



## Preguntas frecuentes

### **Fechas clave que debo tener en cuenta:**

- Fechas del Campus: 23,24,26 y 27 de diciembre (**pregunta 2**).
- Plazo de preinscripción del **martes 26 de noviembre (9:00h) al miércoles 27 de mayo de 2024 (13:00h)**. (**pregunta 3**).
- Respuesta a su preinscripción del martes 10 al miércoles 11 de diciembre (**pregunta 5**).
- Confirmación de plaza, del del jueves 12 al martes 17 de diciembre (**pregunta 6**).
- Vacante de plazas el miércoles 18 de diciembre de 2024 de 9:00 a 13:00 h. o hasta cubrir vacantes.
- Cancelación de plaza, una vez realizada su preinscripción, en cualquier momento, en el apartado de MIS EVENTOS, estando su solicitud en cualquier de los tres estados: PREINSCRITO- CONFIRMADO- LISTA DE RESERVA, al final de su formulario hay una pestaña donde puede proceder a cancelar su solicitud. De esta forma da la posibilidad para que otra familia ocupe la plaza que no va a usar.

### **1. ¿Qué tengo que hacer para realizar una preinscripción en una actividad/evento?**

1º **Registrarse en la web** de [activa1pgc.com](http://activa1pgc.com). Debe crear la cuenta con sus datos como madre/padre/ tutor legal y será imprescindible aportar su número de teléfono móvil y dirección de correo electrónico.

2º **Recibirá un *email*** para **validar el registro y activar su cuenta**. Sin este paso no podrá acceder a la web para realizar la preinscripción.

**Se recomienda realizar este trámite antes del día de la preinscripción.**

3º **Dentro del plazo de preinscripción**, acceda al colegio que sea de su interés, lea detenidamente la información y rellene el/los formulario/s de solicitud.

#### **IMPORTANTE:**

- Previo a rellenar el formulario, en el colegio de su elección, **tiene que seleccionar, el n.º de preinscripciones que necesita, en caso de querer inscribir a varios menores**. Su solicitud quedará registrada cuando envíe la última.
- En caso de error en el contenido del formulario no se garantiza la plaza.



## 2. ¿Qué días se celebra el campus de Navidad 2024?

Los días 23,24,26 y 27 de diciembre (4 días).

## 3. ¿Cuándo se abre el plazo de preinscripción?

Desde las **9:00 h** del **martes 26** hasta las **13:00 h.** del **miércoles 27** de noviembre de **2024**.

## 4. Si tengo varios hijos/as ¿debo realizar una preinscripción por cada uno de ellos?

Una vez seleccionado el colegio de su elección y antes de acceder a los formularios, **tiene que seleccionar, el n.º de formularios que necesita** e irá rellenando en orden cada una de las solicitudes. Quedarán registrados conjuntamente al mismo tiempo cuando de a enviar después de rellenar el último formulario.

## 5. ¿Qué pasa cuando he rellenado el formulario de preinscripción? ¿Me responden por teléfono o por correo electrónico?

Le llegará automáticamente un **SMS** o en su defecto un *email*, indicando que se ha recibido correctamente su solicitud de preinscripción al campus.

Una vez realizada la preinscripción podrá consultar, en todo momento, el apartado de **MIS EVENTOS** para conocer el estado de su solicitud.

En este caso aparecerá en **MIS EVENTOS: PREINSCRITO**.

Entre el **martes 10 y miércoles 11** de diciembre (inclusive), se le informará:

- **Si su solicitud ha sido admitida** (vía correo electrónico).

En este caso, en dicho correo se le darán indicaciones para realizar la aportación de **5€ por menor inscrito/a y adjuntarlo a su solicitud en un plazo de 48 horas, de lo contrario se entenderá que rechaza la plaza en el campus.** (ver pregunta 8)

El estado de su solicitud aparecerá en **MIS EVENTOS: PRECONFIRMADA**.

- **Si su solicitud se queda en lista de reserva** (vía **SMS** al teléfono móvil que facilitó cuando se registró en la web o *email*)

El estado de su solicitud aparecerá en **MIS EVENTOS: LISTA DE RESERVA**.

**De librarse plaza a su favor se le contactará telefónicamente.**



**En caso de duda o ante la ausencia de SMS/email, pueden consultar en el apartado de MIS EVENTOS el estado de su solicitud.**

#### **6. ¿Con el paso anterior queda confirmada la plaza?**

No. En caso de haber sido admitida su solicitud de preinscripción, se ha de comprobar que ha realizado la aportación en el plazo indicado.

En tal caso, **entre el jueves 12 y el martes 17 de diciembre** (ambos inclusive), **recibirá correo electrónico de confirmación de plaza** en el campus de Navidad 2024.

El estado de su solicitud aparecerá en **MIS EVENTOS: INSCRITO**.

#### **7. ¿Hay que abonar algo para el campus de Navidad 2024?**

La aportación por inscripción al campus de Navidad 2024 es de 5€ por menor inscrito/a.

La acogida temprana está incluida.

#### **8. ¿Cómo hago la aportación para el campus de Navidad 2024?**

En caso de estar su solicitud PRECONFIRMADA, se le informará vía correo electrónico del n.º de cuenta corriente donde realizar la aportación y el plazo de 48 horas para ello y su justificación.

Podrá hacer la aportación de varios menores juntos, siempre y cuando añada los nombres de todos en el concepto o bien hacer los pagos por separado especificando a que menor corresponde el pago. En ambas formas debe añadir las iniciales del campus elegido. Ejemplo: CEIP José Pérez y Pérez (JPP).

Tendrá **48 horas para aportar el/los justificante/s de pago** en el apartado de MIS EVENTOS, **de lo contrario se entenderá que rechaza la plaza en el campus**.

Se recomienda realizar el pago **por transferencia bancaria**.

Asegúrese que el justificante o transferencia bancaria, tenga los datos completos:

- **Concepto (nombre y apellidos del menor o menores inscritos/as, con las iniciales del colegio donde realiza la inscripción).**
- Nombre la persona que realiza el pago.
- N.º cuenta corriente de origen (desde la que se realiza el pago).
- N.º de c/c de destino (la del ayuntamiento que se le facilitará)



En el caso de hacer el ingreso **por cajero automático, recuerde:**

- **Aportar el dinero exacto de la cantidad a pagar** ya que los cajeros automáticos ni la entidad bancaria propietaria del cajero hacen devolución de dinero en caso de ingresar un importe superior al que debe ingresar.

- **Añadir en el concepto nombre y apellidos del menor o menores preconfirmados e iniciales del colegio para el que solicita la plaza**, de lo contrario no podrá justificar el pago del campus pudiendo perder la plaza.

#### **9. ¿Qué pasa si ingreso dinero de más, como aportación de la actividad? ¿Cómo puedo solicitar que me devuelvan la cantidad abonada de más?**

Deberá presentar escrito bien por Sede Electrónica del Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria o en la Oficina de Atención al Ciudadano (previa cita), solicitando la devolución de cuantía pagada de más, adjuntando el justificante del ingreso, copia de la confirmación de plaza, documentación que acredite vinculación entre la persona que hace la solicitud de devolución y el menor inscrito (DNI y libro de familia) y justificante a su nombre del n.º de cuenta corriente donde solicita que se le haga la devolución (el dinero no se devolverá en efectivo).

#### **10. ¿Dónde veo las inscripciones que he realizado y/o el estado en el que se encuentra?**

1. Acceda a la web [activalpgc.es](http://activalpgc.es) con su usuario y contraseña.
2. Pinche en la esquina superior derecha (en su nombre de usuario) y accediendo a la opción "MI EVENTOS".

#### **11. ¿Puedo preinscribirme fuera de plazo?**

En caso de quedar plazas disponibles en algún centro y no tener lista de reserva en ese colegio, se pondrán a disposición en la web para nuevas pre-inscripciones, **el miércoles 18 de diciembre** de 2024. Podrá hacer la preinscripción ese día de 9:00h a 13:00h o hasta agotar vacantes.

La preconfirmación de plaza, revisión de pago y confirmación de plaza **se resolverá antes del viernes 20** de diciembre (inclusive) por lo que debe estar atento a su correo electrónico o de llamada telefónica.



**12. ¿Puedo registrarme en la web antes del día de la inscripción o debo hacerlo todo en el mismo momento?**

La página web estará activa días previos a la fecha de preinscripción para poder familiarizarse con ella y la información que contiene. Desde ese momento podrá registrarse y activar su cuenta en la web. De esta forma ya tendrá un paso adelantado, por lo que es recomendable que lo haga previamente.

**13. ¿Cómo puedo cambiar mis datos que he registrado en la web?**

Deberá entrar con su usuario y clave. Haciendo click en la esquina superior derecha, en su nombre de usuario, podrá hacer los cambios en la opción "MI CUENTA".

**14. ¿Qué puedo hacer si no recuerdo mi clave/contraseña?**

Si ha olvidado su clave/contraseña o tiene problemas para acceder, en el formulario de iniciar sesión, puede iniciar el proceso para cambiarla. Deberá indicar su email y le llegará un correo electrónico con los pasos a seguir para configurar otra clave.

**15. Si aún tengo alguna duda ¿dónde puedo contactar para información?**

De lunes a viernes de 9:30h a 13:30h en el teléfono 699 495 478.