

SOLICITUD DE RENOVACIÓN EN EL CURSO 2018/2019

Plazo: del 23 de abril al 13 de mayo de 2018.

1. SOLICITANTE DE PLAZA:

Expte. _____

Apellidos y nombre _____

NIF/NIE _____ Fecha de nacimiento _____

e-mail _____ Teléfonos _____

Domicilio _____

Código postal _____ Municipio: LPGC Otro: _____

Centro educativo _____ Nivel (curso actual) _____
(en caso de estar escolarizado)

En caso de que el/la solicitante sea menor de edad o mayor de edad pero legalmente dependiente, cumplimentar también 1.1 y 1.2 con los datos de la/s persona/s que ostenten su guarda y custodia legal: si solo la ostenta una persona, cumplimentar sólo el 1.1.

1.1. TUTOR/A 1

Apellidos y nombre _____

NIF/NIE _____ Teléfono/s _____

e-mail _____

1.2. TUTOR/A 2

Apellidos y nombre _____

NIF/NIE _____ Teléfono/s _____

e-mail _____

2. PERFIL DEL/DE LA SOLICITANTE (marcar y adjuntar la documentación acreditativa pertinente):

El/la solicitante es adulto/a (mayor de 18 años/no dependiente).

El/la solicitante es menor de 18 años/dependiente. En este caso:

Guarda y custodia:

Compartida: entre los/as tutores/as 1 y 2, que son los que constan en el Libro de familia.

Exclusivamente del/de la tutor/a 1 (aunque en el Libro de familia constan 2 progenitores), debido a

Sentencia custodia (adjuntar) Defunción del otro tutor/a (adjuntar) Otros: _____

Familia monoparental: guarda y custodia del/de la tutor/a 1, que es el/la único/a que figura en el Libro de familia.

Otros: _____

3. El/la solicitante dispone del título de FAMILIA NUMEROSA en vigor: Sí No

4. ¿El/la solicitante tiene más hermanos/as que han solicitado/solicitarán nueva admisión o renovación para el curso 2018/2019?

1. Apellidos y nombre _____ N.º expediente _____

2. Apellidos y nombre _____ N.º expediente _____

5. Especialidad/es en la/s que está YA matriculado/a en el curso actual 2017/2018 y para la/s que solicita renovación (misma/s especialidad/es y misma/s sede/s):

Especialidad 1: _____ Sede: La Feria*/Las Rehojas Vegueta La Isleta

Especialidad 2: _____ Sede: La Feria*/Las Rehojas Vegueta La Isleta

Agrupacion/es: _____ Sede: La Feria*/Las Rehojas Vegueta La Isleta

* Tenga en cuenta que es altamente probable que el traslado de toda la actividad lectiva y administrativa de la actual sede de Las Rehojas a la nueva sede de La Feria (antiguo colegio Boliche) se produzca a tiempo para desarrollar el curso 2018/2019 en las nuevas instalaciones, sin que en este caso o en el contrario quepan posibles solicitudes de devoluciones del importe de matrícula o reservas de plaza. Si en el curso 2017/2018 se encuentra matriculado/a en la sede de Las Rehojas y solicita renovar, está aceptando que llegado el momento, sus clases sean trasladadas a esta nueva sede.

6. Observaciones:

7. SOLICITUD DE PRÉSTAMO DE INSTRUMENTO

Con el objetivo de favorecer el acceso a la enseñanza musical y de tratar de posibilitar que el alumnado de la EMEM que no posea uno propio tome contacto con el mismo y pueda determinar sus perspectivas de continuidad del aprendizaje antes de realizar una posible compra, la escuela cuenta con un determinado número de instrumentos que cada curso pone de manera gratuita a disposición del alumnado, para su uso en el aula y domicilio del alumno/a durante un curso completo (siempre y cuando el alumno/a no cause baja por cualquiera que fuera el motivo o fuese necesario requerírsele la devolución anticipada).

Si está interesado/a en acceder a este servicio, cumplimente los siguientes apartados. En caso de resultar finalmente admitido/a en la lista definitiva que se publicará aproximadamente a principio del mes de junio, se le indicará si —sobre la base de su perfil socioeconómico, edad y años de práctica del instrumento—, le ha sido concedido este servicio de préstamo.

Finalizado este proceso, o a lo largo del curso, en caso de que dispusiéramos de instrumentos sin adjudicar, podrán ser solicitados directamente al profesor/a de la especialidad en la que esté matriculado/a.

- Solicita préstamo de instrumento: SÍ NO

- **Lista de instrumentos disponibles, marcar con una X el que solicita:**

<input type="checkbox"/>	Bombardino	<input type="checkbox"/>	Flauta travesera	<input type="checkbox"/>	Trompa	<input type="checkbox"/>	Viola
<input type="checkbox"/>	Clarinete	<input type="checkbox"/>	Oboe	<input type="checkbox"/>	Trompeta	<input type="checkbox"/>	Violín
<input type="checkbox"/>	Contrabajo	<input type="checkbox"/>	Saxofón	<input type="checkbox"/>	Tuba	<input type="checkbox"/>	Violonchelo
<input type="checkbox"/>	Fagot	<input type="checkbox"/>	Trombón				

- **¿Cuántos cursos —aunque hayan sido discontinuos— ha estado matriculado/a en la EMEM de Las Palmas de Gran Canaria en la especialidad cuyo instrumento solicita?: _____.**

El/la solicitante de renovación (o sus tutores/as) abajo firmante/s autorizan al Ayuntamiento a publicar su nombre y apellidos, y aquellos datos básicos de identificación que fueran necesarios, en los listados de admisión que se emitirán tras la recepción de las solicitudes; a utilizar tanto su número de teléfono como su dirección de correo electrónico para hacerle llegar información relacionada con la EMEM, y a obtener en cualquier momento, en el presente curso y posteriores, directamente de la AEAT, los datos imprescindibles para determinar la renta de la unidad familiar necesaria para el cálculo del baremo y el establecimiento de las tarifas y bonificaciones pertinentes, entre otras.

Firma del/de la solicitante

Nombre: _____

IMPORTANTE: EN CASO DE QUE EL/LA SOLICITANTE SEA MENOR DE EDAD (O DEPENDIENTE):

Es imprescindible que esta solicitud vaya firmada por **todas** las personas que figuran como progenitores/as en su libro de familia.

No obstante, si en el libro figuran dos tutores/as, pero en la actualidad solo uno/a de ellos/as ostenta la guarda y custodia legal del/de la solicitante, solo habrá de firmar esta persona (aunque deberá acreditar los motivos de la ausencia del/de la posible otro/a progenitor/a adjuntando la documentación oficial oportuna).

Firma de MADRE/PADRE/TUTOR/A 1

Firma de MADRE/PADRE/TUTOR/A 2

Nombre: _____

Nombre: _____

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR:

Solo habrá de presentar la documentación acreditativa de las posibles variaciones en su situación con respecto al curso anterior, relacionadas con haber perdido la condición de familia numerosa o haberla obtenido, o casos de cambios en la guarda y custodia del/de la menor (tras divorcio, separación o defunción, por ejemplo).

PUBLICACIÓN DE LISTAS PROVISIONALES

Aunque enviaremos un e-mail (compruebe que ha cumplimentado su dirección de una manera perfectamente legible en la página 1) a todos/as los/as solicitantes informando de la publicación de la lista provisional y próximas fases y requisitos del proceso, **es responsabilidad del/de la solicitante permanecer atento/a a las distintas novedades e informaciones que aparecerán publicadas en nuestra página de Facebook y/o la portada de nuestra web, www.ememlaspalmas.com**. Le recomendamos la visite semanalmente al menos desde principios de junio y habilite en su gestor de correo electrónico nuestras direcciones de e-mail (administra@ememlaspalmas.com y ememlaspalmas@ememlaspalmas.com), de modo que nuestras posibles comunicaciones no se desvíen a la carpeta de correo no deseado.

Para cualquier consulta, contacte con la sede administrativa de la EMEM en el 928360538 o 928361307, a través de e-mail en las direcciones indicadas en el párrafo anterior o en la c/ Montejurra, 1, de lunes a viernes de 16 a 20 h.