
OC9 Transporte sostenible		2				9	1
OC10 Acceso a la vivienda		2				2	
OC11 Renaturalización y comunidad		1				2	

(*) Suma de proyectos que contribuyen a este eje. Algún proyecto puede alinearse con varios objetivos del mapa estratégico.

Horizonte Digital LPGC 2030
Participantes
Ámbitos y líneas de actuación
Proyectos
Planificación
Información adicional

Alineamiento de actuaciones con el mapa estratégico de ciudad. Eje EC3

A continuación se indica la **relación entre eje, objetivos y número de proyectos,** para el **eje 3,** desglosado por cada ámbito de actuación:

22 proyectos (*)

Ciudad inclusiva y cohesionada territorialmente

	A1	A2	A3	A4	A5	A6	A7
OC12 Reducción de desigualdades		1				1	2
OC13 Servicios sociales innovadores							4
OC14 Atención a vulnerables							4
OC15 Igualdad y diversidad							2
OC16 Atención social 24/7	1						2
OC17 Cierre brecha digital	1						4

(*) Suma de proyectos que contribuyen a este eje. Algún proyecto puede alinearse con varios objetivos del mapa estratégico.

Horizonte Digital LPGC 2030
Participantes
Ámbitos y líneas de actuación
Proyectos
Planificación
Información adicional

Alineamiento de actuaciones con el mapa estratégico de ciudad. Eje EC4

A continuación se indica la **relación entre eje, objetivos y número de proyectos,** para el **eje 4,** desglosado por cada ámbito de actuación:

46 proyectos (*)

Ciudad inteligente, sostenible y resiliente

	A1	A2	A3	A4	A5	A6	A7
OC18 Digitalizar servicios urbanos	2	1	2			25	1
OC19 Eficiencia energética y movilidad limpia						6	
OC20 Resiliencia climática						4	
OC21 Mejora de playas, litoral y refugios climáticos	1	1				3	

(*) Suma de proyectos que contribuyen a este eje. Algún proyecto puede alinearse con varios objetivos del mapa estratégico.

Horizonte Digital LPGC 2030
Participantes
Ámbitos y líneas de actuación
Proyectos
Planificación
Información adicional

Alineamiento de actuaciones con el mapa estratégico de ciudad. Eje EC5

A continuación se indica la **relación entre eje, objetivos y número de proyectos,** para el **eje 5,** desglosado por cada ámbito de actuación:

30 proyectos (*)

Ciudad saludable y segura

	A1	A2	A3	A4	A5	A6	A7
OC22 Refuerzo seguridad y emergencias	1		3			6	
OC23 Prevención inteligente		1				6	
OC24 Salud mental 24/7	1				1		1
OC25 Deporte y vida sana	1					3	
OC26 Respuesta ciberataques			4	1		1	

(*) Suma de proyectos que contribuyen a este eje. Algún proyecto puede alinearse con varios objetivos del mapa estratégico.

Horizonte Digital LPGC 2030
Participantes
Ámbitos y líneas de actuación
Proyectos
Planificación
Información adicional

Alineamiento de actuaciones con el mapa estratégico de ciudad. Eje EC6

A continuación se indica la **relación entre eje, objetivos y número de proyectos,** para el **eje 6,** desglosado por cada ámbito de actuación:

14 proyectos (*)

Ciudad creativa, educativa e innovadora

	A1	A2	A3	A4	A5	A6	A7
OC27 Cultura local accesible	2						
OC28 Identidad y cultura canaria	2						
OC29 Programas educativos locales						1	
OC30 Ciudad Educadora	1					3	
OC31 Innovación cultural y social	1				3	1	

(*) Suma de proyectos que contribuyen a este eje. Algún proyecto puede alinearse con varios objetivos del mapa estratégico.

Horizonte Digital LPGC 2030
Participantes
Ámbitos y líneas de actuación
Proyectos
Planificación
Información adicional

Alineamiento de actuaciones con el mapa estratégico de ciudad. Eje EC7

A continuación se indica la **relación entre eje, objetivos y número de proyectos,** para el **eje 7,** desglosado por cada ámbito de actuación:

203 proyectos (*)

Ciudad con un gobierno abierto, participativo y eficiente

	A1	A2	A3	A4	A5	A6	A7
OC32 Transparencia y participación	1	3			5	1	
OC33 Modernización administrativa	29	8	6	3	7	37	7
OC34 Atención ciudadana inclusiva	7				1	3	4
OC35 Evaluación de políticas	2	6	1		1	9	1
OC36 Dato e innovación	7	11	2	1	8	30	1
OC37 Presupuestos participativos					1		

(*) El carácter transversal de este eje, y que muchos proyectos se alinean con varios objetivos del mapa estratégico, provoca que la suma de proyectos que contribuyen a este eje supere el número de proyectos de la estrategia.



05

Horizonte Digital LPGC 2030

- Historia Digital
- Marco Estratégico de ciudad
- La nueva estrategia digital municipal

Participantes

- Estructura orgánica municipal y entidades dependientes
- Comisión Temática de Participación Ciudadana

Ámbitos y líneas de actuación

- Ámbitos de la estrategia digital municipal
- Líneas de actuación

Proyectos

- Relación de actuaciones
- Alineamiento de actuaciones con el mapa estratégico de ciudad

Planificación

- Cronograma
- Presupuesto

Información adicional

- Proceso de elaboración de la estrategia digital municipal
- Modelo de gobernanza
- Sistema de seguimiento y evaluación

Horizonte Digital LPGC 2030

Participantes

Ámbitos y líneas de actuación

Proyectos

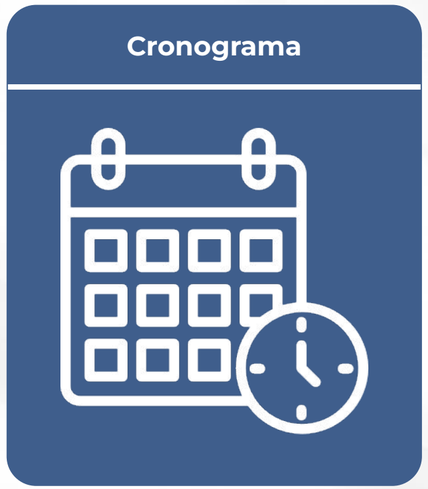
Planificación

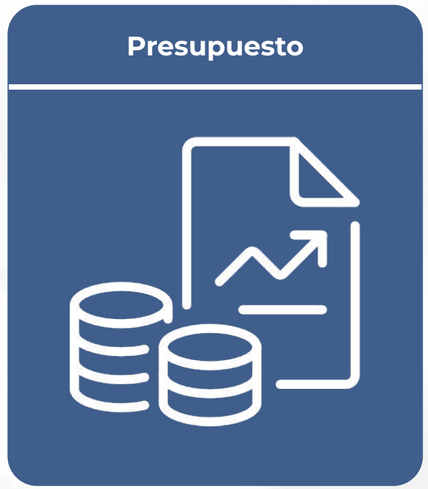
Información adicional

Planificación

Horizonte Digital LPGC 2030 incorpora una planificación orientada a garantizar la viabilidad y el desarrollo ordenado de los proyectos previstos para el periodo 2026-2030. Esta planificación se articula a través de dos dimensiones complementarias: el **cronograma**, que organiza temporalmente la ejecución de las actuaciones, y el **presupuesto**, que expresa el esfuerzo inversor necesario para hacer posible la estrategia.

La planificación de la estrategia responde a una lógica gradual y plurianual. No todas las actuaciones tienen el mismo grado de madurez, el mismo alcance ni las mismas necesidades de implantación. Por ello, la ordenación temporal y económica de los proyectos se realiza atendiendo a criterios de prioridad, dependencia, capacidad de despliegue, sostenibilidad y contribución a los objetivos estratégicos del Ayuntamiento.





Cronograma

La secuencia temporal de Horizonte Digital LPGC 2030 se apoya en tres grandes momentos de desarrollo. Un primer momento de **arranque y activación**, centrado en la puesta en marcha de proyectos prioritarios y en la creación de condiciones habilitadoras para el resto de la estrategia. Un segundo momento de **despliegue y desarrollo**, en el que se concentra la ejecución de un mayor número de actuaciones y su extensión a ámbitos funcionales y sectoriales. Y un tercer momento de **consolidación y evolución**, orientado a reforzar la integración, el seguimiento y la mejora continua de los proyectos.

Esta planificación plurianual permite combinar iniciativas de impacto inmediato con actuaciones de mayor complejidad o recorrido, asegurando un desarrollo equilibrado entre proyectos corporativos, proyectos sectoriales y proyectos de ciudad. Al mismo tiempo, favorece una gestión más realista de los recursos disponibles y una mejor coordinación entre áreas municipales y entidades dependientes.

A continuación se presenta la **programación temporal (estimada)** de los proyectos de Horizonte Digital LPGC 2030, para el periodo 2026-2030, agrupados y ordenados por **ámbitos y líneas de actuación**.

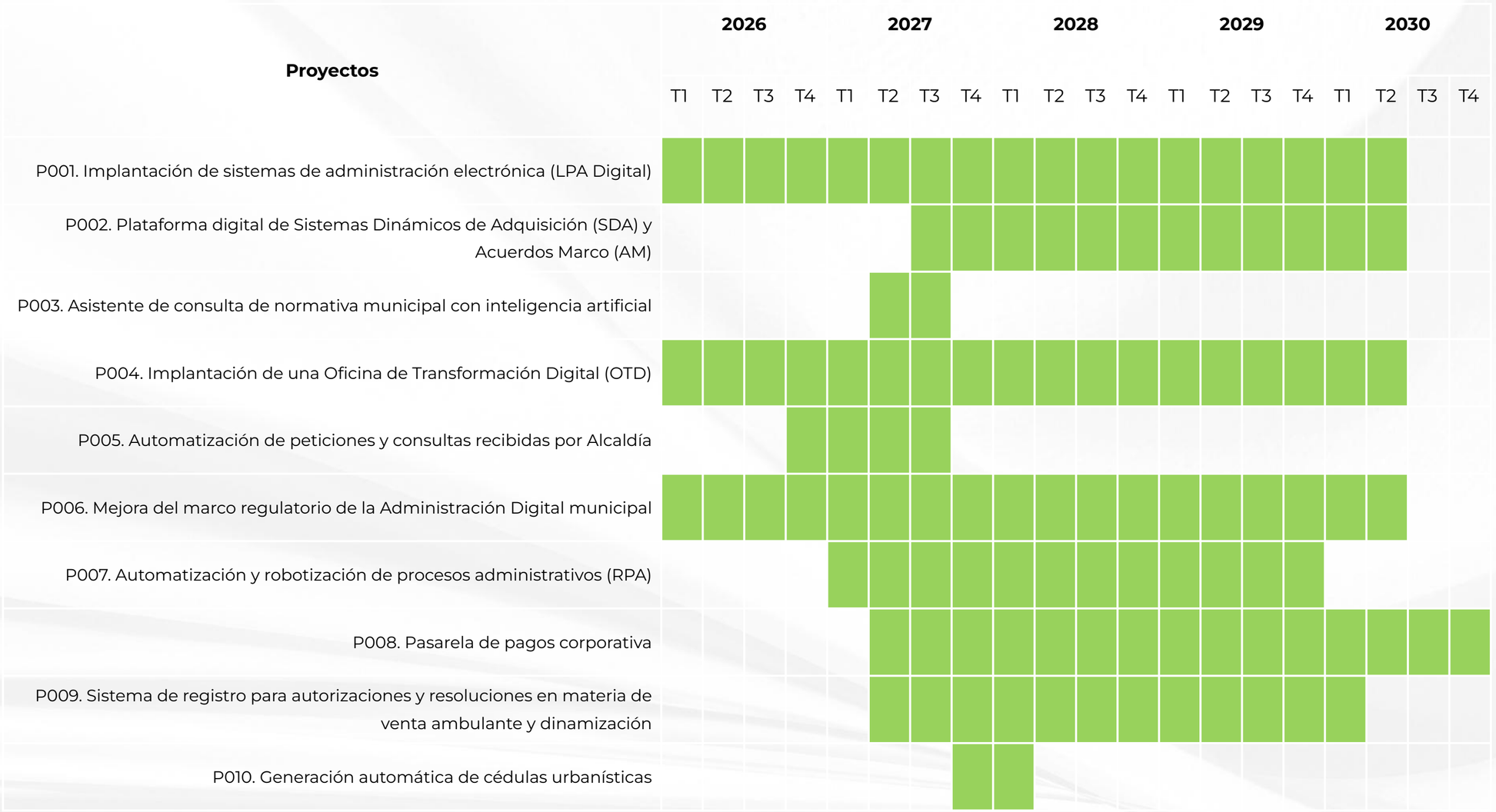
- Ámbito 1. Administración digital y relación con la ciudadanía
- Ámbito 2. Dato e inteligencia municipal
- Ámbito 3. Infraestructura, conectividad y ciberseguridad
- Ámbito 4. Talento y cultura digital
- Ámbito 5. Innovación pública y participación
- Ámbito 6. Ciudad y servicios urbanos inteligentes
- Ámbito 7. Inclusión, accesibilidad y cohesión social

Horizonte Digital LPGC 2030
Participantes
Ámbitos y líneas de actuación
Proyectos
Planificación
Información adicional

Cronograma

Ámbito 1 - Administración digital y relación con la ciudadanía

L1. Administración electrónica y automatización de procesos

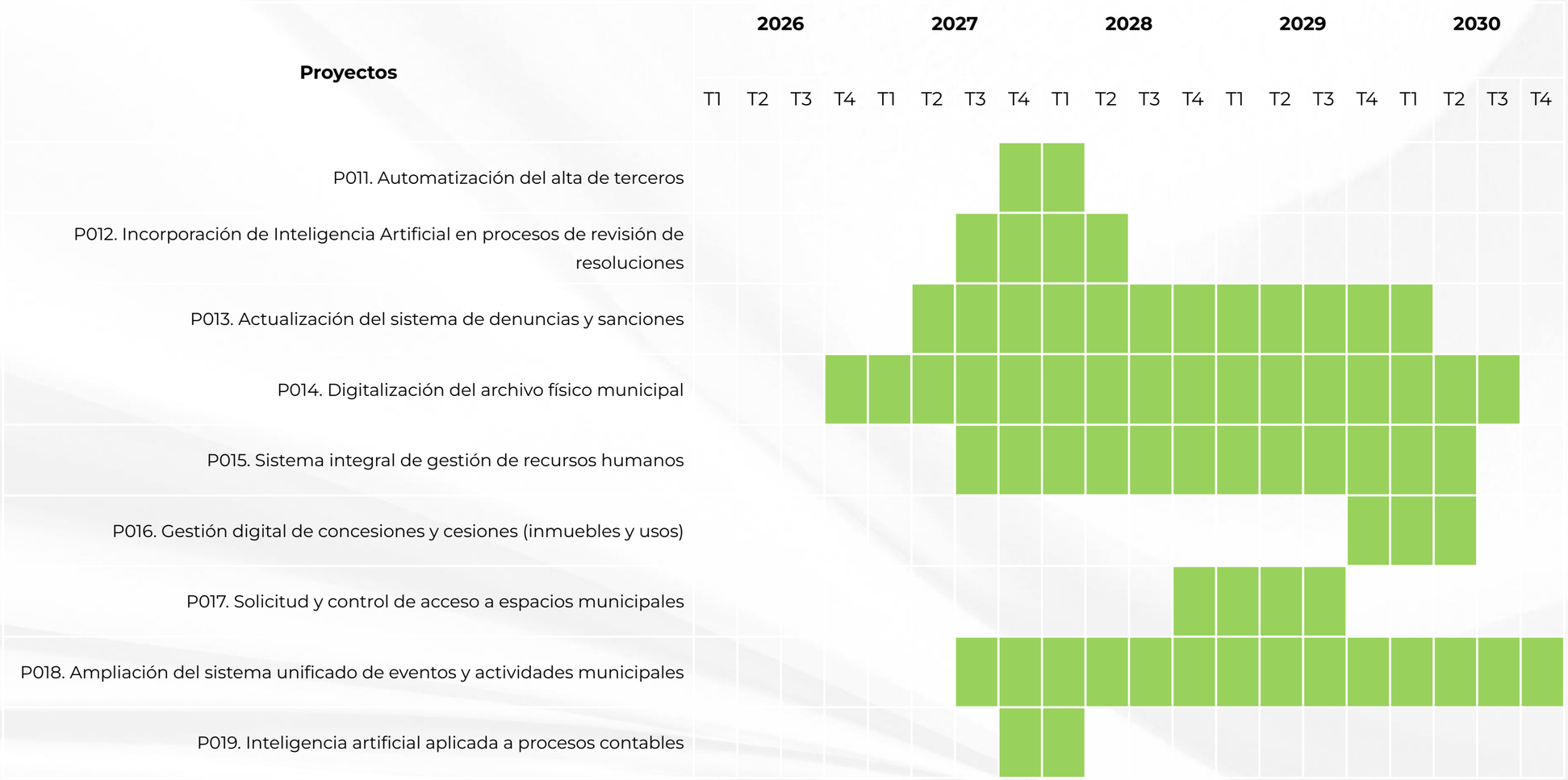


Horizonte Digital LPGC 2030
Participantes
Ámbitos y líneas de actuación
Proyectos
Planificación
Información adicional

Cronograma

Ámbito 1 - Administración digital y relación con la ciudadanía

L1. Administración electrónica y automatización de procesos

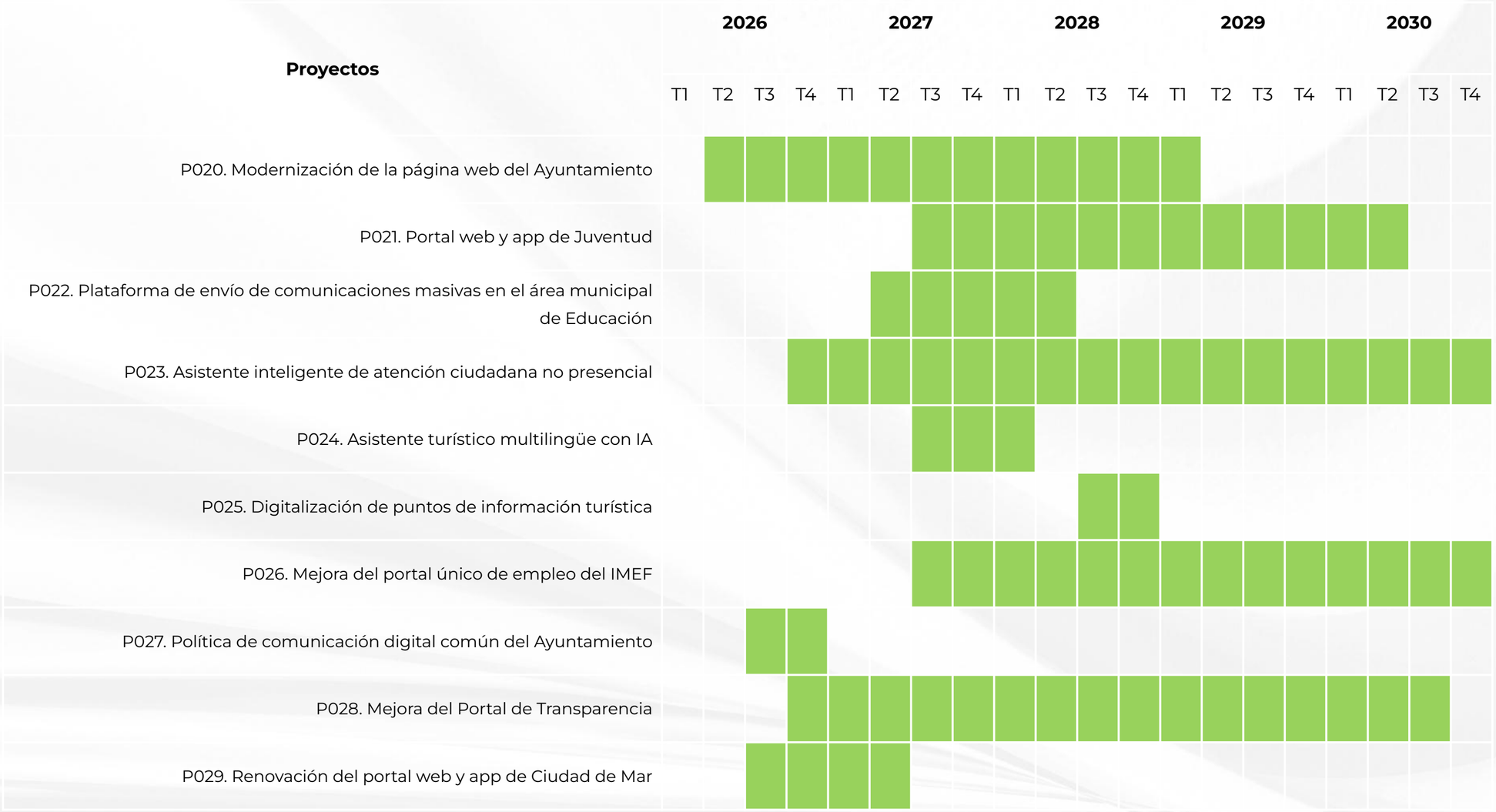


Horizonte Digital LPGC 2030
Participantes
Ámbitos y líneas de actuación
Proyectos
Planificación
Información adicional

Cronograma

Ámbito 1 - Administración digital y relación con la ciudadanía

L2. Atención ciudadana, canales y comunicación digital



Horizonte Digital LPGC 2030

Participantes

Ámbitos y líneas de actuación

Proyectos

Planificación

Información adicional

Cronograma

Ámbito 1 - Administración digital y relación con la ciudadanía

L2. Atención ciudadana, canales y comunicación digital

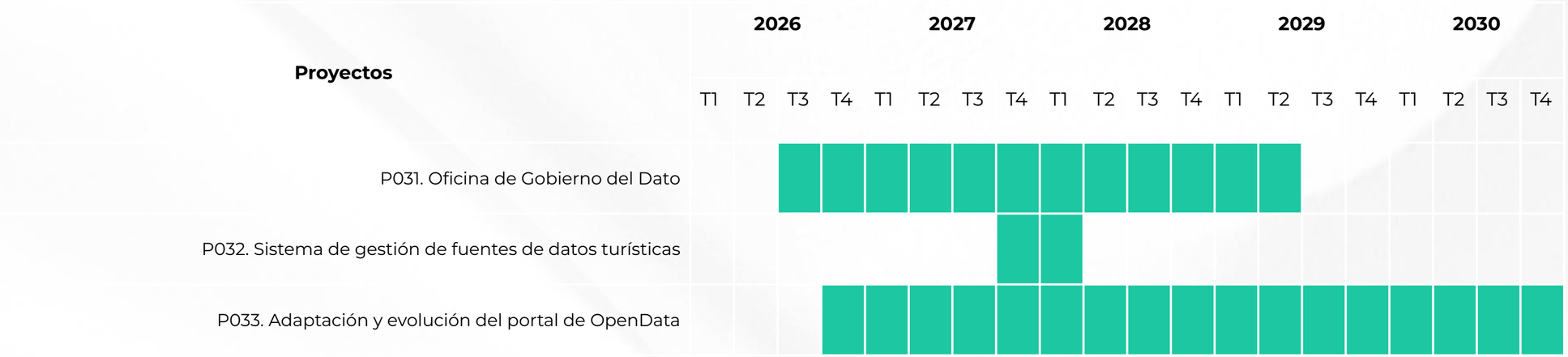


Horizonte Digital LPGC 2030
Participantes
Ámbitos y líneas de actuación
Proyectos
Planificación
Información adicional

Cronograma

Ámbito 2 - Dato e inteligencia municipal

L3. Gobierno del dato, interoperabilidad y apertura

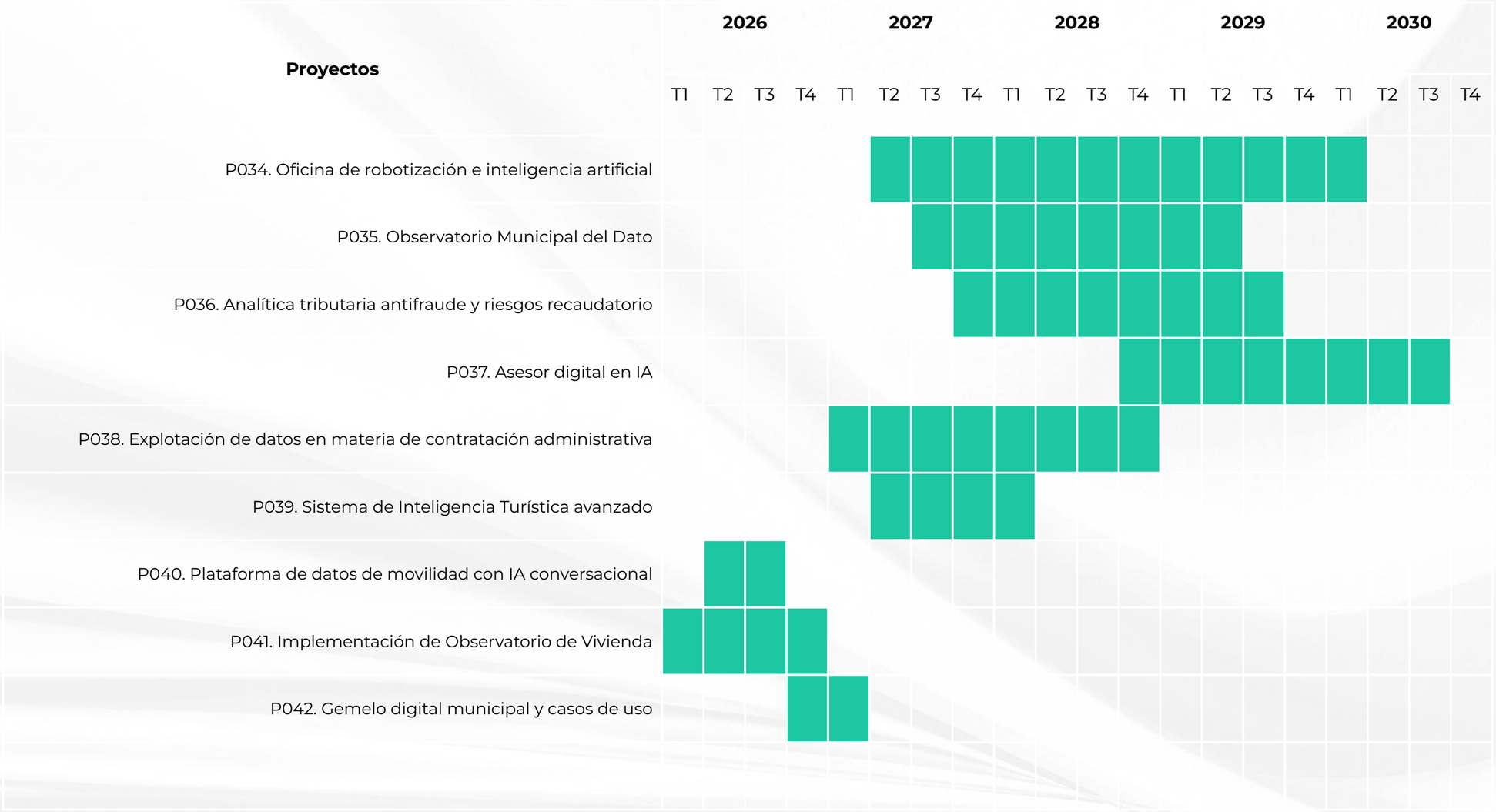


Horizonte Digital LPGC 2030
Participantes
Ámbitos y líneas de actuación
Proyectos
Planificación
Información adicional

Cronograma

Ámbito 2 - Dato e inteligencia municipal

L4. Analítica avanzada, inteligencia artificial y observatorios

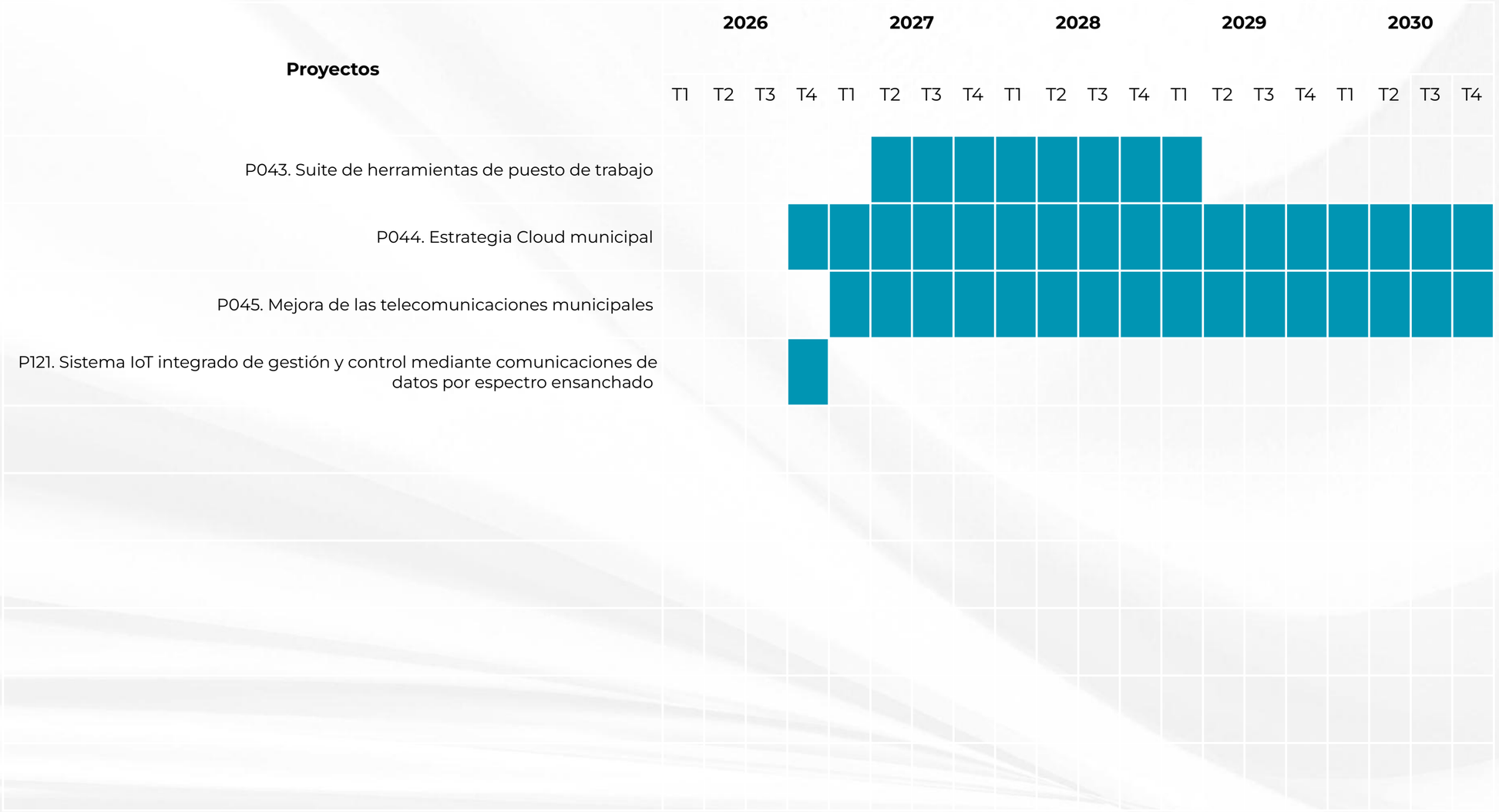


Horizonte Digital LPGC 2030
Participantes
Ámbitos y líneas de actuación
Proyectos
Planificación
Información adicional

Cronograma

Ámbito 3 - Infraestructura, conectividad y ciberseguridad

L5. Infraestructura tecnológica, cloud y puesto de trabajo digital

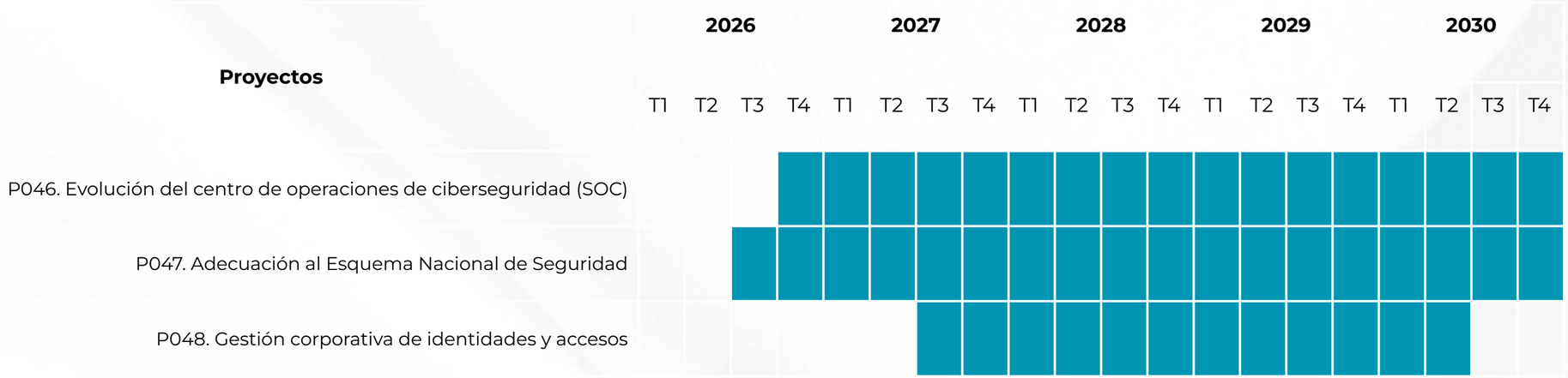


Horizonte Digital LPGC 2030
Participantes
Ámbitos y líneas de actuación
Proyectos
Planificación
Información adicional

Cronograma

Ámbito 3 - Infraestructura, conectividad y ciberseguridad

L6. Ciberseguridad, identidad y resiliencia tecnológica

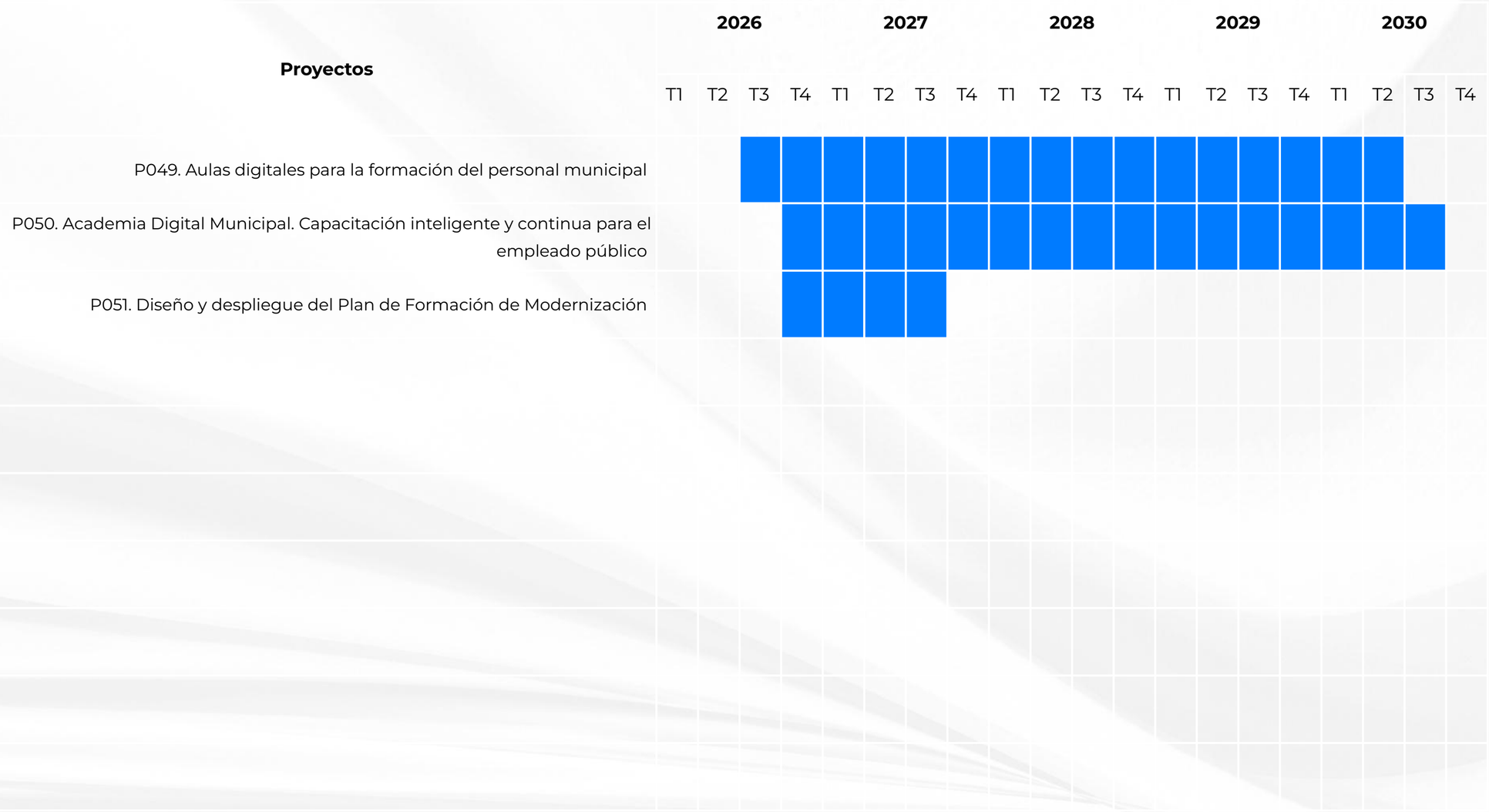


Horizonte Digital LPGC 2030
Participantes
Ámbitos y líneas de actuación
Proyectos
Planificación
Información adicional

Cronograma

Ámbito 4 - Talento y cultura digital

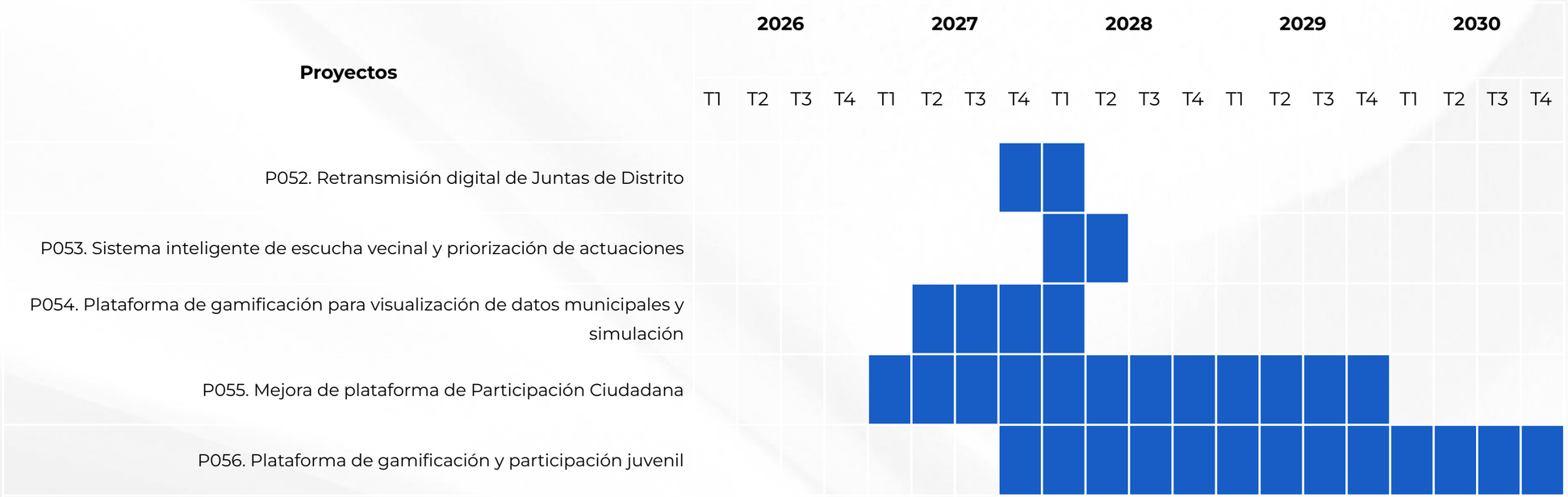
L7. Capacitación interna y adopción digital



Cronograma

Ámbito 5 - Innovación pública y participación

L8. Participación digital y escucha activa

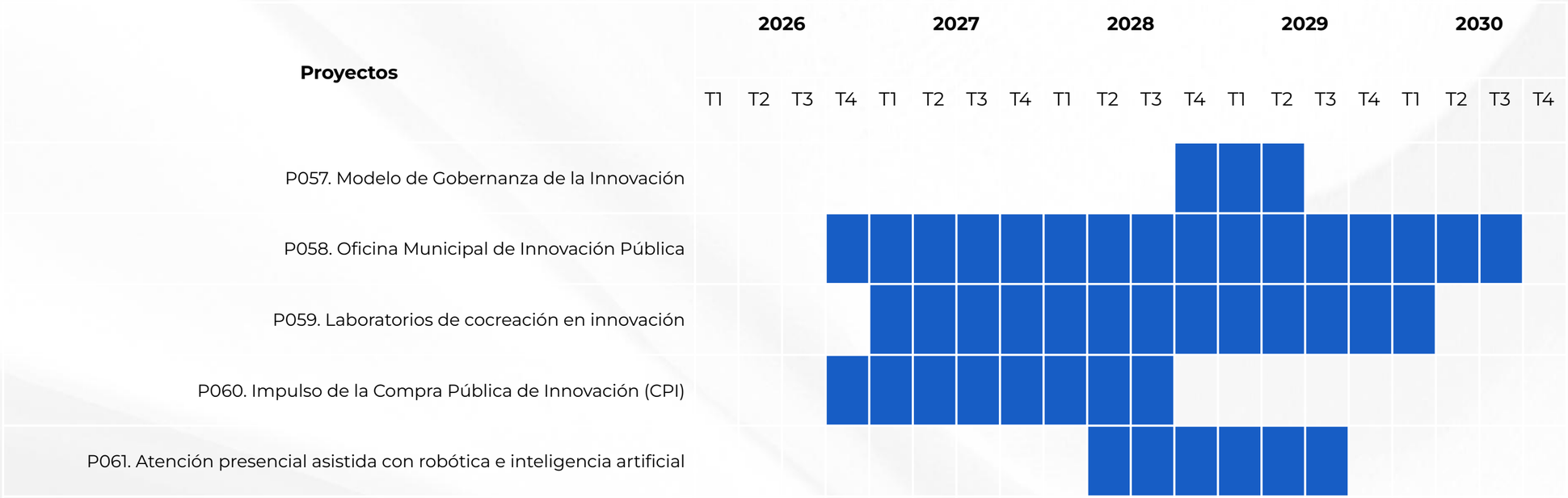


Horizonte Digital LPGC 2030
Participantes
Ámbitos y líneas de actuación
Proyectos
Planificación
Información adicional

Cronograma

Ámbito 5 - Innovación pública y participación

L9. Innovación abierta, experimentación y compra pública de innovación

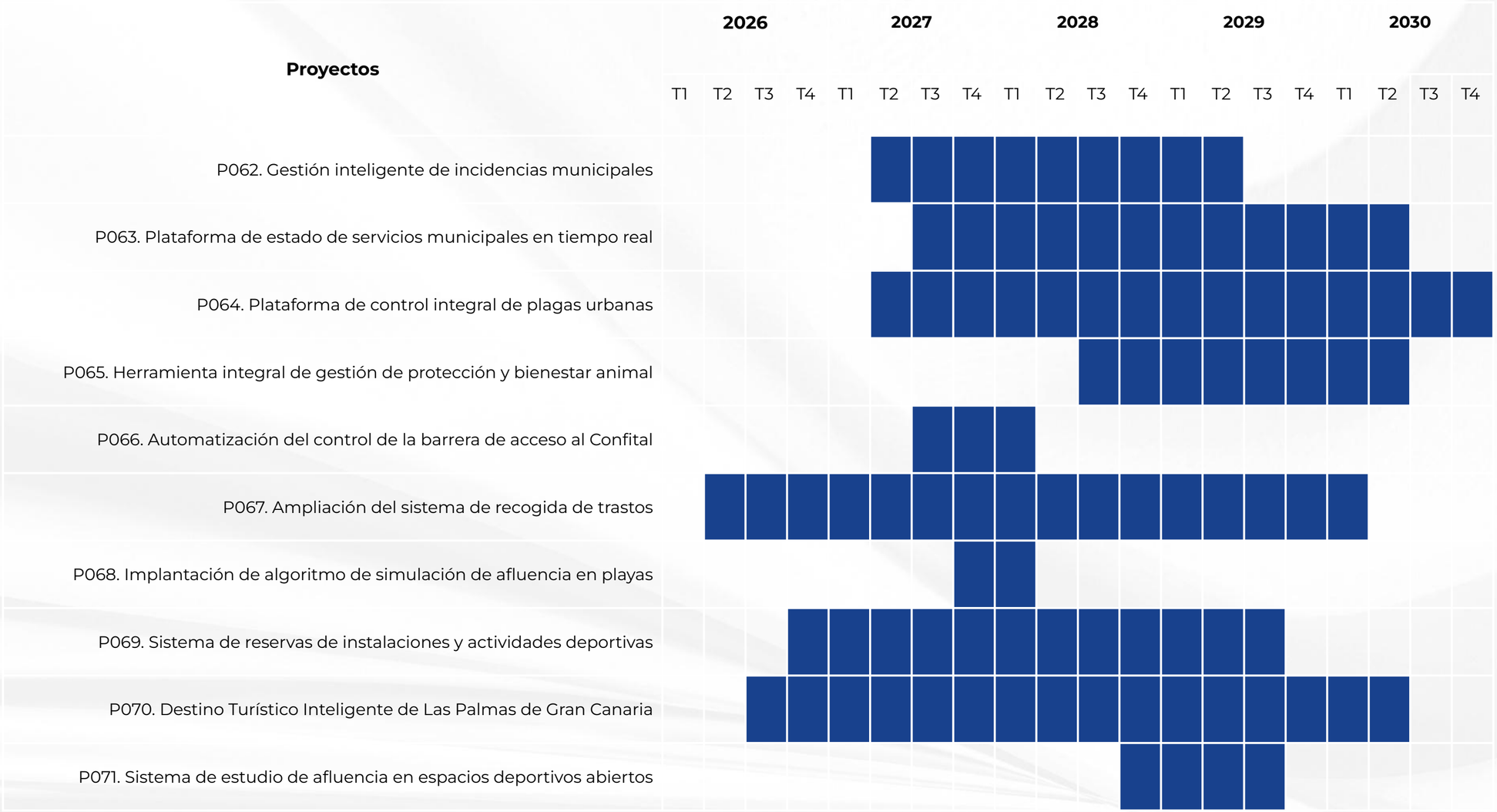


Horizonte Digital LPGC 2030
Participantes
Ámbitos y líneas de actuación
Proyectos
Planificación
Información adicional

Cronograma

Ámbito 6 - Ciudad y servicios urbanos inteligentes

L10. Servicios urbanos y territorio

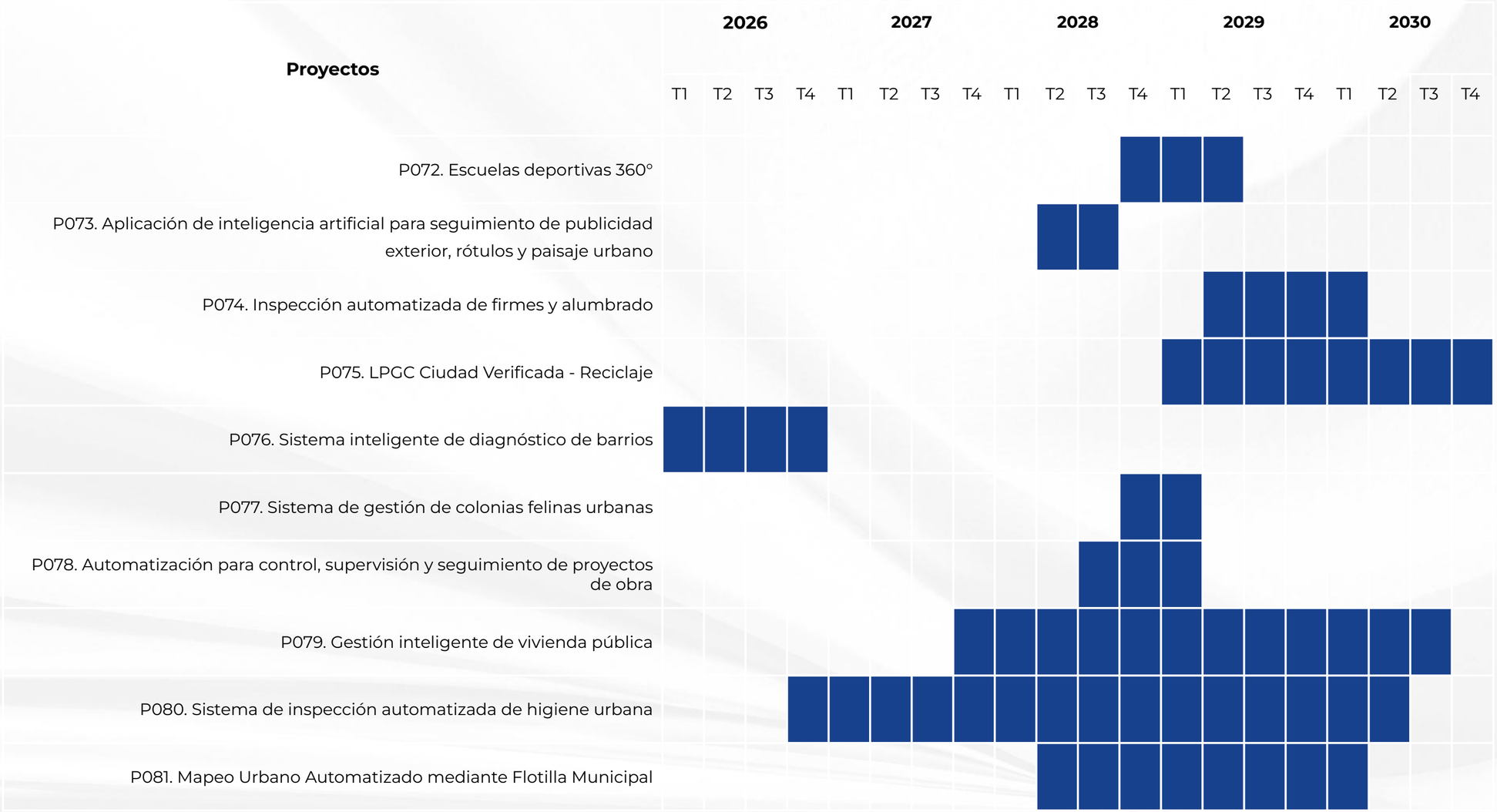


Horizonte Digital LPGC 2030
Participantes
Ámbitos y líneas de actuación
Proyectos
Planificación
Información adicional

Cronograma

Ámbito 6 - Ciudad y servicios urbanos inteligentes

L10. Servicios urbanos y territorio

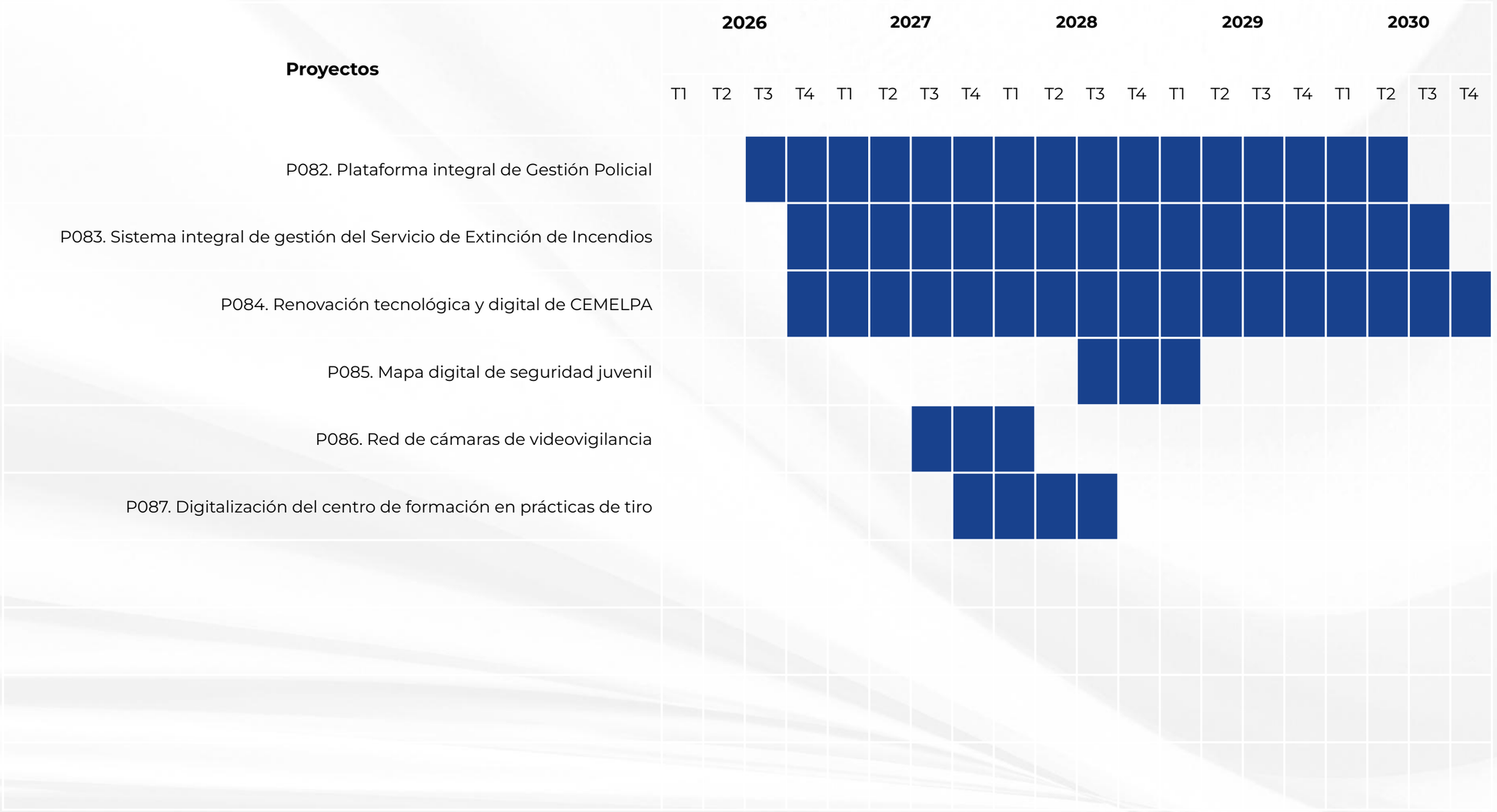


Horizonte Digital LPGC 2030
Participantes
Ámbitos y líneas de actuación
Proyectos
Planificación
Información adicional

Cronograma

Ámbito 6 - Ciudad y servicios urbanos inteligentes

L11. Seguridad ciudadana

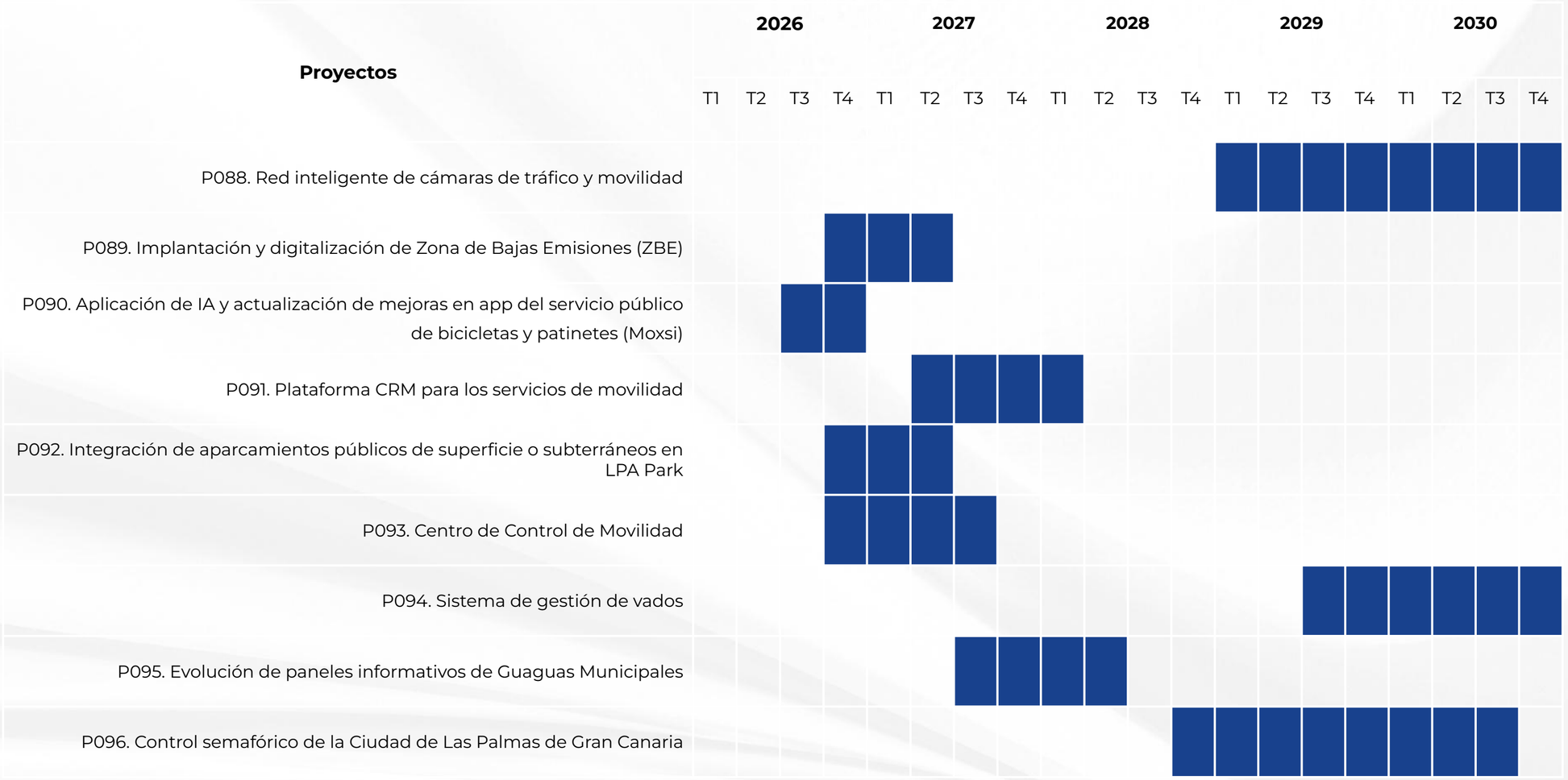


Horizonte Digital LPGC 2030
Participantes
Ámbitos y líneas de actuación
Proyectos
Planificación
Información adicional

Cronograma

Ámbito 6 - Ciudad y servicios urbanos inteligentes

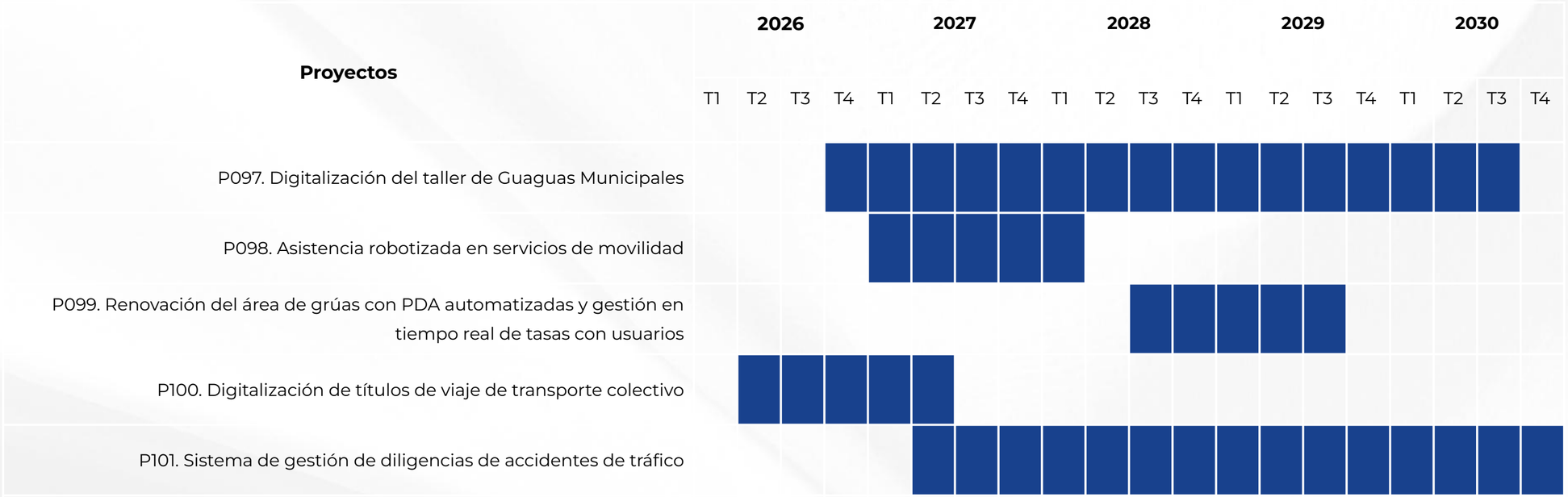
L12. Movilidad conectada y transporte inteligente



Cronograma

Ámbito 6 - Ciudad y servicios urbanos inteligentes

L12. Movilidad conectada y transporte inteligente

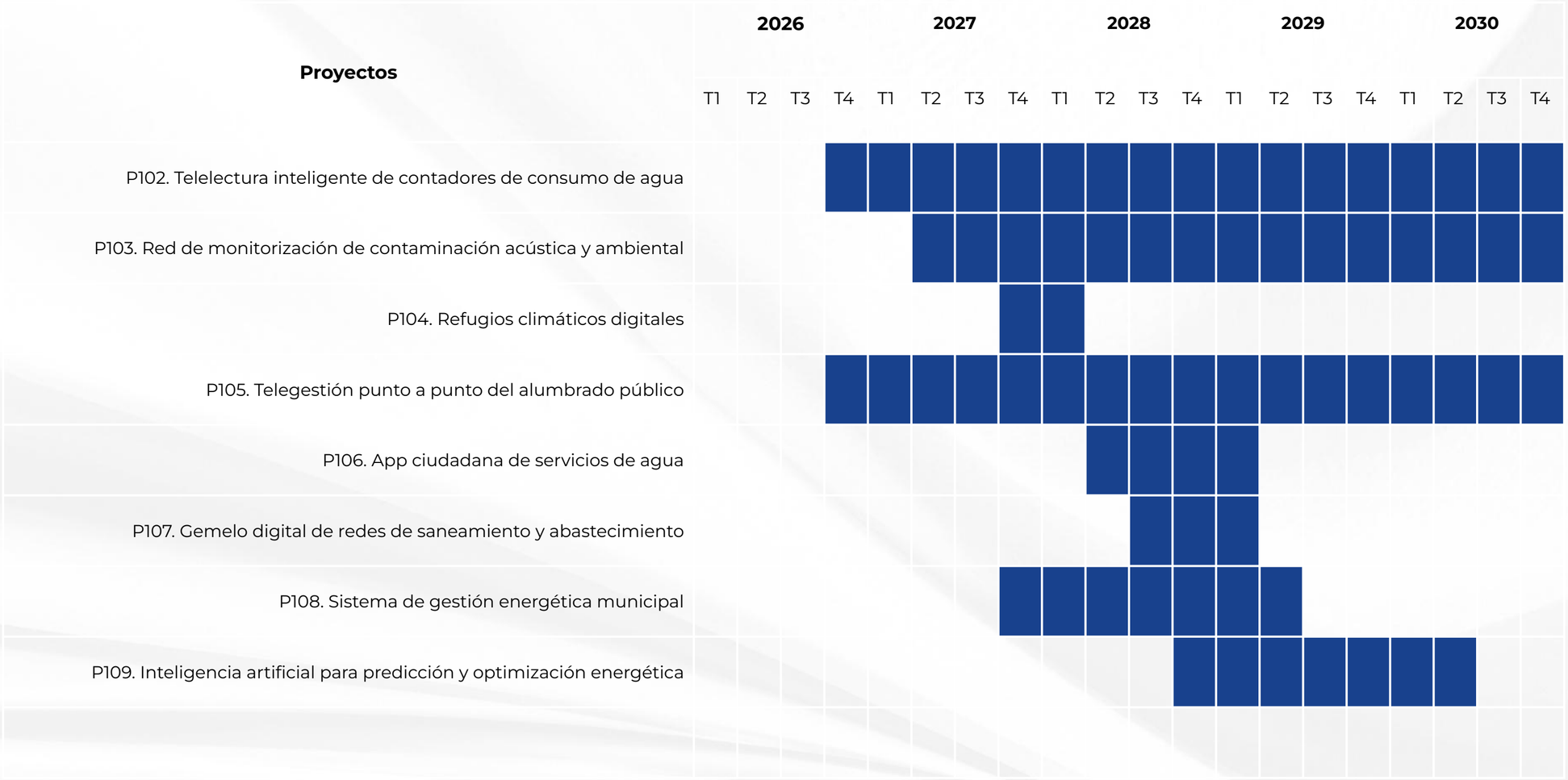


Horizonte Digital LPGC 2030
Participantes
Ámbitos y líneas de actuación
Proyectos
Planificación
Información adicional

Cronograma

Ámbito 6 - Ciudad y servicios urbanos inteligentes

L13. Sostenibilidad, clima, energía y ciclo del agua

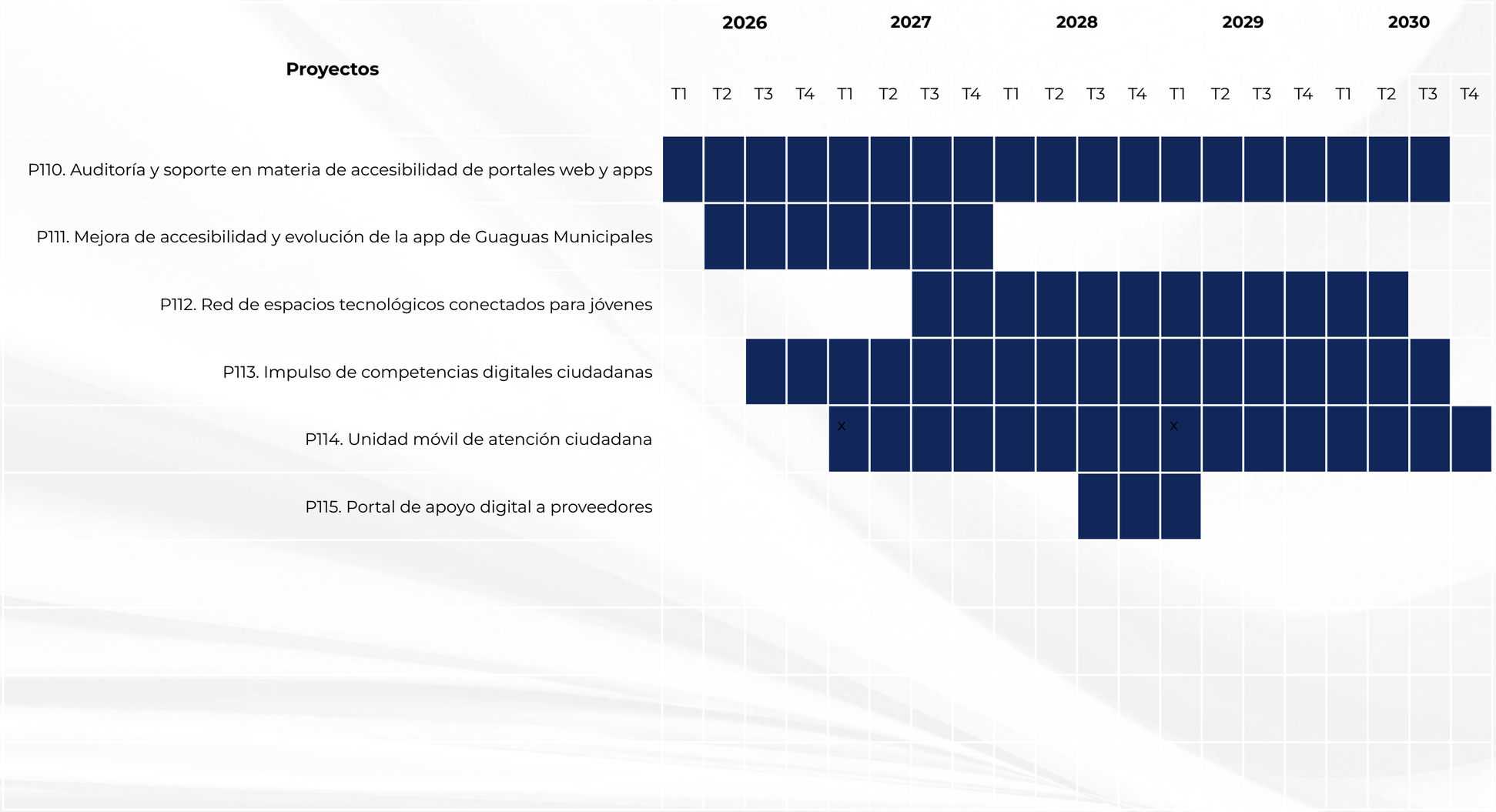


Horizonte Digital LPGC 2030
Participantes
Ámbitos y líneas de actuación
Proyectos
Planificación
Información adicional

Cronograma

Ámbito 7 - Inclusión, accesibilidad y cohesión social

L14. Inclusión, accesibilidad y reducción de brechas digitales

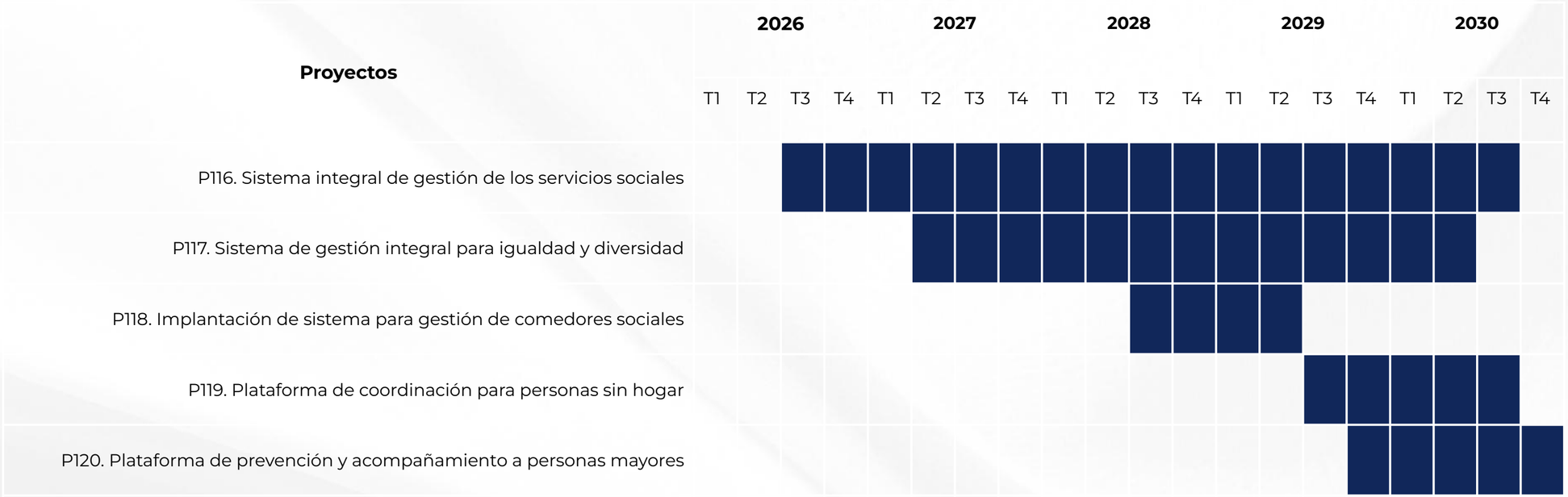


Horizonte Digital LPGC 2030
Participantes
Ámbitos y líneas de actuación
Proyectos
Planificación
Información adicional

Cronograma

Ámbito 7 - Inclusión, accesibilidad y cohesión social

L15. Servicios digitales para el bienestar y la cohesión social



Horizonte Digital LPGC 2030

Participantes

Ámbitos y líneas de actuación

Proyectos

Planificación

Información adicional

Presupuesto

El presupuesto de Horizonte Digital LPGC 2030 expresa el esfuerzo económico necesario para desarrollar los proyectos incluidos en la estrategia y hacer posible su implantación a lo largo del periodo 2026-2030. Se trata de un **presupuesto de carácter estimado y plurianual**, vinculado a la naturaleza de cada actuación, a su alcance previsto y a su programación temporal. De este modo, la planificación económica acompaña el ritmo de implantación de las actuaciones, distinguiendo entre proyectos de arranque, proyectos de despliegue progresivo y proyectos de consolidación o evolución.

La estimación presupuestaria permite ordenar la **inversión asociada a los distintos proyectos**, identificar necesidades de financiación y ofrecer una visión global del compromiso municipal con la transformación digital. Esta dimensión económica no se limita a la adquisición de tecnología, sino que incorpora también el desarrollo de soluciones, la implantación de sistemas, el acompañamiento organizativo, la evolución de infraestructuras y el sostenimiento de servicios vinculados a la estrategia.

La planificación presupuestaria deberá desarrollarse de forma coordinada con la programación económica municipal de cada ejercicio y podrá complementarse, cuando proceda, con oportunidades de **financiación externa** vinculadas a programas y convocatorias de ámbito autonómico, estatal o europeo. Esta combinación permite reforzar la viabilidad del conjunto de actuaciones y ampliar la capacidad de desarrollo de proyectos estratégicos para el Ayuntamiento y la ciudad.

La planificación presupuestaria de Horizonte Digital LPGC 2030 ofrece así un marco económico de referencia para orientar la ejecución de la estrategia, facilitar su seguimiento y asegurar la coherencia entre prioridades estratégicas, calendario de implantación y disponibilidad de recursos.

A continuación se recoge la **distribución presupuestaria (estimada)** de Horizonte Digital LPGC 2030, de acuerdo con la planificación prevista para el periodo 2026-2030, tanto por **anualidades** como por **ámbitos de actuación**, tomando como referencia la información indicada en la ficha individual de cada proyecto y distribuyendo el importe total estimado de cada actuación entre las anualidades previstas para su ejecución.

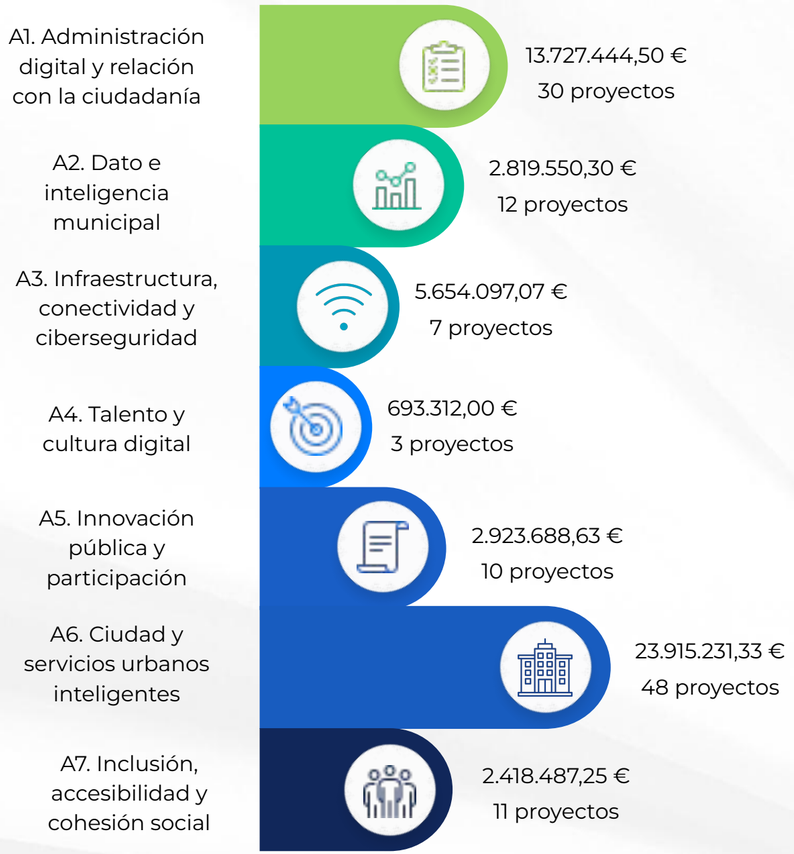
→ Estimación de presupuesto por ámbitos de actuación

→ Estimación presupuestaria por anualidad

Horizonte Digital LPGC 2030
Participantes
Ámbitos y líneas de actuación
Proyectos
Planificación
Información adicional

Presupuesto

POR ÁMBITOS



POR ANUALIDAD



2026
13,81%
45 proyectos
7.202.962,28 €

2027
20,29%
86 proyectos
10.584.602,71 €

2028
23,45%
97 proyectos
12.227.696,25 €

2029
22,31%
83 proyectos
11.633.687,65 €

2030
20,14%
61 proyectos
10.502.862,19 €

Total: **52.151.811,08 €**



06

Horizonte Digital LPGC 2030

- Historia Digital
- Marco Estratégico de ciudad
- La nueva estrategia digital municipal

Participantes

- Estructura orgánica municipal y entidades dependientes
- Comisión Temática de Participación Ciudadana

Ámbitos y líneas de actuación

- Ámbitos de la estrategia digital municipal
- Líneas de actuación

Proyectos

- Relación de actuaciones
- Alineamiento de actuaciones con el mapa estratégico de ciudad

Planificación

- Cronograma
- Presupuesto

Información adicional

- Proceso de elaboración de la estrategia digital municipal
- Modelo de gobernanza
- Sistema de seguimiento y evaluación

Horizonte Digital LPGC 2030

Participantes

Ámbitos y líneas de actuación

Proyectos

Planificación

Información adicional

Información adicional

La transformación digital municipal requiere una estructura capaz de integrar proyectos de distinta naturaleza, promovidos desde áreas de gobierno y entidades dependientes diversas, y de relacionarlos con una misma dirección estratégica. Por ello, la gobernanza de Horizonte Digital LPGC 2030 se concibe como un sistema de gestión que articula la toma de decisiones, el seguimiento de la ejecución y el apoyo técnico necesario para sostener la implantación de las actuaciones.

Horizonte Digital LPGC 2030 se apoya en un proceso estructurado de elaboración, gobernanza y seguimiento orientado a garantizar la coherencia estratégica, la viabilidad organizativa y la capacidad de evaluación de las actuaciones previstas para el periodo 2026-2030.

Este marco se articula a través de tres elementos complementarios:

- El **proceso de elaboración de la estrategia**, que define la metodología seguida para su desarrollo,
- el **modelo de gobernanza**, que establece los mecanismos organizativos para su implantación y coordinación,
- y el **sistema de seguimiento y evaluación**, que permitirá monitorizar el avance de las actuaciones y valorar su contribución a los objetivos estratégicos del Ayuntamiento.

Estos tres componentes aseguran que Horizonte Digital LPGC 2030 no se configure únicamente como un documento de planificación, sino como un **instrumento vivo** de gestión estratégica que permita orientar, coordinar y evaluar la transformación digital municipal durante su periodo de vigencia.

Horizonte Digital LPGC 2030
Participantes
Ámbitos y líneas de actuación
Proyectos
Planificación
Información adicional

Proceso de elaboración de la estrategia digital municipal

FASE 1

ORGANIZACIÓN, PLANIFICACIÓN Y PUESTA EN MARCHA

En una primera etapa se llevó a cabo la organización y planificación del proceso, incluyendo la definición del plan de trabajo, la recopilación de documentación de referencia y la elaboración del catálogo de información estratégica. Esta fase permitió analizar antecedentes municipales, experiencias de otras administraciones y marcos estratégicos supramunicipales relacionados con la transformación digital.

ACTIVIDADES

- Recopilación de información
- Identificación de misión, visión, valores y denominación
- Definición del Plan de Trabajo
- Definición de objetivos de comunicación
  Elaboración del plan de comunicación
- Presentación del proyecto para la elaboración de la estrategia

ENTREGABLES

- Catálogo de información
  Plan de Trabajo
  Plan de Comunicación

FASE 2

ANÁLISIS ESTRATÉGICO

Posteriormente se desarrolló la fase de análisis estratégico, centrada en la elaboración del diagnóstico de situación, se elaboró el mapa estratégico de la estrategia, la identificación de interlocutores internos y externos, y el contraste de necesidades y prioridades a través del trabajo con áreas municipales, entidades dependientes y la Comisión Temática de participación.

ACTIVIDADES

- Análisis de situación actual
  Análisis inicial de tecnologías emergentes
- Definición del nuevo mapa estratégico de HDL del Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria
- Identificación de interlocutores internos y traslado de dicha propuesta a las áreas de gobierno
- Identificación de interlocutores externos, invitación para formar parte de la Comisión Temática (CT) y tramitación del expediente administrativo
- Convocatoria y realización de entrevistas para la detección de necesidades, retos y proyectos

ENTREGABLES

- Nuevo mapa estratégico de HDL del Ayuntamiento
  Relación de interlocutores internos e integrantes de CT
  Resolución por la que se aprueba la constitución de CT
  Convocatorias y Actas de las reuniones
  Diagnóstico básico de situación

FASE 3

ELABORACIÓN DE HDL

Sobre esta base se abordó la fase de elaboración, en la que se definieron los ámbitos y líneas de actuación y se identificaron los proyectos que conforman Horizonte Digital LPGC 2030. Finalmente, el proceso culminó con la formalización, validación de la estrategia, incluyendo la estructuración del documento final y la definición de los mecanismos de seguimiento y gobernanza necesarios para su desarrollo.

ACTIVIDADES

- Identificación de proyectos a incluir en HDL
- Priorización de proyectos
  Conformación de la hoja de ruta de proyectos
- Elaboración del borrador de HDL
- Traslado del borrador de HDL a todos los grupos de interés
- Elaboración de la estrategia definitiva

ENTREGABLES

- HORIZONTE DIGITAL LPGC 2030

Horizonte Digital LPGC 2030

Participantes

Ámbitos y líneas de actuación

Proyectos

Planificación

Información adicional

Proceso de elaboración de la estrategia digital municipal

FASE 4

APROBACIÓN DE HDL

Una vez finalizada la fase de elaboración, y ultimado el documento de la estrategia "Horizonte Digital LPGC 2030", se tramitará el correspondiente expediente para la aprobación de dicha estrategia por el órgano municipal correspondiente del Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria, y su ratificación después de todos los trámites administrativos.

FASE 5

EJECUCIÓN DEL PLAN DE COMUNICACIÓN

Esta fase, de ejecución paralela al resto de fases, se compone de **actividades transversales** durante todo el proceso. Garantizar el éxito de la estrategia "Horizonte Digital LPGC 2030" conlleva realizar un seguimiento y evaluación en todo el proceso, alineando los objetivos de comunicación que permiten informar, sensibilizar y movilizar a todos los actores involucrados.

FASE 6

SEGUIMIENTO DEL PROCESO DE ELABORACIÓN Y APROBACIÓN DE HDL

Al igual que la anterior, esta fase es de ejecución paralela al resto de fases y se compone de actividades **transversales durante todo el proceso**. Se estima como fundamental las tareas de seguimiento adecuado del proceso de elaboración y aprobación de la estrategia "Horizonte Digital LPGC 2030", durante todas las fases.

En fase de ejecución de la estrategia en el periodo 2026 a 2030, las actividades de seguimiento seguirán siendo necesarias e imprescindibles.

	FASE 4	FASE 5	FASE 6
ACTIVIDADES	**Tramitación del expediente administrativo**	**Ejecución de las acciones de comunicación previstas en el plan de comunicación**	**Seguimiento del proceso de elaboración de HDL**
	Aprobación de la estrategia por el órgano municipal correspondiente	**Seguimiento y evaluación de resultados de las acciones de comunicación realizadas**	**Seguimiento del proceso de aprobación de HDL**
ENTREGABLES	**Acuerdo de aprobación de la estrategia**	**Informes de evaluación de resultados de la comunicación**	**Informes de seguimiento**

Horizonte Digital LPGC 2030
Participantes
Ámbitos y líneas de actuación
Proyectos
Planificación
Información adicional

Proceso de elaboración de la estrategia digital municipal

Como se indicaba en el apartado de **Participantes**, cabe destacar también las fases del proceso realizado con la Comisión Temática de Participación Ciudadana para la elaboración de la estrategia "Horizonte Digital LPGC 2030", que se definieron de esta forma:

01

Arranque de la Comisión

1.1. Presentación de la Comisión
1.2. Presentación del proyecto
1.3. Presentación del proceso participativo

02

Remisión de propuestas

2.1. Remisión de propuestas de proyectos, ideas o criterios por parte de los miembros de la Comisión Temática

03

Presentación de propuestas

3.1. Exposición de las propuestas por parte de los miembros
3.2. Debate sobre las propuestas

04

Revisión del borrador de estrategia

4.1. Presentación del borrador de estrategia "Horizonte Digital LPGC 2030"
4.2. Debate sobre el Borrador

05

Presentación de la estrategia definitiva

5.1. Presentación del documento definitivo



Comisión Temática de Participación Ciudadana



Proyectos propuestos



Proyectos contemplados en el proceso de priorización



Proyectos contenidos en la estrategia "Horizonte Digital LPGC 2030"

Modelo de gobernanza

El desarrollo de Horizonte Digital LPGC 2030 requiere un modelo de gobernanza que permita coordinar la **implantación** de las actuaciones, reforzar la **colaboración** entre áreas municipales y asegurar la coherencia entre los distintos proyectos que forman parte de la estrategia. El modelo de gobernanza se basa en un **enfoque transversal**, en el que la transformación digital se concibe como una responsabilidad compartida por el conjunto de la organización municipal. Este enfoque implica la **participación activa** de las áreas de gobierno, de los servicios municipales y de las entidades dependientes en la ejecución de los proyectos que conforman la estrategia.

La gobernanza de Horizonte Digital LPGC 2030 se apoya en varios niveles complementarios de coordinación. En primer lugar, un **nivel estratégico**, orientado a garantizar la alineación de la estrategia con las prioridades del Ayuntamiento y con el marco estratégico de ciudad. En segundo lugar, un **nivel ejecutivo**, centrado en la coordinación de proyectos, la gestión de actuaciones y la colaboración entre las distintas áreas implicadas. Y, finalmente, un **nivel técnico operativo** conformado por personal municipal de diferentes áreas de gobierno (según el proyecto a ejecutar), responsable de impulsar el desarrollo de las iniciativas, prestar apoyo especializado y facilitar la implantación de las soluciones tecnológicas. Este modelo permite combinar liderazgo institucional, coordinación organizativa y capacidad técnica para impulsar de forma efectiva la transformación digital municipal durante el periodo 2026-2030.



Horizonte Digital LPGC 2030

Participantes

Ámbitos y líneas de actuación

Proyectos

Planificación

Información adicional

Nivel Estratégico

Comité de Dirección

La dirección estratégica de Horizonte Digital LPGC 2030 corresponde al **Comité de Dirección**, encargado de supervisar el desarrollo global de la estrategia y garantizar su alineación con las prioridades institucionales del Ayuntamiento y con el marco estratégico del Modelo de Ciudad.

Este nivel tiene como función orientar las grandes decisiones estratégicas relacionadas con la evolución de la estrategia, validar los principales hitos del proceso y asegurar la coherencia entre las actuaciones de transformación digital y las políticas públicas municipales. Además adoptará **decisiones de carácter estratégico** cuando sea necesario, por ejemplo:

- Aprobar las actividades a realizar por el Comité de Coordinación y Seguimiento.
- Aprobar modificaciones de la estrategia relativas a inclusión o supresión de proyectos, previa propuesta por el Comité de Coordinación y Seguimiento.

Por tanto, le corresponde el **impulso y dirección estratégica**, como espacio de referencia para la supervisión global de la estrategia.

Estará integrado por el Coordinador General de Modernización, el Director General de Innovación Tecnológica y el Director de la Oficina Técnica de apoyo.

Se celebrará un Comité de Dirección cada vez que resulte necesario, aunque se propone una **periodicidad trimestral**. En cualquier caso, se aprobarán las normas de funcionamiento en la primera reunión que se celebre.

Horizonte Digital LPGC 2030

Participantes

Ámbitos y líneas de actuación

Proyectos

Planificación

Información adicional

Modelo de gobernanza

Nivel Ejecutivo

Comité de Coordinación y Seguimiento

Oficina Técnica de Apoyo

El **Comité de Seguimiento** es el órgano encargado de supervisar el desarrollo operativo de la estrategia y de asegurar la coordinación entre las distintas áreas municipales implicadas en la ejecución de los proyectos. Este comité realiza el seguimiento periódico del avance de las actuaciones, analiza el estado de los proyectos, identifica posibles incidencias o necesidades de ajuste y facilita la coordinación entre áreas y entidades municipales.

Este nivel permite asegurar una visión transversal del conjunto de la estrategia, reforzando la cooperación entre servicios municipales y entidades dependientes y garantizando una gestión coordinada de los proyectos. Le corresponde también elevar, cuando proceda, propuestas de ajuste o decisión al Comité de Dirección, por ejemplo:

- Modificaciones en los datos de las fichas de los proyectos, incluyendo la inclusión de nuevas actuaciones o la supresión de proyectos.
- Modificaciones en el sistema de seguimiento y evaluación de la Agenda Digital Municipal.

Por eso, le corresponde la **coordinación y seguimiento de la estrategia**, como espacio de coordinación interdepartamental y de supervisión operativa del avance de las actuaciones.

Estará integrado por el Director General de Innovación Tecnológica, responsables de unidades administrativas de la DGIT y personal de la Oficina Técnica. Asimismo, podrá ser convocada a las reuniones cualquier otra persona que se designe por los responsables de las áreas de gobierno y entidades dependientes implicadas, que sea pertinente por razón de los temas a tratar.

Se celebrará un Comité de Coordinación y Seguimiento cada vez que resulte necesario, aunque se propone una **periodicidad mensual**. En cualquier caso, se aprobarán las normas de funcionamiento en la primera reunión que se celebre.

Horizonte Digital LPGC 2030

Participantes

Ámbitos y líneas de actuación

Proyectos

Planificación

Información adicional

Modelo de gobernanza

Nivel Ejecutivo

Comité de Coordinación y Seguimiento

Oficina Técnica de Apoyo

La **Oficina Técnica** actúa como estructura de apoyo técnico y de coordinación para el desarrollo de la estrategia.

Entre sus funciones se encuentran la coordinación técnica y acompañamiento en el desarrollo de los proyectos, el apoyo metodológico a las áreas municipales implicadas, la recopilación de información para el seguimiento de las actuaciones y la elaboración de informes de avance de la estrategia. Asimismo, la Oficina Técnica actúa como punto de conexión entre los distintos niveles de gobernanza, facilitando la comunicación, la coordinación y la mejora continua del proceso de transformación digital municipal.

De este modo, la Oficina Técnica contribuye a **dinamizar la estrategia**, impulsar el desarrollo de iniciativas y asegurar la coherencia entre los proyectos que forman parte de Horizonte Digital LPGC 2030.

Horizonte Digital LPGC 2030

Participantes

Ámbitos y líneas de actuación

Proyectos

Planificación

Información adicional

Nivel Operativo

Grupos de Trabajo

El nivel operativo del modelo de gobernanza de Horizonte Digital LPGC 2030 es el espacio en el que se concreta la ejecución efectiva de la estrategia. Su función es trasladar las orientaciones definidas en los niveles de dirección y seguimiento al desarrollo real de los proyectos, asegurando su impulso, coordinación técnica y avance ordenado.

Este nivel operativo se articula a través de las unidades, responsables y equipos de trabajo vinculados a cada proyecto o bloque de actuaciones, en coordinación con la Oficina Técnica de la estrategia. Su organización responde a una lógica flexible, adaptada a la diversidad de proyectos incluidos en Horizonte Digital LPGC 2030 y a la **participación de distintas áreas municipales y entidades dependientes**.

Entre sus principales funciones se encuentran la **planificación operativa de las actuaciones**, la coordinación entre responsables implicados, el seguimiento del estado de desarrollo de los proyectos, la identificación de incidencias, necesidades o dependencias, y la aportación de información actualizada para los procesos de seguimiento y evaluación de la estrategia.

A diferencia de un modelo basado únicamente en estructuras fijas de trabajo, Horizonte Digital LPGC 2030 refuerza un nivel operativo más orientado a la gestión transversal de proyectos, a la colaboración entre áreas y a la capacidad de adaptación durante la implantación de las actuaciones. De este modo, el nivel operativo actúa como el espacio de trabajo donde la estrategia se transforma en **ejecución, aprendizaje y mejora continua**.

Se celebrarán reuniones de cada Grupo de Trabajo cada vez que resulte necesario, por necesidades de cada proyecto incluido en Horizonte Digital LPGC 2030.

Horizonte Digital LPGC 2030

Participantes

Ámbitos y líneas de actuación

Proyectos

Planificación

Información adicional

Sistema de seguimiento y evaluación

Horizonte Digital LPGC 2030 incorpora un sistema de seguimiento y evaluación orientado a monitorizar el avance de las actuaciones, facilitar la toma de decisiones y valorar el grado de cumplimiento de los objetivos definidos en la estrategia.

Este sistema permite realizar un **seguimiento periódico** del desarrollo de los proyectos, identificar posibles desviaciones respecto a la planificación inicial y adoptar medidas de ajuste cuando sea necesario. Al mismo tiempo, facilita una visión global del progreso de la estrategia y de su contribución a la modernización del Ayuntamiento y a la mejora de los servicios públicos.

Los objetivos son claros:

- Dirección estratégica, seguimiento de proyectos y coordinación técnica.
- Planificación, coordinación y evaluación para una transformación digital efectiva.
- Seguimiento continuo para asegurar resultados y mejora constante.
- Modelo de gobernanza transversal para impulsar los proyectos de la estrategia.

Horizonte Digital LPGC 2030 como instrumento vivo de transformación municipal.



Horizonte Digital LPGC 2030
Participantes
Ámbitos y líneas de actuación
Proyectos
Planificación
Información adicional

Sistema de seguimiento y evaluación

El seguimiento de la estrategia se apoyará en indicadores asociados a los proyectos y a los objetivos estratégicos definidos en el mapa estratégico de ciudad. Estos indicadores permitirán medir la evolución de las actuaciones, evaluar resultados y reforzar la transparencia en la gestión de la estrategia.

Para apoyar este sistema, la estrategia podrá apoyarse en **instrumentos** específicos de gestión y seguimiento, entre ellos:

Cuadros de Mando

Para visualizar el estado de avance de los proyectos, ámbitos, líneas de actuación e indicadores estratégicos.

Herramientas de gestión de proyectos

Para ordenar la planificación y facilitar seguimiento y control de las actuaciones: registrar hitos, responsables, incidencias, riesgos, decisiones.

Espacios de colaboración interna

Para facilitar la coordinación entre áreas municipales y entidades dependientes, así como el intercambio de documentación y evidencias de seguimiento.

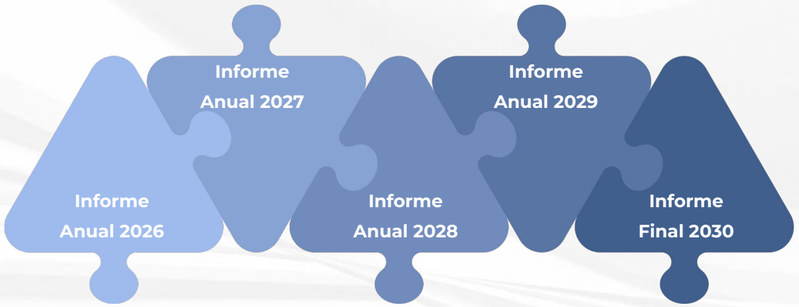
Espacio web municipal de difusión y seguimiento

Orientado a reforzar la transparencia de la estrategia y facilitar la comunicación pública de su evolución.

Estos **instrumentos** permitirán reforzar el carácter operativo de Horizonte Digital LPGC 2030 y asegurar que la estrategia disponga de mecanismos reales para su monitorización, coordinación y mejora continua a lo largo de todo su periodo de vigencia.

Como elemento de mejora respecto a la experiencia acumulada en la Agenda Digital Municipal 2021-2025, Horizonte Digital LPGC 2030 podrá incorporar un **registro de lecciones aprendidas y propuestas de mejora**, orientado a recoger aprendizajes derivados de la ejecución de los proyectos, identificar obstáculos recurrentes, documentar soluciones adoptadas y facilitar la introducción de ajustes en la estrategia a lo largo de su periodo de vigencia.

Además del seguimiento técnico y operativo, el sistema contempla la elaboración de **informes periódicos de evaluación** que permitan valorar el grado de avance de Horizonte Digital LPGC 2030 y orientar la toma de decisiones para su actualización o adaptación a lo largo del periodo de vigencia.



Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria

HORIZONTE DIGITAL LPGC 2030

Horizonte Digital 2030

Las Palmas de Gran Canaria

